

PUHASTUSTEENINDAJA-JUHENDAJA ÕPPEKAVA MOODULITE RAKENDUSKAVA	
--	--

Sihtrühm	Põhiharidust omavad isikud
----------	----------------------------

Õppevorm	Mittestatsionaarne õpe
----------	------------------------

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS		Maht õppenädalates /EKAP				
1	SISSEJUHATUS ÕPINGUTESSE		1,5 õn/2 EKAP				
Eesmärk: õpetusega taotletakse, et õppija saab ülevaate kodumajanduse ja puhastusteeninduse õpiväljunditest ja -võimalustest, tööandja ootustest tänapäeva tööturul, kutse- eetikast, tervisekäitumisest ning kooli õppekorraldusest.							
Nõuded mooduli alustamiseks: puuduvad							
Ained ja õpetajad: SISSEJUHATUS ERIALAÕPINGUTESSE 1 EKAP (26 tundi) Kai Lauri TÖÖOHUTUS 1 EKAP (26 tundi) Aivar Kalnapenkis							
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)		
1. Mõistab eriala õppe eesmäärke, kooli õppekorraldust ning kutsestandardist lähtuvat õppesisu ja analüüsib kutsestandardi kompetentsusnõudeid	<ul style="list-style-type: none"> Toob näiteid puhastus eriala mitmekesiste väljundite kohta nii tööandja ootuste seisukohalt kui ka isiklikust kogemusest, loob seoseid teiste erialadega. Leiab infot puhastusteenindusega seonduvate kutsestandardite kohta, kasutades IKT vahendeid. Arutleb kutse-õuete ja kutse-eetika üle puhastusteeninduse valdkonnas. 	Kõitev loeng, mõttega lugemine, diskussioon klassis, diskussioon väikeses rühmas, kriitilised juhtumid, üksikjuhtumi uurimine, ajurünnak, grupi ettekanne, rollimäng, praktiline töö, iseseisev töö,	Hindamisülesanne: 1. Koostab eriala mõistekaardi 2. Arutelu rühmatöös info leidmisega seotud ülesannete teemadel läbi juhtumianalüüsi. 3. Essee teemal „Kutsestandard, kutseksam“	SISSEJUHATUS ERIALAÕPINGUTESSE 1 EKAP Kooliõppekava tutvustus Tööturu võimalused ja karjäär Kutsestandard, kutseksam Kutse-eetika, ametijuhend Kooli õppekorraldus eeskiri	2	2	1 0

	<ul style="list-style-type: none"> • Leiab infot õppetööga seonduvate materjalide kohta kooli kodulehelt ning muude suhtluskanalite kaudu, selgitab Interneti võimalusi ja ohte 	ideekaart, rühmatöö, meeskonnatöö					
2. Tutvub puhastusteenuseid pakkuvate ettevõtete ja nende tegevustega ning analüüsib kogutud infot	<ul style="list-style-type: none"> • Annab ülevaate eriala võimaluste üle erinevates valdkondades, võttes aluseks külastuste käigus ja erinevatest teabeallikatest saadud info • Nimetab Eesti suuremaid puhastusteenuseid pakkuvaid ettevõtteid/firmasid 	Kõitev loeng, mõttega lugemine, diskussioon klassis, diskussioon väikeses rühmas, kriitilised juhtumid, üksikjuhtumi uurimine, ajurünnak, grupi ettekanne, rollimäng, praktiline töö, iseseisev töö, ideekaart, rühmatöö, meeskonnatöö	<ol style="list-style-type: none"> 4. Koostada aruanne õppekäigust puhastusettevõttesse ja esitleda seda grupile. 5. Koostada referaat teemal „Puhastusteenindusega seonduvad keskkonnaprobleemid“ 	Eesti suuremad puhastusteenuseid pakkuvad ettevõtted/firmad Keskkonna probleemid Jäätmekäitlus	2		10

<p>3. Mõistab töötervishoiu tähtsust ning nõudeid ja demonstreerib esmaabi kursuse läbimise järel esmaabi andmise oskusi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kirjeldab õpitu põhjal tekkida võivaid terviseriske erialal, keemiliste ainete mõju tervisele ja keskkonnale, kasutab teabe leidmiseks erinevaid allikaid. • Tunneb ära õnnetusolukorra ja selgitab tegutsemist vastavalt olukorrale • Demonstreerib esmaabi andmise võtteid teadvusetuse, vigastuste külmakahjustuste, põletuse ja meditsiinilise šoki korral 	<p>Kõitev loeng, diskussioon klassis, diskussioon väikeses rühmas, uurimine, ajurünnak, rollimäng, praktiline töö, iseseisev töö, rühmatöö,</p>	<p>6. Esmaabi põhikoolitus (osalemine kohustuslik)</p> <p>7. Koostada referaat teemal „Töötervishoid ja tööohutus, kutsehaigused“</p> <p>8. Kirjutada essee teemal „Käitumine ohu ja õnnetus olukordades“. Essee pikkus 1-2 lehekülge</p>	<p>TÖÖOHUTUS Töötervishoid ja tööohutus, kutsehaigused Käitumine ohu ja õnnetus olukordades Esmaabi</p>	<p>6</p>	<p>2</p>	<p>1 4</p>
<p>Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Õpilane lahendab probleemülesande, kus on tegemist mõne kooli sisekorra alase eeskirja rikkumisega ja selgitab, mille vastu eksiti, missugune eeskirja punkt reguleerib kirjeldatud olukorda ning milline on õpilase vastutus. 2. Kirjutada essee teemal „Kutsestandard, kutseksam“. Essee pikkus 4500-6000 tähemärki 3. Koostada aruanne õppekäigust puhastusettevõttesse ja esitleda seda grupile. Puhastusettevõtte tuleb ise valida ja siis seda külastada. 4. Koostada referaat teemal „Puhastusteenindusega seonduvad keskkonnaprobleemid“ 						

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Koostada referaat teemal „Töötervishoid ja tööohutus, kutsehaigused“ 6. Kirjutada essee teemal „Käitumine ohu ja õnnetus olukordades“. Essee pikkus 1-2 lehekülge
<p>Mooduli hinde kujunemine:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Hindamisülesanded</i> • <i>Hindamiskorraldus</i> • <i>Hindamisjuhend</i> • <i>Hindekriteeriumid</i> 	<p>Kokkuvõttev hinne on saavutatud kui õpilane on postitiivselt täitnud õpiülesanded 1-4.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koostab eriala mõistekaardi 2. Esmaabi põhikoolitus
<p>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sissejuhatus erialaõppesse https://moodle.e-ope.ee/enrol/index.php https://moodle.e-ope.ee/enrol/index.php 2. Jäätmete käitlemine ettevõttes http://e-ope.khk.ee/oo/2011/jaatmete_kaitlemine_ettevottes/ 3. Pakendid ja taara http://e-ope.khk.ee/oo/pakendid_ja_taara/ 4. Keskkonna kaitse http://keskkonnakaitse.weebly.com/ 5. Keskkond Endla Kuura http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/keskkond/ 6. Kätehügieen http://www.ttk.ee/~olesja/katehugieen/ 7. Praktika kutsekoolis https://moodle.e-ope.ee/course/view.php?id=1236 8. Asjaajamine http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/asjaajamine/ 9. Meeskonnatöö http://cmsimple.e-ope.ee/meeskonnatoo/

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS	Maht õppenädalates /EKAP					
2	KARJÄÄRIPLANEERIMINE JA ETTEVÕTLUSE ALUSED	4 õn/6 EKAP					
Eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime oma karjääri planeerimisega kaasaegses majandus-, ettevõtlus- ja töökeskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest.							
Nõuded mooduli alustamiseks: puuduvad							
Ained ja õpetajad: Karjääri planeerimine 1,5 EKAP (39 tundi) Viibeke Turba Majanduse ja ettevõtluse alused 2 EKAP (52 tundi) Anu Seim Töökeskkonnaohutus 1 EKAP (26 tundi) Aivar Kalnapenkis Tööseadusandlus 1,5 EKAP (39 tundi) Mehis Adamson							
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)		
1) mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis;	<ul style="list-style-type: none"> analüüsib juhendamisel enda isiksust ja kirjeldab oma tugevaid ja nõrku külgi; seostab kutse, eriala ja ametialase ettevalmistuse nõudeid tööturul rakendamise võimalustega; leiab iseseisvalt informatsiooni tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta; 	<p>Suhtluspõhine loeng Testid</p> <p>Iseseisev töö õppematerjali ja arvutiga</p> <p>Juhendiga tutvumine Rühmatöö</p> <p>Interaktiivne loeng</p>	<p>SWOT analüüsi koostamine juhendi alusel</p> <p>Töölehe täitmine internetist leitud informatsiooni alusel ja sellele järgnev arutelu rühmas</p>	<p>KARJÄÄRI PLANEERIMINE (1,5 EKAP) Karjääri mõiste, karjääri planeerimine, karjäärinõustamine.</p> <p>Mina-pildi kujunemine, enesehinnang, hoiakud, eelarvamused.</p> <p>Positiivne mõtlemine ja suhtlemisoskuste arendamine.</p>	2	2	19

	<ul style="list-style-type: none"> • leiab iseseisvalt informatsiooni praktika- ja töökohtade koht; • koostab juhendi alusel elektroonilisi kandideerimis-dokumente (CV, sh võõrkeelse, motivatsioonikirja, sooviavalduse) lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast; • valmistab ette ja osaleb näidistööintervjuul; • koostab juhendamisel oma lühi- ja pikaajalise karjääri plaani; 	<p>Õppevideo Rollimäng Analüüs, tagasiside</p>	<p>CV, motivatsioonikirja, avalduse, kaaskirja koostamine</p> <p>Näidistööintervjuul osalemine Juhendi alusel karjääriplaani koostamine</p>	<p>Tööalane karjäär ja selle kujundamine.</p> <p>Otsustamis-, planeerimis- ja toimetulekuoskuste arendamine.</p> <p>Asjaajamise alused, tavad ja nõuded.</p>			
2) mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist;	<ul style="list-style-type: none"> • kirjeldab oma majanduslikke vajadusi, lähtudes ressursside piiratusest; • selgitab nõudluse ja pakkumise ning turutasakaalu kaudu turumajanduse olemust; 	<p>Interaktiivne loeng Individuaalne ja rühmatöö</p> <p>Juhend Esitluseks ettevalmistamine Arutlev analüüs</p> <p>Iseseisev töö (juhendi</p>	<p>Koostab ettekande turumajanduse toimetulekumehhanismide kohta ja esitleb seda rühmas.</p> <p>Pere eelarve koostamine ühe kuu kohta ning selle analüüs.</p>	<p>MAJANDUSE JA ETTEVÕTLUSE ALUSED (2 EKAP) Majanduse põhiküsimused ja riigi osa majanduses. Erinevad majandussüsteemid. Majanduskeskkond. Vajadused ja ressursside piiratus.</p>	4	2	19

	<ul style="list-style-type: none"> • koostab juhendi alusel oma leibkonna ühe kuu eelarve; • loetleb Eestis kehtivaid otseseid ja kaudseid makse; • täidab juhendamisel etteantud andmete alusel elektroonilise näidistuludeklaratsiooni; • leiab iseseisvalt informatsiooni peamiste pangateenuste ja nendega kaasnevate võimaluste ning kohustuste kohta; • kasutab majanduskeskkonnas orienteerumiseks juhendi alusel riiklikku infosüsteemi e-riik; 	alusel)õpiku ja arvutiga	<p>Hinnavõrdluse läbiviimine, ostukorvi maksumuse leidmine kaupluses ja tulemuste analüüs ning esitlus</p> <p>Sisukokkuvõtte koostamine interneti abil Eestis kehtivate maksude mõjust ettevõtluskeskkonnale õpitavas valdkonnas</p> <p>Demonstreerib FIE tuludeklaratsiooni täitmist internetis</p> <p>Demonstreerib oskust iseseisvalt e-riigis liikuda</p>	Alternatiivkulu. Tulude-kulude ringkäik majanduses. Turg. Tööhõive. Kasum. Nõudlus. Pakkumine.			
3) mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas;	<ul style="list-style-type: none"> • kirjeldab meeskonnatöona ettevõtluskeskkonda Eestis oma õpitavas valdkonnast; • võrdleb iseseisvalt oma võimalusi tööturule sisenemisel 	Arutlev loeng Juhend Paaristöö Töölehed Iseseisev töö	Koostab referaadi Eesti ettevõtluskeskkonna kohta õpitavas valdkonnas ja analüüsib seda paaristöös.	Ettevõtlus. Käive. Konkurents. Deflatsioon. Inflatsioon. Raha. Tööpuudus. Turu olemus ja tasakaal.	4	4	19

	<p>palgatöötajana ja ettevõtjana, lähtudes ettevõtluskeskkonnast;</p> <ul style="list-style-type: none"> • kirjeldab meeskonnatöona vastutustundliku ettevõtluse põhimõtteid; • selgitab meeskonnatöona ühe ettevõtte majandustegevust ja seda mõjutavat ettevõtluskeskkonda; • kirjeldab meeskonnatöona kultuuride vaheliste erinevuste mõju ettevõtte majandustegevusele; • kirjeldab ja analüüsib ettevõtte äriideed õpitava valdkonna näitel ja koostab juhendi alusel meeskonnatöona elektrooniliselt lihtsustatud äriplaani; 	<p>Analüüsi koostamine</p>	<p>Selgitab eneseanalüüsi abil oma võimalusi palgatöötaja ja ettevõtjana</p> <p>Selgitab vastutustundliku ettevõtluse põhimõtteid</p> <p>Koostab rühmatöona ja esitleb uurimustööd, kus on välja toodud ühe vabalt valitud ettevõtte majandustegevuse näitajaid ettevõtluskeskkonnas.</p> <p>Teeb rühmatöona võrdluse ja selgitab EL riikide majanduslike näitajate erinevusi</p> <p>Valmistab paaristööna ette lihtsustatud elektroonse äriplaani ja esitleb seda rühmale.</p>	<p>Ettevõtluse areng Eestis. Ettevõtluse vormid. Ettevõtte rahastamine. Äriplaan. Riiklikud maksud. Majandusarvestuse alused.</p>			
--	--	----------------------------	---	---	--	--	--

<p>4) mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • loetleb ja selgitab iseseisvalt tööandja ja töötajate peamisi õigusi ning kohustusi ohutu töökeskkonna tagamisel; • tunneb ära ja kirjeldab meeskonnatöona töökeskkonna üldisi füüsikalisi, keemilisi, bioloogilisi, psühhosotsiaalseid ja füsioloogilisi ohutegureid ning meetmeid nende vähendamiseks; • tunneb ära tööõnnetuse ja loetleb meeskonnatöona lähtuvalt õigusaktides sätestatud töötaja õigusi ja kohustusi seoses tööõnnetusega; • kirjeldab tulekahju ennetamise võimalusi ja oma tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas; • leiab juhtumi näitel iseseisvalt eri allikatest, sh elektrooniliselt 	<p>Kõitev loeng, õppefilmid individuaalne tööanalüüs arutelud.</p>	<p>Kirjalik struktureeritud töö</p> <p>Meeskonnatöona töökeskkonna riskianalüüsi koostamine.</p>	<p>TÖÖKESKKONNA OHUTUS (1 EKAP) Tööohutuse ja tervishoiu seadus. Töökorraldus riigi- ja ettevõtte tasandil. Töökeskkond: töökoht, töövahend. Tööolme. Ergonoomia. Tööandja ja töövõtja kohustused ja õigused. Töötervishoiu ja tööohutuse korraldus ettevõttes. Töökeskkonnaspetsialist. Tervisekontroll. Haigekassa. Töötaja juhendamine ja väljaõpe töökohal. Tööõnnetus. Riskianalüüs. Tööõnnetuse registreerimine, teatamine, uurimise kord. Kannatanu tervisliku seisundi kindlakstegemine. Teatamine õnnetusjuhtumitest hädaabinumbrile. Esmaabi vahendid töökohal.</p>	<p>4</p> <p>10</p>	<p>4</p>	<p>18</p> <p>27</p>
---	---	--	--	---	--------------------	----------	---------------------

	<p>töötervishoiu ja tööohutuse alast informatsiooni;</p> <ul style="list-style-type: none"> • leiab iseseisvalt töölepinguseadusest informatsiooni töölepingu, tööajakorralduse ja puhkuse kohta; • nimetab töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu peamisi erinevusi ja kirjeldab töölepinguseadusest tulenevaid töötaja õigusi, kohustusi ja vastutust; • arvestab juhendi abil iseseisvalt ajatöö, tükitöö ja majandustulemustelt makstava tasu bruto- ja netotöötasu ning 	<p>Köitev loeng, õppefilmid individuaalne töö analüüs arutelud</p>	<p>Situatsioonülesande lahendamine elektroonilisi kanaleid kasutades.</p> <p>Kirjalik struktureeritud töö. Rühmatööna esitluse ettevalmistamine ja koostamine töötajate õiguste, kohustuste ning vastutust käsitlevate dokumentide kohta.</p> <p>Digitaalne elektrooniliste dokumentide koostamine ja allkirjastamine.</p>	<p>Esmaabikarp. Põhilised esmaabivõtted. Kutsehaigestumine.</p> <p>TÖÖSEADUS-ANDLUS (1,5 EKAP) Tsiiviilseadustiku üldosa seadus. Võlaõigusseadus. Äritegevust reguleerivad õigusaktid. Õpitavat eriala reguleerivad õigusaktid. Majandustegevuse registri seadus. E-õiguse allikad: riigiteataja.ee kasutamine; RIK.ee toimik.ee. Töölepingu seadusest tulenevad üldised nõuded.</p> <p>Töölepingu sõlmimise miinimum nõuded.</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

	<p>ajutise töövõimetuse hüvitist;</p> <ul style="list-style-type: none"> • koostab ja vormistab juhendi alusel iseseisvalt elektrooniliselt algatus- ja vastuskirja ning e-kirja, sh allkirjastab digitaalselt; • kirjeldab iseseisvalt dokumentide säilitamise vajadust organisatsioonis ja seostab seda isiklike dokumentide säilitamisega; 						
5) käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil;	<ul style="list-style-type: none"> • kasutab situatsiooniga sobivat verbaalset ja mitteverbaalset suhtlemist nii emakui võõrkeeles; • kasutab eri suhtlemisvahendeid, sh järgib telefoni- ja internetisuhtluse head tava; • järgib üldtunnustatud käitumistavasid; • selgitab tulemusliku meeskonnatöö eeldusi; 	<p>Suhtluspõhine loeng Situatsiooniülesanded, rollimängud Arutelu Õppevideo Rühmatöö Juhend Analüüs Ettekanne</p>	<p>Situatsioonülesannet es osalemine ja analüüsi tegemine.</p> <p>Rollimängud telefonisuhtluses. Interneti teel ametikirjadele vastamine.</p>	<p>KARJÄÄRI PLANEERIMINE Suhtlemisvajadused ja –ülesanded. Suhtlemisahela komponendid. Verbaalne ja mitteverbaalne suhtlemine. Suhtlemise alustamine ja lõpetamine. Positiivse esmamulje loomine. Suhtlemine telefoni ja interneti teel. Vahendatud ja vahetu</p>	4	2	10

	<ul style="list-style-type: none"> kirjeldab juhendi alusel meeskonnatööna kultuurilisi erinevusi suhtlemisel. 		<p>Koostab meeskonnatööna ettekande erinevate kultuuride kohta, lähtudes kliendikesksest teenindusest.</p>	<p>suhtlemine. Ametlik ja mitteametlik suhtlemine. Suhtlemise Suhtlemisbarjäär ja hirm. Erinevad käitumisviisid. Roll ja rollikäitumine. Meeskonnatöö olemus, tähtsus.</p>			
<p>Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)</p>	<p>Iseseisva töö koostamise tulemusena õpilane oskab planeerida oma karjäärilaseid tegevusi ja tunneb äriplaani koostamise põhimõtteid, omab meeskonnatöö kogemust ning oskab selle tulemusena:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koostab paaris lihtsustatud elektroonse äriplaani. Koostab individuaalselt lühi- ja pikaajalise karjääriplaani. 						
<p>Mooduli hinde kujunemine:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hindamisülesanded Hindamiskorraldus Hindamisjuhend Hindekriteeriumid 	<p>Mooduli kokkuvõtte hindamine: mitteeristav hindamine. Lävend: Mooduli kokkuvõtva hindamise eelduseks on 1,2,3,4 ja 5 õpiväljundi saavutamiseks sooritatud õpiülesanded.</p> <ol style="list-style-type: none"> Kaitseb paaristööna koostatud lihtsustatud äriplaani Kaitseb koostatud individuaalse lühi- ja pikaajalise karjääriplaani. 						
<p>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</p>	<p>Allen, R.E., Allen, S.D. Puhh lahendab probleeme. Olympia 2000 Baker, A. Ajurünnakuks valmistumine. TEA 1993. Bolton, R., Igapäevaoskused: kuidas ennast kehtestada, teisi kuulata ja konflikte lahendada. Väike Vanker, 2007 Carnegie, D. Kuidas võita sõpru ja mõjutada inimesi? Perioodika 1991 Davis, M., Robbins, E., McKay, M. Lõõgastumise ja stressi maandamise käsiraamat. K-Kirjastus 1995 Janda, L. Karjääritestid. Elmatar 2000 Kidron, A., Suhtlemine: inimsuhted ja suhtlemispsühholoogia. Tallinn: Monde, 2004 Lehtsaar, T., Suhtlemiskonflikti psühholoogia. Tartu: Tartu Ülikooli Kirjastus, 2008</p>						

Patterson, K., Grenny, J., McMillon, R., Spitzler Al, Kuidas suhelda, kui panused on kõrged? Tallinn: Äripäeva Kirjastus, 2008

Pease, A. Kehakeel. Ersen 2001

Pilli, T., Palamets, H., Lehtsaar, T., Tšatšua, T., Vooglaid, Ü., Bachmann, T., Raudsaar, M. Avatult avalikust kõnest. AS Atleks 2008

Sally B., Small Talk. Seltskondliku vestluse kunst. Tallinn: Kirjastus Kunst, 2008

Samel, E., Suhtlemine, keskastmejuhi proovikivi. Tallinn: Äripäeva kirjastus, 2005

Suur, Ü. (koostaja). Testid ja küsimustikud kutse- ja personalivalikuks. Kentaur 2007

Topf, C. Kehakeel ja edukas karjäär. Odamees 2000

Vihma, Ü., Inimene konfliktide keskel. Tallinn: Äripäeva kirjastus, 2006

Wolf, I. Head ärikombed. Odamees 2000

Töölepingu seadus – riigiteataja.ee

Võlaõigusseadus – riigiteataja.ee

Tsiviilseadustiku üldosa seadus – riigiteataja.ee

Võlaõigusseadus. Kommenteeritud väljaanne III. Kirjastus Juura, 2010. Tallinn

Töölepinguseaduse selgitused. Seletuskiri, sm.ee

Tööelu.ee - Tööinspektsiooni koduleheküljel.

Suppi, K. Ettevõtlus õpik-käsiraamat 2013.

"Finantsaabit" V. Zirnask 2011,

"Ideest eduka ettevõtte" Innove 2008,

Kvaliteetjuhtimine igapähele" H. Levald TEA Kirjastus 2014,

Majanduse ABC. Avatar 2002;

Mis toimub ettevõttes? Ettevõtte hindamine ja arendamine. M. Varendi, J. Teder, SA Innove 2008

Internetiallikad:

www.avatar.ee/majanduseabc

www.eas.ee;

www.eesti.ee;

www.eestipank.info;

www.emta.ee;

www.fin.ee;

www.ki.ee;

www.minuraha.ee;

	www.meieraha.ee ; www.mkm.ee; www.riigikontroll.ee; www.riigiteataja.ee ; www.sm.ee ; www.stat.ee ; www.swedbank.ee ; www.tootukassa.ee ; www.vkhk.ee
--	---

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS	Maht õppenädalates /EKAP					
3	PUHASTAMINE JA KORISTAMINE	17 õn/25 EKAP					
Eesmärk: Õppija omandab teadmisi ja praktilisi oskusi erinevate pindade puhastamiseks, kaitsmiseks ja hooldamiseks õigesti valitud koristusmeetodite ning vahenditega; omandab oskuse töötada iseseisvalt või meeskonna liikmena erinevates töökeskkondades; oskab töötada tervist, keskkonda ja ressursse säästvalt.							
Nõuded mooduli alustamiseks: Puuduvad							
Ained ja õpetajad: KORISTUSVAJADUSE MÄÄRATLEMINE (1 EKAP) 26 tundi - Kai Lauri PINNAKATTEMATERJALID (1 EKAP) 26 tundi – Kai Lauri PUHASTUS- JA KORISTUSTÖÖDE PLANEERIMINE (2 EKAP) 52 tundi – Kai Lauri KORISTUSTARVIKUD JA MASINAD (2 EKAP) 52 tundi – Kristina Kiidron ERIALANE MATEMAATIKA (1 EKAP) 26 tundi - Kersti Taul KORISTUSAINED (1 EKAP) 26 tundi - Reet Lohuväli ERIALANE KEEMIA (1 EKAP) 26 tundi – Külli Kukk KORISTUSMEETODID (1 EKAP) 26 tundi – Reet Lohuväli ERINEVA OTSTARBEGA RUUMIDE HOOLDUSKORISTUS JA SUURPUHASTUS (10 EKAP) 260 tundi – Kai Lauri KAASÕPILASE JUHENDAMINE PRAKTILISTEL TÖÖDEL (5 EKAP) 130 tundi – Reet Lohuväli							
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)		
1. Määratleb objekti koristusvajaduse lähtudes mustuse liigist ja astmest ning koostab koristusplaani erineva otstarbega ruumidele.	1. Märkab ja fikseerib hooldus- ja eripuhastustöödega eemaldatavat mustust. 2. liigitab mustust vastavalt mustuse eripäralt ning määrab mustuse eemaldamiseks	Loeng, kirjalik töö, probleemipõhine õpe, iseseisevtöö, praktiline töö, juhtumi analüüs	Lahendab kordamisküsimusi. Planeerib suurpuhastuse ja koostab analüüsi	KORISTUSVAJADUSE MÄÄRATLEMINE (1 EKAP) Mustus ja mustuse liigid. Määratumise vähendamine. Porikaitse süsteemid. Koristuses mõjuvad tegurid. Vesi koristuses.	4	4	18

	<p>vajalikud puhastusmeetodid, koristusained ja – tarvikud.</p> <p>3. Eristab pinnakattematerjale vastavalt nende puhastamise eripäradele.</p> <p>4. Koostab koristusplaani erineva otstarbega ruumidele arvestades otstarbekat puhtusastet ning koristussagedust, ruumi eripära ning määratledes plaanis hoolduskoristuse või eripuhastustööde vajaduse</p> <p>5. Vormistab koristusplaani korrektses eesti keeles kasutades IKT vahendeid järgides etteantud juhiseid ja korrektset erialast terminoloogiat.</p>		<p>Koostab koristusplaani hoolduspuhastuse kohta ning puhastab ruumi(d)</p>	<p>Jäätmed, jäätmekäitlus. Keskkonnasõbralik koristamine.</p> <p>PINNAKATTEMATERJALID (1 EKAP) Pinnakattematerjalide valiku põhimõtted. Veekindlad põrandakattematerjalid. Looduslikud- ja tehiskivist põrandad. Keraamilised põrandad. Plastikpõrandad. Kummkatted. Veekindlate põrandate hooldus- ja põhipuhastus. Puitpõrandad. Laminaatpõrandad. Linoleumpõrandad. Korkpõrandad. Veetundlike põrandate hooldus- ja põhipuhastus. Mööbli- ja seinakatted. Tekstiilkatted. Tööpinnad. Metall-, portselan-, fajanss- ja klaaspinnad.</p> <p>PUHASTUS- JA KORISTUSTÖÖDE</p>	4	4	18
					10	6	36

				PLANEERIMINE (2 EKAP) Puhtuseastmed. Tööde planeerimine ja enesehinnang tehtud tööle. Hoolduskoristuses planeeritavad tööd. Suurpuhastuses planeeritavad tööd. Koristusplaani koostamine			
2. Valib ja kasutab koristustarvikuid ja –masinaid, analüüsib hoolduskuludeks vajalikku materjalikogust.	6. Valib ergonoomilised koristustarvikud ja/või – masinad arvestades mustust, pinnakattematerjali, olemasolevaid võimalusi, saavutatavat eesmärki ning töö- ja keskkonnaohutuse põhimõtteid 7. Koostab analüüsi koristustarvikute ja/või – masinate valiku otstarbekuse kohta, tuues välja masina või tarviku elukaare analüüsi ning kasutades korrektset erialast terminoloogiat 8. Valmistab tööks ette, kasutab, korrastab ja	Loeng, kirjalik töö, probleemipõhine õpe, iseseisevtöö, praktiline töö, juhtumi analüüs	Lahendab kordamisküsimusi. Iseseisevtöö - koristusainete ja tarvikute turu-uuring.	KORISTUSTARVIKUD JA MASINAD (2 EKAP) Koristuslapid, mopid, pressid, põrandakuivatajad, klaasitarvikud, harjad, hõõrukid, koristuskärud Imurid. Tolmuimeja ehitus, tööpõhimõtted ja kasutamine Põranda märg-ja kuivsvapuhastusmasinad. Põrandate kombineeritud seadmed.	4	4	18

	<p>puhastab kasutamisejärgselt koristustarvikud ja/või - masinad</p> <p>9. Koostab kirjaliku hoolduskulude analüüsi kasutades pindala arvutamise valemeid, selgitab analüüsi põhjal välja kulude vajaduse ja soodsama ostukoha</p>		<p>Koostab hoolduskulude analüüsi etteantud pinna alusel</p>	<p>ERIALANE MATEMAATIKA (1 EKAP) Pikkusühikud ja nende teisendamine. Pindala leidmine. Kaaluühikud ja nende teisendamine. Ülesannete lahendamine. Protsendi mõiste, protsent ülesannete lahendamine. Suhte mõiste. Suhteülesannete lahendamine. Võrrandite lahendamine.</p>	4	2	7
<p>3. Valib, doseerib ja kasutab koristusaineid ning analüüsib kulusid.</p>	<p>10. Valib koristusaine vastavalt mustusele ja pinnakattematerjalile</p> <p>11. Arvestab erinevalt esitatud doseeringute puhul sobiva koguse kasutuslahuse valmistamiseks vajatava koristusaine hulga.</p> <p>12. Koostab analüüsi koristusainete valiku otstarbekuse kohta arvestades aine tõhusust, hinda, ja keskkonnamõjusid ning kasutades korrektseid</p>	<p>Loeng, kirjalik töö, probleemipõhine õpe, iseseisevtöö, praktiline töö, juhtumi analüüs</p>	<p>Lahendab kordamisküsimusi.</p> <p>Koostab koristusplaani ja analüüsib materjalikulu</p> <p>Planeerib ja koostab materjalikulu</p>	<p>KORISTUSAINED (1 EKAP) Koristusainete jaotus. Pakendid ja pakendi märgistus. Puhastusainete valikud. Puhastusainete hoidmine. Puhastusainete koostis. Neutraalsete puhastusainete kasutamine. Happeliste puhastusainete kasutamine. Leeliseliste puhastusainete kasutamine. Puhastusainete kontsentratsioonid. Puhastusainete doseerimine.</p>	4	4	18

	<p>erialaseid termineid</p> <p>13. Doseerib ja kasutab koristusainet vastavalt kasutusjuhendile</p>			<p>Kaitseained. Hooldusained. Spetsiaalained.</p> <p>ERIALANE KEEMIA (1 EKAP)</p> <p>pH mõiste. pH tabel. Ainete rühmad. Neutraalsete ainete omadused. Leeliseliste ainete omadused. Looduslikud leeliselised. Leeliseliste ainete mõju keskkonnale ja inimesele. Hapete omadused. Looduslikud happed. Hapete mõju keskkonnale ja inimesele. Tensiidide mõiste. Tensiidide omadused. Looduslik tensiid ja selle omadused.</p>	4	4	18
<p>4. Viib läbi hoolduskoristust ja suurpuhastust.</p>	<p>14. Puhastab erineva otstarbega ruumide põranda, seinad, laed, mööbli ja esemed erinevatest mustustest, kasutades mustusele ja pinnakattele sobivaid koristusmeetodeid, koristustarvikuid ja -aineid ning vajaduse korral kaitse- ja abivahendeid järgides konfidentsiaalsuse</p>	<p>Loeng, kirjalik töö, probleemipõhine õpe, iseseisevtöö, praktiline töö, juhtumi analüüs</p>	<p>Koostab koristusplaani hoolduspuhastuse ja suurpuhastuse kohta.</p> <p>Viib läbi ja/või juhendab hoolduspuhastuse ja suurpuhastuse</p>	<p>KORISTUSMEETODID (1 EKAP)</p> <p>Koristustööde meetodite liigitus ja valiku põhimõtted. Hoolduspuhastus. Kuivpuhastus. Väheniiske puhastus. Niiske puhastus. Märj puhastus. Tööde järjekord. Desinfitseerimine.</p> <p>ERINEVA OTSTARBEGA RUUMIDE</p>	4	4	18
						200	60

	<p>põhimõtteid ning ettevõttes kehtivaid eeskirju</p> <p>15. Töötab tervist, keskkonda ja vahendeid säästvalt, rakendab ergonoomilisi töövõtteid ning sooritab oma eriala kutsetöö spetsiifikast lähtuvaid sobilikke rühi-, koordineerimise ja võimlemisharjutusi</p> <p>16. Analüüsib igapäevaselt oma töö tulemusi ja teeninduskäitumist</p>		<p>etteantud ruumi(de)s.</p> <p>Koostab hügieeniruumi koristusplaani, teostab tööd ja analüüsib oma tööd.</p> <p>Eripuhastuse koristusplaani koostamine, teostus ja analüüs</p> <p>Koostab teeninduskava vastavalt valitud kliendi ootustele ja vajadustele kasutades nii emakui võõrkeelt.</p>	<p>HOOLDUSKORISTUS JA SUURPUHASTUS (10 EKAP)</p> <p>Köögipindade, -seadmete ja -vahendite puhastamine. Sviidi koristamine. Elamute ja korterite hoolduskoristus. Koduteenindus. Büroode ja kontorite hoolduspuhastus. Raviasutuste hoolduskoristus. Hooldusasutuste hoolduskoristus. Lasteasutuste hoolduskoristus. Üldkoristus majutusasutustes. Toitlustusasutuse hoolduskoristus. Lasteasutuste hoolduskoristus. Kaupluste hoolduskoristus. Tehaste hoolduskoristus.</p>			
<p>5. Juhendab kaastöötajaid hoolduskoristustööl</p>	<p>17. Koostab objekti koristusvajadusest lähtuvalt koristusplaani, kasutades erialaseid termineid ja kavandab juhendamise kontakti</p> <p>18. Loob kontakti</p>	Juhtumianalüüs	Juhendab kaastöötajat koristusplaani alusel	<p>KAASÕPILASE JUHENDAMINE PRAKTILISTEL TÖÖDEL (5 EKAP)</p>		66	64

	<p>juhendatavaga, selgitades välja juhendatava teadmised ja oskused.</p> <p>19. Annab juhendatavale üheselt mõistetavalt juhised lähtuvalt koristusplaanist.</p> <p>20. Reflekteerib ennast kui juhendajat ning annab tagasisidet juhendatavale.</p> <p>21. Teeb parendusettepanekud ja analüüsib neid koos juhendatavaga.</p>					
<p>Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suurpuhastuse koristusplaani koostamine -määrab etteantud objekti koristusvajaduse vastavalt tööjuhendile ja koostab juhendi järgi ruumi koristusplaani. Vormistab antud töö vastavalt juhendile. 2. Koristusainete ja tarvikute turu-uuring. 3. Valib juhendi alusel etteantud ruumile sobilikud koristusmasinad ja põhjendab nende valikuid kaasõppijatele. 4. Numbritoa koristamine ja töö analüüs. 5. Koristusainete ja -tarvikute turu-uuring vastavalt tööjuhendile, mis antakse tunnis õpetaja poolt. 6. Koostab hügieeniruumi koristusplaani, töö teostus ja analüüs. 7. Juhendab kaastöötajat koristusplaani alusel 8. Koostab lihtsama äriprojekti puhastusteenuse pakkumiseks koos hinna ja kalkulatsiooniteenusega 9. Hindamisülesanne – koostab teeninduskava vastavalt valitud kliendi ootustele ja vajadustele <p>Arvestuse saamiseks peab õpilane järgima etteantud töö koostamise juhendeid ja VKHK kirjalike tööde juhendit.</p>					
<p>Mooduli hinde kujunemine:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hindamisülesanded • Hindamiskorraldus • Hindamisjuhend • Hindekriteeriumid 	<p>Eristav hindamine</p> <p>Mooduli hindamisele pääseb õpilane, kes on positiivsele tulemusele sooritanud kõik iseseisvad tööd. Kooli lõpueksam/kutseksam (kooli lõpueksami võib sooritada erinevate osadena).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kirjalik struktureeritud test (vastavalt puhastusteenindaja-juhendaja tase 4 kutseksami kordamisküsimustele) 2. Planeerib suurpuhastuse ja koostab analüüsi. 					

	<p>Õpiväljundid on saavutatud kõikides hindamisülesannetes lävendipõhiselt. Testis saavutanud 70% (kutseeksami lävend). Õpilane esitab kirjaliku töö etteantud objekti kohta. Eristav hinne kujuneb hindamisülesannete kaalutud keskmisena.</p>
<p>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</p>	<p>Kuura, E. Puhastusteenindus. Tallinn: Kirjastus Ilo, 2003 Koristusvaldkonna sõnavara. Eesti Standardikeskus, 2009 Padu, L. Puhas kodu ja puhtad rõivad. Tallinn: Kirjastus Ilo, 2004 Puhastustööde juhi käsiraamat. Kirjastus Ilo, 2007 Tamm, T., Kuura, E., Lapp, S. Majapidamistöe majutusettevõttes. Tallinn: Kirjastus Argo, 2012 Suur perenaise käsiraamat. Tallinn: Tea kirjastus, 2007 Viin, T. Hotelli vastuvõtt. TÜ Kirjastus, 2005 www.puhastusekspert.ee Keskkonnajäätmed http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/keskkonnajaatmed/ Jäätmed http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/jaatmed/ Keskkonnakaitse http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/keskkonnakaitse/ Puhastusvahendid http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/puhastusvahendid/ Töökeskkond –õpikeskkond http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/tookeskkond/ http://www.jkhk.ee/oppematerjal/puhastusjuht/index.html Puhastustööd http://www.e-ope.khk.ee/ek/2011/tookorraldus_suurkoogis/puhastustood/index.html</p>

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS	Maht õppenädalates /EKAP					
4	KORISTUSTÖÖDE MÕÕDISTAMINE	2,5 õn/ 4 EKAP					
Eesmärk: Koristustööde mõõdistamise eesmärk on leida moodused, kuidas saavutada soovitatav puhtuseaste võimalikult ökonoomselt ja saada koristusjuhendid vastavusse tegelike vajadustega							
Nõuded mooduli alustamiseks: Läbitud moodulid "Puhastamine ja koristamine" ja "Karjääri planeerimine ja ettevõtlus"							
Ained ja õpetajad: KORISTUSAEGA MÕJUTAVAD TEGURID - 1 EKAP 26 tundi - Kristina Kiidron MÕÕDISTAMINE – 1 EKAP 26 tundi - Kai Lauri KORISTUSPLAANI KOOSTAMINE - 1 EKAP 26 tundi - Kai Lauri TÖÖJUHENDITE KOOSTAMINE JA TÖÖAJA ARVESTAMINE - 1 EKAP 26 tundi - Reet Lohuväli							
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)		
1. Kaardistab etteantud objekti	1. Kirjeldab mõõdistamise põhimõtteid analüüsides meetodistandardeid; 2. Kirjeldab puhastusteenindaja töökoormust mõjutavaid objektiivseid ja subjektiivseid tegureid;	interaktiivne loeng, iseseisev töö, praktiline töö, rühmatöö.	1. Mõistekaart – ülevaade erinevatest mõõdistamise standarditest 2. Lühireferaat – puhastusteenindaja töökoormust mõjutavad tegurid	KORISTUSAEGA MÕJUTAVAD TEGURID 1 EKAP Töökoormust mõjutavad objektiivsed tegurid Mustuseastmete kirjeldus Puhtuseastmed Ruumi möbleeritus Tarvikud, masinad. Abiaja arvestamine Töökoormust mõjutavad subjektiivsed tegurid	4	2	20

	3. Kaardistab objekti kasutades koristustööde mõõdistamisel olevaid standardeid;		3. Praktiline töö – kasutades IKT vahendeid kaardistab etteantud objekti	<p>Puhastusteenindaja ametioskus Takistused töötamisel Töö planeerimine, motivatsioon</p> <p>MÕÕDISTAMINE 1 EKAP</p> <p>Koristustööde mõõdistamisel kasutatavad standardid: Meetodistandard Ajastandard Ruumistandard Abiaeg Mõõdistamise ettevalmistamine: Teavitamine, miks, mis, kuidas, millal, kes? Protsessi kaasamine tähtsamad osapooled, töödejuhatajad, klient, PT-d jt</p>	2	4	20
2. koostab koristusplaani	3. Koostab koristusplaani arvestades puhastamise meetodeid, tarvikuid, masinaid ja puhastusteenindaja kutseoskusi ning vajadust muutuste	loeng, iseseisev töö, praktiline töö, analüüs.	4. Praktiline töö-koostab IKT vahendeid kasutades koristusplaani etteantud ruumile	<p>KORISTUSPLAANI KOOSTAMINE 1 EKAP</p> <p>Hinnata meetodeid, masinaid, tarvikuid kas kasutatakse tõhusalt</p>	4	2	20

	läbiviimiseks;		5. Praktiline töö ja aruanne-arvestatud koristusaja võrdlus erinevate koristusmeetodite kasutamisel ja kokkuvõttev analüüs.	Koristusained, sobivus, lihtne kasutada Uute vahendite/meetodite rakendamisvõimalusi Ruumide kaardistamine Puhastavate esemete ja nende materjalide määratlemine Töövahendite, ainete, masinate kaardistamine Ruumide kasutatavus jm tegurid Erinevate tööde osakaal.			
6. Rakendab Eesti Vabariigis kehtivat seadusandlust tööaja arvestamisel	7. Koostab tööjuhendid lähtuvalt ruumide otstarbest ja kokkulepitud puhtuseastmest; 8. Arvestab tööaja järgides koristusmeetodi, sageduse ja kasutatavate tarvikute ja/või masinatega; 9. Põhjendab ja kavandab muudatused lähtuvalt Eestis kehtivatest	Loeng Praktiline ülesanne Analüüs	10. Praktiline töö – koostab tööjuhendid kaardistatud objektile 11. Analüüs – tööaja arvestamine kaardistatud objekti põhjal	TÖÖJUHENDITE KOOSTAMINE JA TÖÖAJA ARVESTAMINE 1 EKAP Tööjuhendite koostamine ja täpsustamine Tööaja arvestamine	4	2	20

	seadusandlusest;					
Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)	Õpilane: <ul style="list-style-type: none"> • Kaardistab oma tööobjekti. • Koostab tööjuhendid. Iseseisvad tööd on õigeaegselt esitatud ja vormistatud korrektselt arvestades VKHK kirjalike tööde juhendit.					
Mooduli hinde kujunemine: <ul style="list-style-type: none"> • Hindamisülesanded • Hindamiskorraldus • Hindamisjuhend • Hindekriteeriumid 	Mitteeristav hindamine. Õppija saab mooduli kokkuvõtvaks tulemuseks- arvestatud, kui ta on õigeaegselt esitanud iseseisvad tööd ja sooritanud õpiülesanded 1, 3,4 ja 6.					
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	Puhastustööde juhi käsiraamat. Kirjastus Ilo, 2007 Tamm, T., Kuura, E., Lapp, S. Majapidamistöe majutusettevõttes. Tallinn: Kirjastus Argo,2012 www.puhastusekspert.ee Koristaja ABC. S. Schumann, S. Lapp, H. Alt, Ehitame kirjastus, 2000. E-kursus „Koristustööde planeerimine ja arendamine“ Lia Padu. Paide 2011 Kulude arvestus ja eelarvestamine. Annika Jaansoo. Innove 2011 http://www.ekk.edu.ee/vvfiles/0/Kulude%20arvestus%20ja%20eelarvestamine.pdf Puhastusjuhtide majandusarvutused http://www.jkhk.ee/oppematerjal/puhastusjuht/index.html					

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS	Maht õppenädalates /EKAP				
5	PRAKTIKA	9 õn/14 EKAP				
Eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õppija omandab oskusi, vilumusi ja kogemusi töötades pärandil põhinevat teenust pakkuvast turismiettevõttes või turismipiirkonna arendusettevõttes, järgides jätkusuutliku arengu põhiprintsiipe, arvestades ettevõtte tugevusi, piiranguid ja võimalusi, lähtudes ettevõtte äriideest, standarditest ja õigusaktidest.						
Nõuded mooduli alustamiseks: läbitud moodulid 1, 2 ja 3						
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamise meetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)	
1. arendab erialaseid teadmisi ja oskusi ning võtmepädevusi töösituatsioonid praktikandi individuaalse praktikakava alusel;	<ul style="list-style-type: none"> koostab koostöös ettevõttega individuaalse praktikakava; kirjeldab praktikaettevõtte äriideed, suurust ja organisatsioonistruktuuri; analüüsib vaimse ja ainelise kultuuripärandi kasutamist ja autentsust ettevõtte teenustes; teeb ettepanekuid ettevõtte arendustegevusteks; 	Praktika töökeskkonnas Analüüs Aruanne	Praktikandi individuaalne praktikakava, eneseanalüüs, või praktika aruanne, praktika päevik, ettevõtte tagasiside Koristusplaan. Objekti mapp. Juhendamine	Individuaalse praktikakava koostamine Praktika aruande koostamine Hea suhtlemistava praktikandi, praktikaettevõtte ja kooli vahel Praktikandi eneseanalüüs Praktika aruannete kaitsmine.		364
2. analüüsib oma erialaste ülesannete iseseisvat ja turvalist täitmist, erinevates meeskondades töötamist, õpi- ja suhtluspädevust ning edasisi karjäärivõimalusi.	<ul style="list-style-type: none"> reflekteerib ja analüüsib oma tegevust ettevõttes ja võrdluses oma isiklike arengu- ja karjäärieesmärkidega; analüüsib oma suhtlemispädevusi ja keelekasutust eesti- ja võõrkeeles; 	Eneseanalüüs				

<p>3. Planeerib hooldus- ja suurpuhastuse, teostab vajalikud tööd ja koostab analüüsi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • koostab objekti koristusvajadusest lähtuvalt koristusplaani, kasutades erialaseid termineid ja kavandab juhendamise; • teostab hooldus-ja suurpuhastustööd vastavalt koostatud koristusplaanile; • loob kontakti juhendatavaga, selgitades välja juhendatava teadmised ja oskused. • annab juhendatavale üheselt mõistetavalt juhised lähtuvalt koristusplaanist • reflekteerib ennast kui juhendajat ning annab tagasisidet juhendatavale 	<p>Praktikaaruane, praktikapäevik Eneseanalüüs</p>					
<p>Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)</p>	<p>Individuaalse praktikakava koostamine , praktika päeviku täitmine, praktikaaruande koostamine ja vormistamine. Praktikaobjekti tööde analüüs ja aruande koostamine.</p>						
<p>Mooduli hinde kujunemine:</p>	<p>Mitteeristav (A, MA) Mooduli hinne kujuneb kõigi teemade juures kirjeldatud hindamiskriteeriumite õpiväljundite saavutamisel. Kõik õpiväljundid on saavutatud lävendi tasemel ja väljendatakse sõnaga „arvestatud“ (A). Kui õpiväljundid saavutatakse lävendi tasemest madalamal tasemel, siis on tulemus ebapiisav ehk „mittearvestatud“ (MA).</p>						
<p>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</p>	<p>Praktika juhend http://www.vkhk.ee/dokumendid/praktika/</p>						

Hindamiseetod	Hindamisülesanne	Hindamiskriteeriumid
Praktikaaruanne	Koostada lähtudes praktikajuhendist praktikaaruanne , kus õppija hindab püstitatud eesmärkide täitmist, koostab SWOT-analüüsi, esitab omapoolseid parendusettepanekuid praktikaettevõttele. Praktikaaruanne vormistada vastavalt kirjalike tööde vormistamise juhendile.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Koostatud aruanne sisaldab kõiki juhendis toodud õpiväljundeid. 2. Kõikide õpiväljundite saavutamise kohta on antud asjakohased hinnangud. 3. Enesehinnang eesmärkide saavutamise ja õpitu kohta ning panusest töösse. 4. Enesehinnang praktika tagasisidelehe alusel. 5. Praktika aruande koostamisel on kasutatud korrektset eesti keelt. 6. Aruanne vastab arvutiga vormistamise nõuetele. 7. Aruande ja praktika dokumentatsiooni tähtaegne esitamine etteantud keskkonnas.
Esitlus	Koostada praktika aruande alusel MS PowerPoint programmi abil esitlus. Kuulajate ja kaitsmiskomisjoni küsimustele vastamine	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aruande kaitsmise ja sealhulgas küsimustele vastamise oskus. 2. Enesehinnang
Praktikaettevõtte juhendaja tagasiside	Praktikajuhendaja annab hinnangu praktikandile kirjaliku tagasisidelehe abil.	Praktikajuhendaja tagasisidelehe keskmine hinnang.

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS	Maht õppenädalates /EKAP					
	VALIKAINED - SUHTLEMINE	2 õn/ 3 EKAP					
<p>Eesmärk: õpetamisega taotletakse, et õppija omandab suhtlemise põhitõed, tunneb erinevaid suhtlemisviise ja kliendikeskse teenindamise põhimõtteid; õppija tunneb ja arvestab inimkäitumist mõjutavaid tegureid, rakendab erinevaid suhtlemistehnikaid, oskab ennetada ning vajadusel maandada tööpinget ja stressi; püüab vältida suhtlemis- ja kuulamistõkkeid; õppija oskab käituda vastastikust suhet toetaval viisil, hankida ja edastada ning analüüsida kliendi tagasisidet, arvestada kliendi ootusi, juhtida oma käitumist; teeb vahet ametlikul ja mitteametlikul suhtlemisel, õppija rakendab kliendisõbralikke teenindusvorme, oskab töötada meeskonnas, lähtub kutse-eeetika põhimõtetest.</p>							
Nõuded mooduli alustamiseks: puuduvad							
Ained ja õpetajad:							
Suhtlemine 3 EKAP 78 tundi - Viibeke Turba							
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)		
1. Mõistab suhtlemise põhitõdesid ja suhtlemise viise.	<ul style="list-style-type: none"> Kasutab suhtlemisel erinevaid suhtlemise põhitõdesid ja suhtlemise viise; arvestab inimkäitumist mõjutavatest teguritega suhtlemisel ja väldib suhtlemis- ning kuulamistõkkeid 	Arutlev loeng Juhtumi analüüs Paaristöö Iseseisev töö Töö juhendid Situatsioonülesanded	Situatsioonülesande läbimängimine ja lahendamine paaristööna	Suhtlemisvajadused ja-ülesanded puhastusteeninduses töötavatel teenindajatel. Verbaalne ja mitteverbaalne suhtlemine. Ametlik ja mitteametlik suhtlemine. Kirjalik suhtlemine.	4	2	16
2. Kasutab suhtlemisel erinevaid tehnikaid ja sõnavara, käitub vastastikust suhet toetaval viisil, kuulab	<ul style="list-style-type: none"> Kasutab suhtlemisel erinevat tehnikat ja sõnavara; kuulab aktiivselt suhtluspartnerit; hangib 	Kaasahaarav loeng Arutelu Paaristöö Rühmatöö Juhendid	Veaolukordade lahendamine paaristööna (etteantud situatsiooni lahendamine loosi	Suhtlemisviisid. Suhtlemise alustamine. Suhtlemise efektiivsust mõjutavad tegurid. Suhtlemisoskused: kontakti loomine,	2	4	18

vestluspartnerit, hangib ja edastab kliendi tagasisidet	oma suhtluspartnerilt tagasisidet ning oskab antud tagasisidet analüüsida		alusel saadud teemal). Tagasiside analüüs kaasõpilastelt (etteantud juhendi alusel)	hoidmine ja lõpetamine, aktiivne kuulamine, selge eneseväljendamine Vealukorrad ja nende tekkepõhjused. Toimetulek vealukordades ja nende lahendamine			
3. Suhtleb erinevate kommunikatsioonivahendite abil.	<ul style="list-style-type: none"> Kasutab suhtlemisel erinevaid kommunikatsioonivahendeid, verbaalset ja mitteverbaalset suhtlust ning on teadlik selle mõjust. 	Interaktiivne loeng Õppevideo Rühmatöö Individuaalne töö	Õpilane demonstreerib ühte õpetaja poolt ette antud suhtlussituatsiooni loosi alusel saadud teema ja suhtluskanali abil.	Erinevad kommunikatsiooni vahendid. Suhtlustõkked ja nende vältimise võimalused. Verbaalne ja mitteverbaalne suhtlus.	2	2	12
4. Väljendab ennast suhtlemisel selgelt	<ul style="list-style-type: none"> Kuulab oma vestluspartnerit aktiivselt ning väljendab ennast suhtlemisel arusaadavalt. 	Kaasahaarav loeng, Praktilised rühmatöö ja paaristöö harjutused Õppevideo analüüs Juhend	Õpilane osaleb aktiivselt rühmatöös, viib paaristööna läbi õppevideo analüüsi (juhendi alusel)	Eneseväljendus. Kuulamisoskus Aktiivne kuulamine	2	2	12
Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)	Koostab kirjalikult juhendi alusel eneseanalüüsi. Analüüsib juhendi alusel ühte klienditeeninduse situatsiooni.						
Mooduli hinde kujunemine: <ul style="list-style-type: none"> Hindamisülesanded Hindamiskorraldus 	Mitteeristav hindamine. Kirjalik stuktrueeritud test omandatud õppematerjali kinnistamiseks. Mooduli hinne kujuneb kõigi teemade juures kirjeldatud hindamiskriteeriumite õpiväljundite saavutamisel.						

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Hindamisjuhend</i> • <i>Hindekriteeriumid</i> 	<p>Kõik õpiväljundid on saavutatud lävendi tasemel ja väljendatakse sõnaga „arvestatud“ (A). Kui õpiväljundid saavutatakse lävendi tasemest madalamal tasemel, siis on tulemus ebapiisav ehk „mittearvestatud“ (MA).</p>
<p>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</p>	<p>Bolton, R., Igapäevaoskused: kuidas ennast kehtestada, teisi kuulata ja konflikte lahendada. Puhja (Tartumaa): Väike Vanker, 2007</p> <p>Kidron, A., Suhtlemine: inimsuhted ja suhtlemispsühholoogia. Tallinn: Monde, 2004</p> <p>Lehtsaar, T., Suhtlemiskonflikti psühholoogia. Tartu: Tartu Ülikooli Kirjastus, 2008</p> <p>McKay, M., Davis, M., Fanning P., Suhtlemisoskused . Puhja (Tartumaa): Väike Vanker, 1999</p> <p>Patterson, K., Grenny, J., McMillon, R., Spitzler Al, Kuidas suhelda, kui panused on kõrged? Tallinn: Äripäeva Kirjastus, 2008</p> <p>Sally B., Small Talk. Seltskondliku vestluse kunst. Tallinn: Kirjastus Kunst, 2008</p> <p>Samel, E., Suhtlemine, keskastmejuhi proovikivi. Tallinn: Äripäeva kirjastus, 2005</p> <p>Vihma, Ü., Inimene konfliktide keskel. Tallinn: Äripäeva kirjastus, 2006</p> <p>Kidron, A. (2009). Psühholoogia põhisuunad. Loengukonspekt. Mondo.</p> <p>Riksweb. Suhtlusõpetus I.</p> <p>http://materjalid.tmk.edu.ee/kristina_kask/Esitus/</p> <p>http://koolielu.edu.ee/viibeketurba/veeb/suhtlusopetus/</p> <p>http:// www.miskike.ee/documents/main/referaadid/suhtlemisoskused.htm</p>

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS	Maht õppenädalates /EKAP					
	VALIKAINED - ERIALANE VÕÕRKEEL	2 õn/ 3 EKAP					
Eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õpilane suhtleb õpitavas võõrkeeles argisuhtluse situatsioonides kliendina või puhastusteenindajana iseseisva keelekasutajana nii kõnes kui kirjas.							
Nõuded mooduli alustamiseks: Vähemalt A1 keeletase õpitavas võõrkeeles.							
Ained ja õpetajad: Erialane inglise keel 3 EKAP 78 tundi - Õie Ristioja							
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)		
1. Suhtleb õpitavas võõrkeeles puhastusteenindusvaldkonna teemade piires nii kõnes kui kirjas iseseisva keelekasutajana; esitab ja kaitseb lihtsamates suhtlussituatsioonides oma seisukohti.	<ul style="list-style-type: none"> Kasutab iseseisvalt võõrkeelset põhisonavara ja tuttavas olukorras grammatiliselt üsna õiget keelt Esitab ja põhjendab lühidalt oma seisukohti erinevates mõttevahetustes Väljendab end/suhtleb keelekasutuse erinevate osaoskuste kaudu (loeb, kuulab, räägib, kirjutab). 	Rollimängud, paaritöö, rühmatöö, kompleksülesanne, iseseisevtöö.	Probleemsituatsiooni lahendamine. Kokkuvõtte erialastest artiklitest	Sissejuhatus erialasesse sõnavarasse. Töö keskkond ja eripära. Tööohutus	4		10
2. Kirjeldab võõrkeeles iseennast, oma võimeid ja huvisid, kavatsusi ja kogemusi seoses valitud erialaga.	<ul style="list-style-type: none"> Tutvustab vestluse käigus iseennast ja oma kaaslast/kaastöötajat 	Rollimängud, paaritöö, rühmatöö, kompleksülesanne, iseseisevtöö, dialoogid	Koostab tutvustuse iseendast ja oma tulevasesst karjäärist ning kannab ette kaasõppijatele.	Mina ja minu huvid. Minu karjäär. Puhastusteenindaja töö ülesanded	4		10

<p>3. Kasutab võõrkeeleoskuse arendamiseks endale sobivaid võõrkeele õppimise strateegiaid ja teabeallikaid, seostab võõrkeeleõpet elukestva õppega.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hindab oma võõrkeeleoskuse taset. • Põhjendab võõrkeele õppimise vajalikkust, loob seoseid eriala ja elukestva õppega. • Eristab võõrkeelseid teabeallikaid info otsimiseks, kasutab neid ja hindab nende usaldusväärsust 	<p>Rollimängud, paaristöö, kompleksülesanne, iseseisevtöö, dialoogid Suhtlussituatsioonid e etendamine võõrkeeles – probleemõpe,</p>	<p>Enesanalüüs</p>	<p>Erialane terminoloogia. Võõrkeele õppimise erinevad võimalused ja strateegiad.</p>	<p>4</p>		<p>10</p>
<p>4. Mõistab Eesti ja teiste rahvaste elukeskkonda ja kultuuri ning arvestab nendega võõrkeeles suhtlemisel.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Arvestab sihtkeele kõnelejate kultuurilise eripäraga. • Tutvustab oma eakaaslasele Eestit ja soovitab külastada mõnda sihtkohta. 	<p>Rollimängud, paaristöö, rühmatöö, kompleksülesanne, iseseisevtöö.</p>	<p>Koostab ja esitleb kaaslastele võõrkeelse ettekande välismaalastele Eestist, Eesti kultuurist ja elukeskkonnast.</p>	<p>Eesti ja eestlaste kultuur. Elukeskkond.</p>	<p>4</p>		<p>10</p>
<p>5. Koostab klienditeeninduse ärikirju arvestades sihtkeele riigi ja keeleliste eripäradega.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tutvustab õpitavas võõrkeeles oma eriala hetkeseisu tööturul ja annab ülevaate edasiõppimise võimalustest. • Koostab IKT vahendeid kasutades võõrkeeles töökohale/praktikakohal e kandideerimise avalduse ja Europassi CV. 	<p>Rollimängud, paaristöö, rühmatöö, Kirjalike tekstide koostamine vastavalt näidistele. iseseisevtöö.</p>	<p>Praktiline ülesanne – eriala tutvustus</p> <p>Praktiline ülesanne – võõrkeelse avalduse ja Europassi CV koostamine.</p>	<p>Edasiõppimine antud erialal. Tööle kandideerimise dokumendid</p>	<p>4</p>	<p>2</p>	<p>15</p>

<p>Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)</p>	<p>Õpilane koostab õpimapi, kuhu õppija kogub valiku oma töödest, mis annavad tunnistust tema edusammudest, pingutusest ja tulemustest.</p> <p>Õpimapp sisaldab õppija sõnastatud eesmärke õppeperioodiks, erinevaid töölehti ning õppija eneseanalüüsi antud õppeperioodi kohta. Õpimappi hinnatakse etteantud kriteeriumite põhjal.</p>
<p>Mooduli hinde kujunemine: <i>Hindamisülesanded</i> <i>Hindamiskorraldus</i> <i>Hindamisjuhend</i> <i>Hindekriteeriumid</i></p>	<p>Mitteeristav.</p> <p>Kokkuvõtva hinde saamiseks peab õppija omandama kõik õpiväljundid lävendi tasemel. Samuti võetakse arvesse õppija aktiivset osavõttu tunnist ja suhtumist õppimisse, õppija motiveeritust, arvestades tema arengut ja eripära; iseseisev töö tuleb täita ning esitada õigeaegselt.</p>
<p>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</p>	<p>Home economics Hotels and Catering Evans, V., Dooley, J., Garza, V. Bill Mascull (2006): Business Vocabulary in Use. Elementary. Second edition. Cambridge University Press. Stuart Redman, Ruth Gairns (2003): Test Your English Vocabulary in Use. Pre-intermediate and intermediate. Second edition. Cambridge University Press. Stuart Redman, Ruth Gairns (1997): English Vocabulary in Use. Pre-intermediate and intermediate. Second edition. Cambridge University Press. Bill Mascull (2002): Business Vocabulary in Use. Intermediate. Second edition. Cambridge University Press. Raymond Murphy (1985, 1994): English Grammar in Use. A self-study reference and practice book for intermediate students with answers. Second edition. Cambridge University Press. Raymond Murphy (1990): Essential Grammar in Use. A self-study reference and practice book for elementary students with answers. Second edition. Cambridge University Press. Internetimaterjalide põhjal koostatud konspekt.</p>

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS	Maht õppenädalates /EKAP					
	VALIKAINED - TEKSTIILIDE HOOLDAMINE	3 õn /4 EKAP					
Eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õpilane kasutab tekstiilide hooldusel sobivaid tehnoloogiaid ja põhjendab tekstiilide hooldamise valikuvõimalusi.							
Nõuded mooduli alustamiseks: puuduvad							
Ained ja õpetajad: HOOLDUSAINED 0,5 EKAP 13 tundi- Reet Lohuväli TEKSTIILID 0,5 EKAP 13 tundi – Reet Lohuväli JÄRELTÖÖTLUS 1 EKAP 26 tundi – Reet Lohuväli PESUMAJAD 1 EKAP 26 tundi – Kristina Kiidron PESU PESEMINE 1 EKAP 26 tundi – Kristina Kiidron							
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)		
1. Teab ja oskab eristada erinevaid tekstiilmaterjale valides sobivaid puhastusaineid ning neid õigesti doseerides järgides keskkonnasääslikkuse põhimõtet	<ul style="list-style-type: none"> märkab erinevate kodutekstiilide ja rõivaste hooldamise vajadust. valib vastavalt tekstiilmaterjalile ja mustusele hooldusmeetodi leiab tekstiilmaterjalile sobivad puhastusained ja doseerib vastavalt vajadusele 	Õpimapp Loeng Õppevideo Uurimustöö Rühmatöö Praktiline töö	<ul style="list-style-type: none"> Koostöö pesuainete- ja hooldusainete valiku ja riidetumise kohta Arutelu rühmas infoleidmisega seotud teemade erinevatel esasmärkidel järgides valiku ja doseerimise vastavalt valitud tekstiilmaterjalile Rõivaste valiku ja riidetumise 	HOOLDUSAINED (0,5 EKAP) Pesuainete koostis. Valgepesuained. Kirjupesuained. Peenpesuained. Plekieemaldusained. Loputusained.	4	2	7

			oskuste demonstratsioon.				
			4. Hindamismetodid				
2. tunneb erinevaid tekstiilkiudaineid ja nende liike kasutades nende hooldamisel tekstiilide hooldamise nõudeid ning riiete järeltöötlemise tehnikat;	<ul style="list-style-type: none"> tunneb erinevaid tekstiilkiudaineid valib sobivaid puhastusaineid kasutab tekstiilkiudude hooldamisel ohutusnõudeid selgitab välja ja kasutab erinevaid riiete järeltöötlemise viise 	<p>Õpimapp Loeng Mõistekaart Õppevideo Praktiline töö</p>	<ul style="list-style-type: none"> koostab mõistekaardi ja esitleb selle - tekstiilkiudained kirjalik struktureeritud töö praktiline ülesanne – vastavalt tekstiilkiudainetele sobivate järeltöötlemise viiside valik 	<p>TEKSTIILID (0,5 EKAP) Kiudude omadused. Tekstiilide rühmitamine. Loodulikud ja tehiskiud. Nahk. Siledapinnaline nahk. Seemisnahk. Karusnahk.</p> <p>JÄRELTÖÖTLUS (1 EKAP) Riiete järeltöötlus Riiete kuivatamine. Kuivatusseadmed. Triikimine. Targeldamine</p>	4	2	7
					4	4	18

<p>3. oskab ohutult kasutada erinevaid pesupesemismasinaid ja järelhooldusseadmeid sõltuvalt pesupesemise tehnoloogiast;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • valib ergonoomilised pesupesemismasinad arvestades mustust, saavutatavat eesmärki ning töö- ja keskkonnaohutuse põhimõtteid • valmistab tööks ette, kasutab, korrastab ja puhastab kasutamisejärgselt pesupesemismasinaid ja järelhooldusseadmeid • rakendab oma töö juures tööjuhendit 	<p>Õpimapp Loeng Mõistekaart Õppevideo Õppekäik Analüüs Praktiline töö</p>	<ul style="list-style-type: none"> • mõistekaart ja selle esitlus- pesumajad ja nende töötamise põhimõtted • koostab õppekäigu analüüsi –erinevate otstarbega pesupesemismasinat e kohta. • Tööjuhend – pesumasina ja/või järelhooldusseadme kasutamiseks • 	<p>PESUMAJAD (1 EKAP) Selvepesulad, suurpesumajad Ohutustehnika pesumajas Töökaitse juhend. Seadmete ohutusjuhendid Pesumaja tööoperatsioonide järjekord ja kirjeldus.</p>	<p>4</p>	<p>4</p>	<p>18</p>
<p>4. valib õigeid pesemismeetodeid lähtuvalt tekstiilidest; käsitseda pool- ja täisautomaatseid pesumasinaid</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kasutab õigeid pesemismeetodeid, arvestades mustuse olemasolu tekstiilidel • teostab eeltööd enne pesu pesemist • käsitleb pool- ja täisautomaatseid pesumasinaid vastavalt kasutusjuhenditele. 	<p>Loeng Õppevideo Analüüs Praktiline töö Eneseanalüüs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kirjalik struktureeritud töö • praktiline töö - valib vastavalt tekstiilidele, mustusele sobiva pesuprogrammi ning sobiva puhastusaine ja puhastab ja korrastab tekstiilid • eneseanalüüs. 	<p>PESU PESEMINE (1 EKAP) Mustuse liigid. Eeltööd enne pesu pesemist. Plekkide eemaldamine. Pesupesemise põhietapid. Masinpesu. Pesuprogrammid.</p>	<p>6</p>	<p>6</p>	<p>14</p>
<p>Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)</p>	<p>Õpilane koostab õpimapi tekstiilmaterjalide-, pesupesemismasinat- ja pesemismeetodite kohta, mis sisaldab ka tööjuhendeid.</p> <p>Õpimapp koostatakse järgides Võrumaa Kutsehariduskeskuse kirjalike tööde vormistamise juhendit ja õpimapi koostamise juhendit.</p>						

<p>Mooduli hinde kujunemine:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Hindamisülesanded</i> • <i>Hindamiskorraldus</i> • <i>Hindamisjuhend</i> • <i>Hindekriteeriumid</i> 	<p>Mitteeristav hindamine.</p> <p>Hindamisülesanne 1. Kirjalik struktureeritud töö 2tk . Testis saavutanud 70%.</p> <p>Hindamisülesanne 2. Koostab uurimustöö pesupesemise- ja hooldusainete kohta.</p> <p>Hindamisülesanne 3. Arutelud rühmatöös info leidmisega seotud teemadel.</p> <p>Hindamisülesanne 4. Koostab ja esitleb mõistekaardid- tekstiilkiudained ja pesumajad.</p> <p>Hindamisülesanne 5. Koostab õppekäigu analüüsi –erinevate otstarbega pesupesemismasinade kohta.</p> <p>Hindamisülesanne 6. Valib vastavalt tekstiilidele, mustusele sobiva pesuprogrammi ning sobiva puhastusaineaine ja puhastab ja korrastab tekstiilid.</p> <p>Õpiväljundid on saavutatud kõikides hindamisülesannetes lävendipõhiselt.</p>
<p>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</p>	<p>Padu,I. Ja Schumann,S. (2004) Puhas kodu puhtad rõivad. Tallinn, Ilo.</p> <p>Tekstiilid http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/tekstiilid/</p> <p>Tekstiilide hooldamine https://moodle.e-ope.ee/course/view.php?id=4080</p> <p>Tekstiilide hooldus http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/tekstiilid/</p> <p>Looduspere, loodustekstiilid http://www.looduspere.ee/kasulik%20teada/loodustekstiil.htm</p> <p>Looduskiud http://www.hot.ee/looduskiud/index.htm</p> <p>Nanomaxi, tekstiilide kaitsevahendid http://www.nanomaxi.ee/index.php?p=21&l=est</p> <p>Maston.HOBBYmix. Tekstiilide hooldus ja puhastus. http://ee.catalog.maston.eu/</p> <p>Ritico. Jalatsihooldus. http://www.ritico.ee/jalatsihooldus/</p> <p>Mayeri. Kasulik teada. Millest koosnevad pesupulbrid. http://www.mayeri.ee</p> <p>Swipe. Uued tooted pesupesemisel. http://www.swipe.ee/</p> <p>Pesulateenus. Tasub teada. http://www.rohelinepesumaja.ee/</p> <p>Electrolux.Pesumasinad, kuivatid. Võrreldavad tooted. http://www.aeg-electrolux.ee/Products/Riidepesu/Pesumasin-kuivatid</p> <p>Virumaapuhastus. Hooldusmärgid. http://www.virumaapuhastus.ee/wp-content/uploads/2009/12/Hooldusmargid.pdf</p>

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS		Maht õppenädalates /EKAP				
	VALIKAINED - ERIPUHASTUSTÖÖD		4 õn/6 EKAP				
Eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õpilane planeerib ja viib läbi eripuhastustöid järgides ergonoomilise ja ohutu töö põhimõtteid.							
Nõuded mooduli alustamiseks: Läbitud moodul Puhastamine ja koristamine							
Ained ja õpetajad: PÕRANDATE HOOLDUSTÖÖD 1,5 EKAP 39 tundi - Kai Lauri VAIPKATETE HOOLDUSTÖÖD 1 EKAP 26 tundi – Reet Lohuväli MÖÖBLI JA KUIVADE RUUMIDE PUHASTAMINE 1 EKAP 26 tundi – Reet Lohuväli SEINTE JA LAGEDE PUHASTAMINE 1 EKAP 26 tundi – Reet Lohuväli JUHENDAMINE ERIPUHASTUSTÖÖDEL 1 EKAP 26 tundi –Kristina Kiidron ERGONOOMIA 0,5 EKAP 13 tundi - Kai Lauri							
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)		
1. Puhastab erinevaid põrandakatteid ning vajadusel viib läbi kaitsetöötlust	1. Selgitab vahetatavate põrandate erinevaid puhastamise tehnoloogiaid 2. teostab süvapesu vahaga kaitstavatele põrandatele, katab puhta ja kuiva põranda vahaga 3. Selgitab erinevaid kivipindade puhastamise tehnoloogiaid, ja viib läbi süvapesu erinevatele kivipindadele, vajadusel	kõitev loeng, praktiline töö, iseseisevtöö	1. Koostab õpimapi erinevate eripuhastustööde teemade kohta, mis sisaldab ka tööjuhendeid. 2. Praktiline töö – erinevate pinnakattematerjalidega põrandate hooldus	PÕRANDATE HOOLDUSTÖÖD (1,5 EKAP) Erinevate põrandakattematerjalide süvapesu vajaduse määramine. Enamlevinud Põrandakattematerjalide (PVC, loodus- ja tehiskivi, linoleum, puit) süvapesu tehnoloogia, töövahendid, seadmed ja puhastusained.	10	8	21

	<p>teostab sobiva kaitsetöötuse</p> <p>4. Selgitab erinevaid puitpõrandate puhastamise tehnoloogiaid ja puhastab puitpõranda sobival viisil, vajadusel viib läbi kaitsetöötuse</p> <p>5. Selgitab vähemlevinud, eriotstarbeliste, katseainetega mittetöödeldavate (näiteks kumm, kork, laminaat, ESD jne) pinnakatete puhastamise tehnoloogiat ja puhastab valikulise pinnakatte, vajadusel viib läbi kaitsetöötuse</p>			<p>Ohutus põrandate süvapesul. Erinevate põrandakattematerjalide vahatamise vajaduse määratlemine. Pindmine ja süvapesu. Vahad ja vahaemaldusained.. Vana vaha eemaldamise ja uue vaha paigaldamise tehnoloogia. Vahatamise töövahendid, seadmed ja ained. Ohutus põrandate vahatamisel. Loodus- ja tehiskivist põrandate impregneerimise vajaduse määratlemine. Kiviküllastus- e. impregneerimisained. Põrandate impregneerimise tehnoloogia, töövahendid ja seadmed. Ohutus. Looduskivist põrandate kristalliseerimise vajaduse määratlemine. Kristalliseerimisained ja eeltöötlemisained.</p>			
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>6. Selgitab erinevaid tekstiilkatete ja vaipade erinevaid puhastusviise ja puhastab vaiba või tekstiilkatte sobival viisil, vajadusel viib läbi kaitsetöötlust</p>		<p>3. Praktiline töö – vaipkattega põrandate hooldamine</p>	<p>Tehnoloogia, töövahendid ja seadmed. Ohutus. Puit- ja linoleumpõrandate õlitamise vajaduse määratlemine. Puidu pleegitusained. Puidu- ja linoleumõlid. Hooldusõlid. Õlitamise tehnoloogia, töövahendid ja seadmed. Ohutus põrandate õlitamisel.</p> <p>VAIPKATETE HOOLDUSTÖÖD (1 EKAP)</p> <p>Vaipkatete pesemise vajaduse määratlemine. Vaipkatete koostis. Pesemine absorbentidega, vahtainetega, vaibapesuainetega. Vaipkatete pesemise tehnoloogia, töövahendid ja seadmed. Vaipkatete impregneerimise vajaduse määratlemine. Vaipade impregneerimisained. Vaipkatete</p>	6	6	14
--	---	--	---	---	---	---	----

				impregneerimise tehnoloogia, töövahendid ja seadmed. Ohutus vaipkatete pesemisel ja impregneerimisel.			
2. Puhastab mööbli ja esemed ning vajadusel viib läbi kaitsetöötuse.	<p>7. Selgitab kuivade ruumide puhastamise eripära lähtuvalt mustusest ja pinnakattematerjalist, puhastab kõvakattega esemed ja mööbli mustusest, mida ei saa eemaldada hoolduskoristusega, vajadusel töötleb pinnad kaitseainega</p> <p>8. Selgitab märgade ja eriotstarbeliste ruumide puhastamise eripära lähtuvalt mustusest ja pinnakattematerjalist ning puhastab põhjalikult ruumide (näiteks saun, suurkanne) mööblit ja esemeid, vajadusel viib läbi kaitsetöötuse</p> <p>9. Selgitab pehme mööbli erinevaid puhastuse viise ja etappe, lähtuvalt mustusest ja</p>	kõitev loeng, praktiline töö, iseseisevtöö	<p>4. Praktiline töö - kõvakattega mööbli puhastamine</p> <p>5. Praktiline ülesanne - pehmemööbli puhastamine</p>	<p>MÖÖBLI JA KUIVADE RUUMIDE PUHASTAMINE (1 EKAP) Kõvakattega mööbli puhastamine. Pehmemööbli puhastamine.</p>	6	6	14

	<p>pinnakattematerjalist ja puhastab mööbli vastavalt materjalile ja ehituslikule eripärale mustusest, mida ei saa eemaldada hoolduskoristusega, vajadusel viib läbi kaitsetöötuse</p>						
<p>3. Puhastab seinad (sh kõik vertikaalsed pinnad) ning vajadusel viib läbi kaitsetöötuse</p>	<p>10. Selgitab seinte jt vertikaalsete pindade puhastuslike erisusi tulenevalt pinnakattematerjalist ja mustusest ning puhastab vett-taluvaid seinu jt vertikaalseid tasapindu mustusest, mis ei ole eemaldatav hoolduspuhastusega</p> <p>11. Selgitab akende puhastamise viise, kirjeldab kasutatavaid abivahendeid, mehhanisme ja ohutegureid, peseb aknaid kasutades erinevaid tarvikuid ja abivahendeid</p>	<p>köitev loeng, praktiline töö, iseseisevtöö</p>	<p>6. Praktiline ülesanne – seinte ja akende puhastamine</p>	<p>SEINTE PUHASTAMINE (1 EKAP) Puhastusained, tarvikud, töövõtted. Akende pesu tõstukilt, tellingult või redelilt</p>	6	6	14

<p>4. Puhastab laed ja muud kõrgemad tasapinnad</p>	<p>12. Selgitab lagede jt kõrgete pindade puhastamise eripära tulenevat ohutust tööst, mustusest, pinnakattmaterjalist , puhastab laed jt kõrged tasapinnad kasutades reguleeritavaid tarvikuid</p> <p>13. Annab selgitusi puhastamise kohta arvestades mustuse ja pinnakatte eripära ning puhastusprotsessi võimalikku mõju pinnakattele</p> <p>14. Töötab tervist, keskkonda ja vahendeid säästvalt, rakendab ergonoomilisi töövõtteid ning sooritab oma eriala kutsetöö spetsiifikast lähtuvaid sobilikke rühi-, koordinatsiooni ja võimlemisharjutusi</p> <p>15. Analüüsib igapäevaselt oma töö tulemusi ja teeninduskäitumist</p>	<p>praktiline töö, iseseisev töö</p>	<p>16. Ideekaart – kõrgete tasapindade puhastamise võimalused ja töövahendid</p> <p>17. Praktiline ülesanne - Kõrgemate tasapindade puhastamine</p> <p>18. Rühmatöö – ideekaart „Harjutuste kompleks puhastusteeninda ja vastupidavuse arendamiseks“, esitlus rühmakaaslastele .</p>	<p>LAGEDE JM KÕRGETE TASAPINDADE PUHASTAMINE (1 EKAP) Töövahendid, puhastusained, abivahendid kõrgete tasapindade pesul. Erinevad töömeetodid ja nende rakendamise võimalused. Ohutus.</p> <p>ERGONOOMIKA (0,5 EKAP) Füüsilise töö eripära Töoasendid puhastusteeninduse valdkonnas Raskuste teisaldamine, kõrgustes töötamine</p>	<p>6</p> <p>4</p>	<p>6</p> <p>9</p>	<p>14</p> <p>9</p>
---	--	--------------------------------------	--	--	-------------------	-------------------	--------------------

<p>5. Juhendab oma pädevuse piires eripuhastustööde läbiviimist</p>	<p>17. Selgitab välja juhendatava eelnevad teadmised ja oskused ning puhastatava objekti eripära</p> <p>18. Suunab juhendatavate tegevust vastavalt püstitatud eesmärgile</p> <p>19. Annab juhendatavale tagasisidet tehtud töö kohta</p>	<p>Praktiline töö, loeng, eneseanalüüs</p>	<p>19. Paaristöö - Õpilane juhendab oma pädevuste piires eripuhastustööde läbiviimist</p>	<p>JUHENDAMINE ERIPUHAUSTUSTÖÖDEL (1 EKAP) Eripuhastööde tähtsus. Ehitusjärgse puhastuse ja koristuse iseärasused. Puhastatava ehitusobjekti hindamine ja vajalike puhastustööde määratlemine. Ajagraafiku koostamine ja tööde järjekord. Pindade kaitsetöötuse vajaduse ehitusobjektidel. töövahendite, seadmete, materjalide ja puhastusainete määratlemine. Tööde teostamine ja üleandmine-vastuvõtmine tervikuna või etappide kaupa. Hilisema hoolduse vajaduse ja sageduse määratlemine. Ohutus ehitusobjektide puhastamisel ja koristamisel</p>	<p>6</p>	<p>6</p>	<p>14</p>
<p>Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)</p>	<p>Etteantud objekti eripuhastustööde plaani koostamine.</p> <p>Iseseisevtöö on esitatud õigeaegselt ja vormistatud VKHK kirjalike tööd vormistamise juhendile.</p>						

Mooduli hinde kujunemine: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Hindamisülesanded</i> • <i>Hindamiskorraldus</i> • <i>Hindamisjuhend</i> • <i>Hindekriteeriumid</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Erinevate pinnakattematerjalidega põrandate omadused ja puhastustehnoloogia 2. Mööbli puhastamine ja hooldus 3. Akende pesemine 4. Kõrgemate tasapindade puhastamine (paaristöona) 5. Juhendab eripuhastustööde läbiviimist (paaristöona)
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<p>Kuura, E. Puhastusteenindus. Tallinn: Kirjastus Ilo, 2003 Koristusvaldkonna sõnavara. Eesti Standardikeskus, 2009 Padu, L. Puhas kodu ja puhtad rõivad. Tallinn: Kirjastus Ilo, 2004 Puhastustööde juhi käsiraamat. Kirjastus Ilo, 2007 Tamm, T., Kuura, E., Lapp, S. Majapidamistöe majutusettevõttes. Tallinn: Kirjastus Argo, 2012 www.puhastusekspert.ee www.kutsekoda.ee</p>