

## GIID TASE 5 MOODULITE RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	Keskharidusega õppijad						
Õppevorm	Mittestatsionaarne õpe						
<b>Mooduli nr</b>	<b>MOODULI NIMETUS</b>			<b>Maht õppenädalates /EKAP</b>			
<b>1</b>	KARJÄÄRI PLANEERIMINE JA ETTEVÕTLUSE ALUSED			<b>4,5</b>			
<b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime oma karjääri planeerimisega kaasaegses majandus-, ettevõtlus- ja töökkeskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest.							
<b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Nõuded puuduvad.							
<b>Ained ja õpetajad:</b> Karajääri planeerimine (1 EKAP) – Viibeke Turba Töökkeskkonnaohutus (0,75 EKAP) Aivar Kalnapenkis Tööseadusandlus (0,75 EKAP)– Mehis Adamson Majanduse ja ettevõtluse alused (2 EKAP) – Anu Seim							
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	<b>Õppemeetodid</b>	<b>Hindamise meetodid ja hindamisülesanded</b>	<b>Mooduli teemad ja alateemad</b>	<b>Maht (T, P, I)</b>		
1) Õpilane mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis.	Õpilane: 1. analüüsib iseseisvalt enda isiksust ja kirjeldab oma tugevusi ja nõrkusi; 2. annab hinnangu oma kutse, erialasele ja ametialasele ettevalmistusele ning enda rakendamise võimaluste kohta tööturul; 3. analüüsib iseseisvalt informatsiooni tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta; 4. analüüsib iseseisvalt informatsiooni praktika- ja töökohtade kohta; 5. koostab iseseisvalt elektroonilisi kandideerimisdokumente - CV, motivatsioonikiri, sooviavaldus -,	Interaktiivne loeng.  Iseseisev töö õpitekstide juhendite ja arvutiga.  Eneseanalüüs (SWOT analüüs)  Rühmatöö.  Harjutusülesanded.	Analüüs (1. ja 2.hk).  Lävend: Õpilane koostab SWOT analüüsi, lähtudes giidi kutsestandardi klienditeeninduse kompetentsi tegevusnäitajatest.  Rühmaanalüüs (3.ja 4. hk).  Lävend: Õpilane koostab rühmatööna ja juhendi alusel analüüsi ning esitleb seda õpperühmale rühmaaruteluks.  Praktilise ülesanne (5.hk)	KARJÄÄRI PLANEERIMINE 1.Enesetundmine ja selle tähtsus karjääri planeerimisel: Isiksuseomadused. Minapilt ja enesehinnang. 2.Tööturu tundmine ning selle tähtsus karjääri planeerimisel: Muutuv tööturg: praegune olukord, trendid, arengud, prognoosid Tööturu osalised – tööandja, töövõtja, riik, tööseadusandlus, tööturumeetmed	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>10</b>

	<p>lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast;  6. valmistab iseseisvalt ette ja osaleb näidistööintervjuul;  7. koostab iseseisvalt endale lühi- ja pikaajalise karjääriplaani.</p>	Rollimängud.	<p>Lävend: Õpilane koostab näidiste alusel ettenähtud kandideerimis-dokumendid.</p> <p>Situatsioonülesanne (6.hk).  Lävend: Õpilane lahendab situatsioonülesande, lähtudes tööintervjuu tavapärastest küsimustest.</p> <p>Karjääriplaani (7. hk) – vaata iseseiv töö.</p>	<p>Hariduse ja tööturu vahelised seosed, kutsesüsteem, elukestev õpe  3. Planeerimine, otsustamine ja karjääriplaani:  Otsustamine, omavastutus, aja planeerimine.  Karjääri planeerimine kui elukestev protsess, karjääriinfo allikad.  Tööotsimine: tööotsingu viisid, kandideerimis-dokumendid, tööintervjuu.  Karjääriplaani koostamine.</p>			
<p>2) Õpilane mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist.</p>	<p>Õpilane:  1. analüüsib iseseisvalt oma majanduslikke vajadusi, lähtudes ressursside piiratusest;  2. analüüsib iseseisvalt turumajanduse toimimist, arvestades nõudlust, pakkumist ja turutasakaalu; õpitavas valdkonnas ;  3. analüüsib juhendi alusel nõudluse ja pakkumise mõju ühe ettevõtte toodete müügi tulemustele;  4. analüüsib meeskonnatööna Eestis kehtivaid otseseid ja kaudseid makse ning nende mõju ettevõtluskeskkonnale õpitavas valdkonnas;  5. täidab etteantud andmete alusel, sh elektrooniliselt FIE näidistuludeklaratsiooni  6. kasutab iseseisvalt majanduskeskkonnas</p>	<p>Interaktiivne loeng.</p> <p>Individuaalne töö.</p> <p>Analüüs.</p> <p>Arutlevad rühmaanalüüsid.</p> <p>Rühmatöö.</p> <p>Esitlusteks harjutamine</p> <p>Iseseisev töö infosüsteemiga „E-riik“</p>	<p>Analüüs (1. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane koostab analüüsi näidise alusel.</p> <p>Analüüs (2., 3. ja 4 hk).</p> <p>Lävend: Õpilane analüüsib rühmatööna ühe valitud turismiettevõtte turumajandust ja kehtivate maksude mõju ettevõtluskeskkonnale ning esitleb analüüsi õpperühmale aruteluks, lähtudes etteantud kriteeriumidest.</p> <p>Praktiline ülesanne (5. ja 6. hk)</p>	<p>MAJANDUSE JA ETTEVÕTLUSE ALUSED</p> <p>1.Majanduskeskkond. Majanduse põhiküsimused.  2. Majanduslikud otsused: Mõistlik majanduslik käitumine. Tarbimine ja tarbimisotsus  3.Ressursid ja vajadused: Majanduse põhivalikud. Ressursid majanduses.  4.Turg:  1.Turu tasakaal  2.Turuhind  5. Majanduse tegevusvaldkonnad: Riigi roll majanduses. Riigielarve ja maksud  6. Raha:</p>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>38</b>

	<p>orienteerumiseks riiklikku infosüsteemi „E-riik“</p>		<p>Lävend: Õpilane täidab nõuetekohase tuludeklaratsiooni, kasutades infosüsteemi „E-riik“.</p>	<p>Pangandus ja pangateenused. Investeeringud.</p>			
<p>3) Õpilane mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas.</p>	<p>Õpilane:  1. analüüsib meeskonnatööna juhendi alusel ettevõtluskeskkonda Eestis, lähtudes õpitavast valdkonnast;  2. võrdleb iseseisvalt lähtuvalt ettevõtluskeskkonnast oma võimalusi palgatöötajana ja ettevõtjana tööturule sisenemisel;  3. kirjeldab juhendi alusel vastutustundliku ettevõtluse põhimõtteid;  4. analüüsib meeskonnatööna ühe ettevõtte majandustegevust ja seda mõjutavat ettevõtluskeskkonda.</p>	<p>Arutlev loeng.   Iseseisev töö juhendmaterjalidega.   Uuringu koostamine.   Töölehtede täitmine.   Analüüsi koostamine.   Õppekäik turismivaldkonna ettevõttesse.</p>	<p>Rühmaanalüüs (1., 3. hk ).   Lävend: Õpilane koostab juhendi alusel uuringu Eesti turismiettevõtlus-keskkonnast, lähtudes vastutustundliku ettevõtluse põhimõtetest.   Eneseanalüüs (2. hk)   Lävend: Õpilane analüüsib oma võimalusi tööturule sisenemiseks etteantud kriteeriumide alusel.   Kirjalik töö ja rühmaanalüüs (4 hk)   Lävend: Õpilane täidab iseseisva tööna õppekäigu töölehe ja võtab osa rühmaarutelust, täiustades ning parandades töölehte.</p>				

<p>4) Õpilane kasutab oma õigusi ja täidab oma kohustusi töökeskonnas tegutsemisel.</p>	<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. loetleb ja selgitab iseseisvalt töötervishoiu ja tööohutuse põhilisi suundumisi, lähtudes riiklikust strateegiast;</li> <li>2. loetleb ja selgitab iseseisvalt tööandja ja töötajate põhilisi õigusi ning kohustusi ohutu töökeskonna tagamisel ja selgitab riskianalüüsi olemust;</li> <li>3. eristab ja kirjeldab meeskonnatöona töökeskonna üldist füüsilisi, keemilisi, bioloogilisi, psühho-sotsiaalseid ja füsioloogilisi ohutegureid ja meetmeid nende vähendamiseks;</li> <li>4. tunneb ära tööõnnetuse ja loetleb iseseisvalt seadustes sätestatud töötaja õigusi ja kohustusi seoses tööõnnetusega;</li> <li>5. kirjeldab meeskonnatöona tulekahju ennetamise võimalusi ja enda tegevust tulekahju puhkemisel töökeskonnas;</li> <li>6. analüüsib meeskonnatöona erinevatest allikatest töötervishoiu ja tööohutusealast informatsiooni juhtumi näitel;</li> <li>7. kasutab iseseisvalt elektroonilist töölepinguseadust töölepingu sõlmimisel, tööaja ja puhkuse korraldamisel;</li> <li>8. analüüsib iseseisvalt töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu põhilisi erinevusi töötaja ja ettevõtja vaatest;</li> <li>9. analüüsib meeskonnatöona töötaja õigusi, kohustusi ja vastutust</li> </ol>	<p>Kõitev loeng.</p> <p>Õppefilmid.</p> <p>Individuaalne töö.</p> <p>Analüüs.</p> <p>Arutelud.</p> <p>Rühmatöö.</p>	<p>Struktureeritud kirjalik töö (1. – 4. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane lahendab kirjaliku testi ülesanded 100% lt.</p> <p>Töölehtede täitmine (5. ja 6. hk).</p> <p>Lävend: õpilane lahendab töölehtedel rühmatöona ettenähtud situatsioonülesanded ja esitab lahendused õpperühmale aruteluks. Parandab ja täiustab rühmaarutus töölehed.</p> <p>Iseseisev töö arvutiga (7. ja 8. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane lahendab situatsioonülesande, lähtudes juhendist ning töö-, töövõtu-, ja käsunduslepingu seadusest.</p>	<p><b>TÖÖKESKKONNA-OHUTUS</b></p> <p>Tööohutuse ja töötervishoiu seadus. Töökorraldus riigi- ja ettevõtte tasandil. Töökeskond. Tööolme. Tööandja ja töövõtja kohustused ja õigused. Töötervishoiu ja tööohutuse korraldus ettevõttes. Töökeskonnaspetsialist. Tervisekontroll. Töötaja juhendamine ja väljaõpe töökohal. Tööõnnetus. Riskianalüüs. Tööõnnetuse registreerimine, teatamine, uurimise kord. Kannatanu tervisliku seisundi kindlakstegemine. Teatamine õnnetusjuhtumitest hädaabinumbrile. Esmaabi vahendid töökohal. Esmaabikarp. Põhilised esmaabivõtted. Kutsehaigestumine.</p> <p><b>TÖÖSEADUSANDLUS E-õigusallikad:</b> riigiteataja.ee Töölepingu seadus. Töölepingu sõlmimise üldised nõuded. Tööaja korraldus ja asjakohased nõuded. Puhkeaeg.</p>	<p><b>6</b></p> <hr/> <p><b>6</b></p>	<p><b>0</b></p> <hr/> <p><b>0</b></p>	<p><b>14</b></p> <hr/> <p><b>14</b></p>
---	--	---	--	--	---------------------------------------	---------------------------------------	---

	<p>käsitlevaid organisatsioonisiseseid dokumente;</p> <p>10. arvestab iseseisvalt ajatöö, tükitöö ja majandustulemustelt makstava tasu bruto- ja netopalka ning ajutise töövõimetuse hüvitist;</p> <p>11. kirjeldab iseseisvalt asjaajamise ja dokumendihalduse tähtsust organisatsioonis;</p> <p>12. koostab ja vormistab iseseisvalt elektroonilise algatus- ja vastuskirja ning e-kirja, sh allkirjastab digitaalselt;</p> <p>13. kirjeldab iseseisvalt dokumentide säilitamise vajadust organisatsioonis ja seostab seda isiklike dokumentide säilitamisega</p>		<p>Analüüs (9. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane analüüsib rühmatööna organisatsioonisiseseid dokumente vastavalt juhendi nõuetele.</p> <p>Praktilised ülesanded (10. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane arvutab iseseisvalt ja õigesti kõik hindamiskriteeriumis ettenähtud tasud ja hüvitised.</p> <hr/> <p>Struktureeritud kirjalik töö (11. ja 13. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane lahendab kirjaliku testi ülesanded 100% lt.</p> <p>Iseseisev töö arvutiga (12. hk). Lävend: Õpilane vormistab ja koostab ning allkirjastab digitaalselt hindamiskriteeriumis ettenähtud dokumendid.</p>	<p>Töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu erisused. Töölepingust tulenevad töötaja õigused, kohustused ja vastutus. Töötasu, bruto ja neto. Töötasu arvestuse alused ja kord. Tükitöö tasu, majandustulemustelt arvestatav tasu ja tunnitasu. Puhkusetasu arvestamine. Töölepingu kirjalikule dokumendile esitatavad nõuded. Kohustuslikud teavitused ja sätted. Töösuhetes tahteavalduste sisu, koostamise nõuded ja esitamise tähtajad. Näidis - avalduste koostamine. Töölepingu sõlmimine sidevahendite teel. Digiallkiri. Töösuhete lõppemine ja lõpetamine. Nõuded, alused ja tähtajad. Töösuhete lõpetamise tagajärjed ja arveldused, lõpparve. Töövaidlused, õiguste kaitse ja töösuhete osapoolte vastutused.</p>			
--	---	--	---	---	--	--	--

<p>5) Õpilane käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil</p>	<p>Õpilane:  1) kasutab keerukates ja muutuvates suhtlemissituatsioonile sobivat verbaalset ja mitteverbaalset suhtlemist,  2) kasutab keerukates ja ootamatutes suhtlemissituatsioonides erinevaid suhtlemisvahendeid, sh järgib telefoni- ja internetisuhtluse head tava,  3) analüüsib enda ja grupiliikmete käitumist ning järgib üldtunnustatud käitumistavasid,  4) juhib juhendi alusel eesmärgipäraselt väikesearvulist meeskonda tööalaste probleemide looval lahendamisel,  5) analüüsib juhendi alusel kultuurilisi erinevusi suhtlemisel,  6) analüüsib juhendi alusel enda ja teiste teeninduskultuuri, teenindushoiakuid ja oskusi,  7) lahendab iseseisvalt erinevaid sh muutuvaid teenindussituatioone lähtudes kliendikeskse teeninduse põhimõtetest.</p>	<p>Suhtluspõhine loeng.   Iseseisev töö õppematerjalide ja arvutiga.   Rollimängud.</p>	<p>Rollimäng ja selle analüüs. (1.-7. hk)   Lävend: õpilane lahendab hindamiskriteeriumidega ettenähtud suhtlemis-ülesanded positiivselt ja analüüsib enda ning rühmakaaslaste käitumist etteantud kriteeriumide alusel.</p>	<p>KARJÄÄRI PLANEERIMINE  Suhtlemisvajadused ja –ülesanded. Suhtlemisahela komponendid. Verbaalne ja mitteverbaalne suhtlemine.  Suhtlemise alustamine ja lõpetamine. Positiivse esmamulje loomine. Suhtlemine telefoni ja interneti teel. Vahendatud ja vahetu suhtlemine. Ametlik ja mitteametlik suhtlemine.  Suhtlemisbarjäär ja hirm. Erinevad käitumisviisid.</p>	<p>4</p>	<p>0</p>	<p>6</p>
<p><b>Iseseisev töö moodulis:</b>  <i>(eesmärk, teema, vajadusel hindamine)</i></p>	<p>Õpilane arendab õppetundides omandatud teadmisi ja oskusi. Õpilane lõpetab õppetundides alustatud hindamisülesanded ja õpib nende esitlemiseks. Õpilane koostab näidise ja juhendi alusel ning õpetaja suunamisel lühi- ja pikaajalise karjääriplaani.</p>						
<p><b>Mooduli hinde kujunemine:</b>  <i>Hindamisülesanded  Hindamiskorraldus  Hindamisjuhend  Hindekriteeriumid</i></p>	<p>Mooduli hindamisviis: <b>mitteeristav hindamine.</b>   Õpilane pääseb mooduli kokkuvõtva hindamisülesande esitlemisele, kui ta on „Karjääriplaneerimine ja ettevõtluse alused“ moodulis sooritanud kõik ettenähtud hindamisülesanded lävendi tasemel.  <b>Mooduli hindamismeetod:</b> Esitlus  <b>Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne:</b> Karjääriplaani koostamine.  Hindamisülesande sisu:  1) Eesmärkide püstitamine (lühi- ja pikaajalised eesmärgid).  1.1 Tööga seotud eesmärgid</p>						

	1.2 Õppimisega seotud eesmärgid, unistused. 1.3 Majanduslikud eesmärgid, unistused. 1.4 Perega seotud eesmärgid, unistused 2) Edasiste tegevuste planeerimine. 3) Ajakava planeerimine.	
	Lävend: Õpilane on koostanud näidistabeli alusel ning õpetaja nõustamisel lühi- ja pikaajalise karjääriplaani.	
<b>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</b>	Allen, R.E., Allen, S.D. Puhh lahendab probleeme. Olympia 2000 Baker, A. Ajurünnakuks valmistumine. TEA 1993. Bolton, R., Igapäevaasokused: kuidas ennast kehtestada, teisi kuulata ja konflikte lahendada. Väike Vanker, 2007 Carnegie, D. Kuidas võita sõpru ja mõjutada inimesi? Perioodika 1991 Davis, M., Robbins, E., McKay, M. Lõõgastumise ja stressi maandamise käsiraamat. K-Kirjastus 1995 Janda, L. Karjääriritedid. Elmatar 2000 Kidron, A., Suhtlemine: inimsuhted ja suhtlemispsühholoogia. Tallinn: Monde, 2004 Lehtsaar, T., Suhtlemiskonflikti psühholoogia. Tartu: Tartu Ülikooli Kirjastus, 2008 Patterson, K., Grenny, J., McMillon, R., Spitzler Al, Kuidas suhelda, kui panused on kõrged? Tallinn: Äripäeva Kirjastus, 2008 Pease, A. Kehakeel. Ersen 2001 Pilli, T., Palamets, H., Lehtsaar, T., Tšatšua, T., Vooglaid, Ü., Bachmann, T., Raudsaar, M. Avatult avalikust kõnest. AS Atleks 2008 Sally B., Small Talk. Seltskondliku vestluse kunst. Tallinn: Kirjastus Kunst, 2008 Samel, E., Suhtlemine, keskastmejuhi proovikivi. Tallinn: Äripäeva kirjastus, 2005 Suur, Ü. (koostaja). Testid ja küsimustikud kutse-ja personalivalikuks. Kentaur 2007 Topf, C. Kehakeel ja edukas karjäär. Odamees 2000	
<b>Põhiõpingute moodulid</b>		
<b>Mooduli nr</b>	<b>MOODULI NIMETUS</b>	<b>Maht õppenädalates /EKAP</b>
2	<b>TURISMIMAJANDUSE ALUSED</b>	<b>5,0</b>
<b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane planeerib enda tööalast arengut turismivaldkonnas lähtuvalt elukestva õppe põhimõtetest ja mõistab turismimajanduse olemust, rolli, põhilisi statistilisi näitajaid ja seost teiste majandusharudega.		
<b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Nõuded puuduvad.		
<b>Ained ja õpetajad:</b> Sissejuhatus eriala õpingutesse (2 EKAP) – Malle Peedel Turismimajanduse alused (2 EKAP) – Kaja Rahu		

Turismiinfo (1 EKAP) - Malle Peedel							
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)		
1) Õpilane mõistab turismi tähtsust Eesti majanduses analüüsisides turismialast infot.	Õpilane: 1. selgitab turismialaseid mõisteid, kasutades asjakohaseid termineid; 2. kogub ja süstematiseerib etteantud juhendi alusel erinevatest allikatest turismialast infot; 3. analüüsib etteantud juhendi alusel turismiuuringuid ja –statistikat; 4. uurib ja tutvustab meeskonnatööna etteantud turismiorganisatsiooni.	Suhtluspõhine loeng.  Iseseisev töö õpikuga.  Õppekäik.  Paaristöö.  Uurimuslik rühmatöö erinevate infoallikatega.	Kirjalik struktureeritud töö (1. ja 4. hk).  Lävend: Õpilane kirjeldab paaristööna külastatud turismiettevõtet esseevastustega küsimuste alusel, kasutades turismialaseid mõisteid ja terminoloogiat.  Esitlus (2. ja 3. hk).  Lävend: Õpilane esitleb etteantud piirkonna turismistatistikat juhendi alusel.	TURISMIMAJANDUSE ALUSED Turismi mõiste, areng, roll tänapäeva ühiskonnas. Turismi seosed teiste majandusharudega. Turismi jätkusuutlikkus ja tulevikusuundumused. Turismivormid, -ettevõtted ja –töötajad. Turismitooted ning –teenused. Turismiteenuste nõudlus ja pakkumine. Külastuselamus. Turismipoliitika ja selle kandjad. Turismi kvaliteedisüsteem ja kvaliteedimärgised.	14	0	38
2) Õpilane mõistab turismialase info kogumise, liigitamise ja edastamise põhimõtteid sihtrühmadele.	Õpilane: 1. selgitab turismiseaduse alusel turismialase info olemust rühmitab meeskonnatööna reisijaid, külastajaid ja turiste etteantud tunnuste alusel; 2. kogub juhendi alusel aja- ja asjakohast turismialast informatsiooni, arvestades sihtrühma eripära; 3. tutvustab juhendi alusel turismisihtkohta ja selle vaatamisväärsuseid;	Interaktiivne loeng.  Iseseisev töö õpiobjektiga „Turismiinfokeskuste töökorraldus“.  Iseseisev töö õpiku ja internetiga.  Rühmatöö turismi- ja võlaõigusseadusega.	Esitlus.  Lävend: Vaata mooduli kokkuvõttev hindamine.	TURISMIINFO Turisminfokeskuste tööd reguleeriv seadusandlus. Turismiinfo olemus. Turismiinfosüsteem ja selle infojaotuskanalid. Turisminfokeskuste võrk Eestis. Külastuseesmärgid, turistide motiivid, vajadused ja ootused. Reisijad, külastajad ja turistid. Turismiressursid Võlaõigusseadus.	10	0	16



	4. kirjeldab juhendi alusel turistide reisimisega seonduvaid tervise- ja turvanõudeid lähtuvalt kehtivatest seadustest.			Turismiseadus.			
3) Õpilane mõistab turismi ettevõtluse toimimist turismipiirkonnas.	Õpilane: 1. tutvustab meeskonnatööna turismi vorme, lähtudes sihtrühmade eripärast selgitab juhendi alusel turismiettevõtluse toimimist oma kodukohas, arvestades jätkusuutliku turismi põhimõtteid; 2. kirjeldab meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna reisiranspordi võimalusi; 3. võrdleb meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna majutus- ja toitlustusettevõtete liike, lähtudes nende toodetest ja teenustest; 4. analüüsib meeskonnatööna etteantud turismipiirkonna meelelahutuse ja aktiivpuhkuse teenuste vastavust sihtrühma ootustele.	Suhtluspõhine loeng.  Iseseisev töö õpiku ja e-õppe materjalide ning juhendiga.  Paaristöö.	Esitlus.  Lävend: Vaata mooduli kokkuvõttev hindamine.	TURISMIMAJANDUSE ALUSED Turismivormid, -ettevõtted ja –töötajad. Jätkusuutliku arengu olemus. Jätkusuutliku arenguga seotud seadusandlus. Jätkusuutlik turism ja teenused ning –tooted. Reisiranspordi liigid. Majutus- ja toitlustusettevõtted ning nende teenused.	14	0	38
4) Õpilane orienteerub valdkonna töötajale esitatavates nõuetes ja kutse omistamises seades oma õpingutele eesmärgid.	Õpilane: 1. kirjeldab kutsestandardi põhjal tööandjate ootusi endale kui tulevasele valdkonna töötajale, tuues välja tööks vajalikud isikuomadused ja kirjeldades valdkonna kutse-eetikat; 2. kirjeldab turismivaldkonna kasutades kutseandmisega seonduvat informatsiooni;	Suhtluspõhine loeng.  Rühmatöö eriala õppekava ja kutsestandardi ning kutseregistri.  Analüüs sh eneseanalüüs.	Esitlus (2., 3. ja 4. hk).  Lävend: Õpilane selgitab rühmatööna etteantud mõttekaardi struktuuri alusel kutsete taotlemist, elukestva õppimise võimalusi ja õppekava eesmäärke.  Eneseanalüüs (1. ja 6. hk)	SISSEJUHATUS ERIALA ÕPINGUTESSE Turiserialade töötajad ja nende esitatavad nõuded. Kutsestandard ja kutse- eetika. Kutse taotlemine. Elukestva õppe olemus ja vajalikkus ning võimalused. Eriala õppekava. VKHK ajalugu. Lähipiirkonna keskkond sh infrastruktuur.	14	0	38

	<p>3. loetleb rühmatööna elukestva õppimise võimalusi oma valdkonnas;</p> <p>4. nimetab rühmatööna eriala õppekava alusel õppekava eesmärgi ja moodulite eesmärgid;</p> <p>5. koostab juhendamisel isikliku õppeplaani ja sõnastab õppeperioodiks oma õppeeesmärgid;</p> <p>6. hindab etteantud hindamiskriteeriumide alusel enda valmisolekut eriala õpinguteks.</p>	<p>Iseseisev praktiline töö: Isikliku õppeplaani koostamine ja eesmärkide sõnastamine õpetaja juhendamisel.</p>	<p>Lävend: Õpilane koostab juhendi alusel SWOT analüüsi, lähtudes Giid V kutsekirjeldusest ja kohustuslikest kompetentsidest.</p>	<p>VKHK koduleheküljel sh infosüsteem.</p> <p>Võru valla koduleheküljel.</p>			
<p>5) Õpilane orienteerub kutseõppeasutuse õppekeskkonnas ja lähipiirkonnas.</p>	<p>Õpilane:</p> <p>1. leiab ja paigutab kaardile lähipiirkonnast eluks ja õpinguteks olulisemad objektid;</p> <p>2. kirjeldab rühmatööna vastavalt juhendile valdkonna turismiettevõtteid;</p> <p>3. leiab õppetööks vajaliku informatsiooni kooli infosüsteemist;</p> <p>4. nimetab ja leiab üles oma kooli erinevad teenindustüksused ja algava perioodi õpetajad;</p> <p>5. nimetab õpilase kohustused ja õigused vastavalt õppetööd reguleerivatele dokumentidele;</p> <p>6. kasutab sobivat õppemeetodit etteantud õppeülesande lahendamiseks.</p>	<p>Interaktiivne loeng.</p> <p>Paaristöö.</p> <p>Iseseisev töö õppedokumentidega.</p> <p>Õppekäik õppeasutuses ja selle territooriumil.</p> <p>Õppekäik õppeasutuse lähipiirkonnas.</p>	<p>Praktiline töö (1. ja 2. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane koostab paaristööna kooli lähipiirkonna kaardi juhendi alusel.</p> <p>Struktureeritud kirjalik töö (3.-6.hk).</p> <p>Lävend: Õpilane täidab töölehe 100% lt ja osaleb rühmaarutelus, täiustades ning parandades oma töölehe vastuseid.</p>				
<p><b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)</p>	<p>Õpilane kinnistab ja arendab teoreetilistes tundides omandatud teadmisi/ oskusi ning omandab uusi teadmisi/oskusi mooduli esimese, neljanda ja viienda hindamisülesannete sooritamiseks.</p> <p>Õpilane koostab rühmatööna juhendi alusel mooduli kokkuvõtva hindamise ülesande „Sihtkoha turismipuu“.</p>						

	<p>Õpib mooduli kokkuvõtva hindamisülesande esitlemiseks.</p>
<p><b>Mooduli hinde kujunemine:</b>  Hindamisülesanded  Hindamiskorraldus  Hindamisjuhend  Hindekriteeriumid</p>	<p>Mooduli hindamisviis: <b>eristav hindamine.</b></p> <p>Õpilane pääseb mooduli kokkuvõtva hindamisülesande sooritamisele, kui ta on esimese, neljanda ja viienda õpiväljundi hindamisülesannetest saanud <b>arvestuse.</b></p> <p><b>Mooduli hindamise meetod:</b> Esitlus  <b>Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne:</b> Etteantud sihtkoha turismipuu koostamine ja selle esitlus (õpiväljundid 2 ja 3).  Mooduli kokkuvõtva hindamisülesande struktuur: Õpilane koostab rühmatööna etteantud sihtkohale turismipuu järgmiste kriteeriumide alusel:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 nimetab ja iseloomustab sihtkoha olulisi turismiressursse,</li> <li>1.2 nimetab sihtkoha tugevused ja nõrkused,</li> <li>1.3 nimetab sihtkoha teenused ja tooted,</li> <li>1.4 nimetab meelelahutuse ja aktiivse puhkuse võimalused,</li> <li>1.5 nimetab reisiranspordi võimalused,</li> <li>1.6 annab hinnangu turismisihtkohale, lähtudes turismitaluvuse ja jätkusuutlikkuse põhimõtetest ning võrreldes etteantud turismisihtkohaga,</li> <li>1.7 teeb ettepanekud sihtkoha arendamiseks, lähtudes sihtkoha analüüsist.</li> </ol> <p>2. Õpilane koostab rühmatööna sihtkoha analüüsi ja juhendi alusel posterit ja esitleb seda õpperühmale.</p> <p><b>Hindekriteeriumid:</b></p> <p>Hinne „5“ – Õpilane koostab turismisihtkoha analüüsi ja posterit iseseisvalt. Õpilane nimetab turismisihtkoha kõik olulised turismiressursid ja iseloomustab neid piisavalt, tuues välja olulised turisminõudluse tekitajad. Õpilane nimetab turismisihtkoha olulisemad tugevused ja nõrkused ning kõik teenused ja tooted, meelelahutuse ja aktiivse puhkuse pakkujad, reisiranspordi võimalused. Õpilane annab reaalse hinnangu turismisihtkohale, lähtudes turismitaluvuse ja jätkusuutlikkuse põhimõtetest ning võrdleb adekvaatselt turismisihtkoha analüüsi etteantud sihtkoha analüüsiga. Õpilane teeb piisavalt asjalikke ettepanekuid sihtkoha arendamiseks.</p> <p>Õpilane kasutab esitlusel korrektselt eesti keelt ja turismisõnavara, tunneb oma posterit sisu ja oskab vastata küsimustele iseseisvalt ning põhjendatult. Õpilane kasutab esitlusel posterit, mille kujundus on juhendile vastav, arusaadav, informatiivne ja köitev. Õpilane vastab küsimustele adekvaatselt ja iseseisvalt.</p> <p>Hinne „4“ - Õpilane koostab sihtkoha analüüsi ja posterit suunamisega. Õpilane nimetab turismisihtkoha olulisemad turismiressursid ja iseloomustab neid ülevaatlilikult. Õpilane nimetab sihtkoha olulised tugevused ja nõrkused, teenused ja tooted, meelelahutuse ja aktiivse puhkuse pakkujad ning reisiranspordi võimalused mõningate vajakajäämistega. Õpilane koostab turismisihtkoha analüüsi, võrdleb seda etteantud sihtkoha analüüsiga ning teeb ettepanekuid sihtkoha arendamiseks suunamisega. Õpilasel ilmneb analüüsioskuse arendamise vajalikkus. Õpilane kasutab eesti keelt ja turismisõnavara kasutamisel ning mõistete tundmisel esineb mõningaid vajakajäämisi. Õpilane kasutab esitlusel posterit, mille kujundus on juhendi nõuetele vastav, arusaadav ja sisaldab piisavalt olulist teavet. Õpilane vastab küsimustele adekvaatselt suunamisega.</p>

	<p>Hinne „3“ – Õpilane koostab sihtkoha analüüsi ja posterit juhendamisel. Õpilane nimetab turismisihtkoha olulisemad turismiressursid ja iseloomustab neid pealiskaudselt. Õpilane nimetab sihtkoha olulised tugevused ja nõrkused, teenused ja tooted, meelelahutuse ja aktiivse puhkuse pakkujad ning reisitranspordi võimalused abistamisel. Õpilane koostab turismisihtkoha analüüsi, võrdleb seda etteantud sihtkoha analüüsiga ning teeb ettepanekuid sihtkoha arendamiseks abistamisel. Õpilasel ilmneb analüüsi oskuse arendamise vajalikkus. Õpilase eesti keele ja turismisõnavara kasutamisel ning mõistete tundmisel esineb vajakajäämisi. Õpilane kasutab esitlusel posterit, mis vastab üldjoontes juhendile. Õpilane vastab küsimustele adekvaatselt abistamisel.</p>						
<b>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</b>	<p>Tooman, H. Kuidas kasvab turismipuu. Turismimajanduse alused. Riiklik Eksami- ja Kvalifikatsioonikeskus, 2010.  Tooman, H - Müristaja, H. Turismisihtkoha arendus ja turundus. Argo, 2008  Viin, T., Villing, R. Hotellimajanduse alused. Argo 2011.  Rekkor, S; Kersna; A; Merits, M. Toitlustuse alused. E-õppematerjal: <a href="http://cmsimple.e-ope.ee/toitlustuse_alused/">http://cmsimple.e-ope.ee/toitlustuse_alused/</a>  Viin, T; Villing, R. Hotellimajanduse alused. Argo, 2011  Turismiseadus: <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/TurS">https://www.riigiteataja.ee/akt/TurS</a>  Jätkusuutlik arendustegevus: <a href="http://cmsimple.e-uni.ee/arendamine/">http://cmsimple.e-uni.ee/arendamine/</a>  Sihtkoha tootearendus. Õpiobjekt: <a href="http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/tootearendus/?%C3%95">http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/tootearendus/?%C3%95</a>  Turismi tooted ja teenused. Õpiobjekt: <a href="http://eope.ehte.ee/turundus3/">http://eope.ehte.ee/turundus3/</a></p>						
<b>3.</b>	<b>TURISMIETTEVÕTLUSE JA TURUNDUSE ALUSED</b>					<b>2,5 EKAP</b>	
<b>Eesmärk:</b> Õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab turismi ettevõtluskeskkonda ning turismitoodete- ja teenuste turustamise põhimõtteid ning planeerib erinevaid turundustegevusi turismitootete ja -teenuste turustamiseks.							
<b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Õpilane on omandanud „Turismimajanduse alused“ ja „Karjääriplaneerimine ja ettevõtluse alused“ moodulite õpiväljundid lävendi tasemel.							
<b>Ained ja õpetajad:</b> <b>Turismiettevõtluse ja turunduse alused (2,5 EKAP) - lektor</b>							
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	<b>Õppemeetodid</b>	<b>Hindamismeetodid ja hindamisülesanded</b>	<b>Mooduli teemad ja alateemad</b>	<b>Maht (T, P, I)</b>		
1) Õpilane mõistab turismi ettevõtluskeskkonda lähtuvalt turismivaldkonda reguleerivatest seadusandlikest aktidest.	Õpilane: 1. selgitab juhendi alusel ettevõtluskeskkonna toimimist Eestis ja Euroopa Liidus; 2. analüüsib meeskonnatööna juhendi alusel konkreetse turismiettevõtte ettevõtluskeskkonda;	Interaktiivne loeng.  Vestlus.  Arutelu.  Iseseisev töö arvuti, õppematerjalide ja vastava kirjandusega.	Analüüs (1-5 hk)  Situatsioonülesannete lahendamine. Lävend: Õpilane lahendab hindamiskriteeriumide alusel koostatud situatsioonülesanded	ETTEVÕTLUSE ALUSED. Ettevõtluskeskkond Eestis ja ELs ning arengusuunad. Ettevõtete funktsioonid ja liigitus. Ettevõtte asutamine. Toode ja teenus. Ettevõtte tulud ja kulud, nende liigitamine. Kasum ja käive Riskide hindamine. Finantsplaan.	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>6</b>

	<p>3. selgitab lähtuvalt äriseadustikust ja turismiseadusest turismiettevõtluse vorme ning üldisi nõudeid turismiteenuste pakkumisele ja osutamisele;</p> <p>4. iseloomustab erinevate äriideede järgi toimivaid turismiettevõtteid, tuues välja nende erinevusi ja sarnasusi;</p> <p>5. selgitab pakkumuse, nõustumise ja lepingu mõistet, turismitoodete- ja teenuste müügi lepingute sõlmimist ja tingimusi ning kahju hüvitamist tarbijale lähtuvalt võlaõiguseadusest.</p>	<p>Situatsioonülesannete lahendamine.</p> <p>Iseseisev töö seadusandlike aktidega.</p>	<p>100%lt ja täiustab ning parandab lahendatud ülesanded rühmaarutelus.</p>	<p>Ettevõtte aruandlus.</p> <p>Organisatsioonikäitumise ja juhtimise alused.</p> <p>Kvaliteedisüsteemid. FIE tegutsemise alused. Äriidee ja äriplaani koostamise alused.</p> <p>Ettevõtlustoetuste taotlemise võimalused ja protsess.</p> <p>Äriseadustik.</p> <p>Turismiseadus.</p> <p>Võlaõiguseadus.</p> <p>Tarbijakaitseadus.</p>			
<p>2) Õpilane mõistab turundusplaani ja selle koostamise põhimõtteid ning turundusplaani eri osade olulisust turismiettevõtte toodete ja teenuste eesmärgipärasel turustamisel</p>	<p>Õpilane:</p> <p>1. selgitab ettevõtte turundusplaani koostamise olulisust ja põhimõtteid lähtuvalt ettevõtte sihtrühmadest ja eripärasest;</p> <p>2. kirjeldab turundusplaani osi lähtuvalt juhendist;</p> <p>3. koostab meeskonnatööna turismiettevõtte turunduseesmärgid turismitootete ja -teenuste turustamiseks .</p>	<p>Kõitev loeng ja arutelu.</p> <p>Iseseisev töö õpiku ja juhendiga.</p> <p>Analüüs.</p> <p>Rühmatöö.</p>	<p>Analüüs rühmatööna (1. - 3. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane analüüsib juhendi alusel etteantud turismiettevõtte turundusplaani ja koostab turundus-eesmärgid ning esitleb töö õpperühmale aruteluks.</p>	<p>TURISMITURUNDUSE ALUSED</p> <p>Turunduse funktsioon ja turu segmentimine.</p> <p>Turundusstrateegia.</p> <p>Situatsiooni analüüs, turu-uuringud ja sihtkoha turundus.</p> <p>Turundusplaani arendamine ja koostamine.</p> <p>Turismitoodete levitamine, reklaam ja müük.</p> <p>Turundusmeetmetestiku elemendid toode, hind, jaotus, turundus-kommunikatsioon turismis.</p>	10	0	16
<p>3) Õpilane koostab turismitootete ja -teenuste turustamis-meetmeid lähtuvalt turunduseesmärkidest.</p>	<p>Õpilane:</p> <p>1. valib meeskonnatööna juhendi alusel turismitootete ja -teenuste turundusmeetmeid sh müügi edendamise meetmeid lähtuvalt turismiettevõtte turunduseesmärkidest;</p> <p>2. koostab meeskonnatööna juhendi alusel turismitootete ja -</p>	<p>Suhtluspõhine loeng.</p> <p>Iseseisev töö õpiku ja juhendiga.</p> <p>Analüüs.</p>	<p>Analüüs ja aruanne rühmatööna. (1. 2. ja 5. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane analüüsib juhendi ja etteantud turismiettevõtte andmete alusel turustamis-meetmeid ning</p>				

	<p>teenuse turustusmeetmed ja – eelarve;</p> <p>3. koostab meeskonnatööna turismitoote ja -teenuse esitluse lähtuvalt sihtrühma vajadustest ja ootustest;</p> <p>4. koostab turismitoote ja -teenuse pakkumise eesti ja ühes võõrkeeles lähtuvalt juhendist;</p> <p>5. analüüsib meeskonnatööna turismitoote ja -teenuse turustusmeetmeid etteantud juhtumi põhjal.</p>	Rühmatöö.	<p>koostab/täiustab turismitoodete ja – teenuste turustusmeetmed sh müügi edendamise meetmed koos eelarvega, lähtudes turismiettevõtte turunduseesmärkidest.</p> <p>Esitlus rühmatööna (3. ja 4. hk)</p> <p>Lävend: Õpilane koostab rühmatööna turismitoodete ja – teenuste esitluse ning pakkumise eesti ja inglise keeles, vastavalt näidisülesandele.</p>				
4) Õpilane mõistab turismitoote ja -teenuse arendamise põhimõtteid	<p>Õpilane:</p> <p>1. selgitab konkreetse turismitoote ja -teenuse näitel tootearenduse olulisust pakkujale ja sihtrühmadele ning tootearenduse põhimõtteid;</p> <p>2. arendab meeskonnatööna lähteülesande alusel turismitoodet ja -teenust, arvestades klienditeekonda, sihtrühma vajadusi ja ootusi ning pakkuja eripära.</p>	<p>Suhtluspõhine loeng.</p> <p>Iseseisev töö juhendi, õpiku ja e-õppe materjalidega.</p>	<p>Praktiline rühmatöö (1. - 2. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane arendab juhendi alusel turismitoote, lähtudes olemasolevatest ressurssidest, tootearenduse põhimõtetest ja kaitseb oma tööd õpperühma ees.</p>	<p>TOOTEARENDEUS</p> <p>Turismi tootearenduse põhimõtted ja tähtsus.</p> <p>Turismiresursside analüüs ja tähendus tootearendusprotsessis.</p> <p>Klienditeekond.</p> <p>Tootepakettide koostamise alused.</p> <p>Koostöö ja partnerite kaasamise vajadus.</p> <p>Tootearenduse seotus turunduse, investeeringute ja personaliga.</p> <p>Kvaliteedisüsteemid.</p> <p>Toetusprogrammid.</p>	10	0	16
<b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)	Iseseisva töö ülesandeks on õppetundides alustatud hindamisülesannete lõpetamine ja nende esitluseks teadmiste omandamine.						
<b>Mooduli hinde kujunemine:</b> Hindamisülesanded	Hindamisviis: <b>mitteeristav</b> Õpilane saab <b>arvestuse</b> , kui ta on kõik viis mooduli hindamisülesannet sooritanud lävendi tasemel.						

Hindamiskorraldus Hindamisjuhend Hindekriteeriumid							
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	Eesti Riiklik Turismi Arengukava 2014-2020 Sihtkoha tootearendus. Õpiobjekt <a href="http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/tootearendus">http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/tootearendus</a> Tooman, H.; Müristaja, H. Turismisihtkoha arendus ja turundus. Tallinn: Argo, 2008 Turismi tooted ja teenused. Õpiobjekt: <a href="http://eope.ehte.ee/turundus3/">http://eope.ehte.ee/turundus3/</a> Vihalem, A. Turunduse alused. 2., parandatud trükk. Tallinn: Külim. 2008. Tarbijakaitseseadus <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/12876059">https://www.riigiteataja.ee/akt/12876059</a> Turismiseadus <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/13309741?leiaKehtiv">https://www.riigiteataja.ee/akt/13309741?leiaKehtiv</a> Võlaõigusseadus <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/961235">https://www.riigiteataja.ee/akt/961235</a> Äriseadustik <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/693458">https://www.riigiteataja.ee/akt/693458</a> Turunduse tähtsus turismiettevõttele <a href="http://eope.ehte.ee/turundus1/">http://eope.ehte.ee/turundus1/</a> Sündmusturundus <a href="http://eope.ehte.ee/turundus5/">http://eope.ehte.ee/turundus5/</a> Interntiturundus <a href="http://eope.ehte.ee/turundus4/">http://eope.ehte.ee/turundus4/</a> Turismiettevõtte tooted js teenused <a href="http://eope.ehte.ee/turundus3">http://eope.ehte.ee/turundus3</a>						
<b>4.</b>	<b>TURISMIGEOGRAAFIA</b>					<b>9 EKAP</b>	
<b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane rakendab turismigeograafiaalaseid teadmisi sihtkoha tutvustamisel ning turismitoodete ja -teenuste arendamisel							
<b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Õpilane on omandanud „Turismimajanduse alused“ ja „Karjääriplaneerimine ja ettevõtluse alused“ modulite õpiväljundid läveni tasemel.							
<b>Ained ja õpetajad:</b> Maailma sh Euroopa turismigeograafia (2 EKAP) – Õie Ristioja Eesti turismigeograafia (2 EKAP) – Malle Peedel Eesti kultuurilugu (2,5 EKAP) – Õie Ristioja Maailma kultuurid (2,5 EKAP)– Õie Ristioja							
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht		
					T	P	I
1) Õpilane mõistab maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi.	Õpilane: 1. nimetab ja näitab kaardil maailma turismi suurregioonid, tuues välja nende loodusgeograafilise eripära ning	Interaktiivne loeng.  Iseseisev töö õpiku ja selles oleva küsimustikuga.	Esitlus (1. hk).  Lävend: Õpilane esitleb iseseisvalt maailma	MAAILMA TURISMIGEOGRAAFIA Tähtsamad teabeallikad, andmebaasid ja infootsingud. Ajavööndid.	14	0	38

	<p>kirjeldab maailma turismiorganisatsiooni (UNWTO) turismigeograafilist jaotust, nimetades peamisi turismigeograafilisi sihtkohti;</p> <p>2. iseloomustab maailma erinevate suurregioonide loodusolusid, põhjendades rahvastiku paiknemist, selgitades nende rassilisi, keelelisi ja kultuurilisi erinevusi lähtuvalt juhendist ;</p> <p>3. iseloomustab erinevate maailma rahvaste toitumise eripärasid, arvestades religioonide mõju toitumistavadele;</p> <p>4. kirjeldab turismi piirkondade transpordi võimalusi, arvestades regiooni eripärasid, tuues esile keskkonnasäästlikkuse;</p> <p>5. arvutab reisimisega seotud kellaegu, arvestades ajavöönditega.</p>	<p>Maailmakaardi tundmaõppimine.</p> <p>Kontuurkaartide täitmine.</p> <p>Iseseisev töö teatmekirjanduse, maailma füüsilise ja poliitilise kaardi ning GISi ja arvuti andmebaasidega.</p> <p>Situatsioonülesannete lahendamise harjutamine.</p>	<p>kaarti, lähtudes esimesest hindamis-kriteeriumist.</p> <p>Esitlus (2. ja 3. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane iseloomustab slaidiprogrammi vahendusel maailma turismisuurregioone, lähtudes juhendi nõuetest.</p> <p>Situatsioonülesande lahendamine (4. ja 5. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane valib etteantud reisimarsruudile keskkonna säästlikud ja reisijasõbralikud transpordivahendid, arvestades reisimisega seotud kellaegadega ning kaitseb lahendatud ülesannet õpperühma ees, vastates adekvaatselt küsimustele abistamisel.</p>	<p>Maakera geograafilised iseärasused turismiressursina. Kliimavöötmel - ja loodusvööndid. Maailmameri ja siseveed. Maailma turismi suurregioonid, nende looduse iseärasused, turismivõimalused ja peamised turismisihtkohad. Loodusmälestised ja -kaitsealad. UNESCO maailmapärandi objektid.</p> <p>EUROOPA TURISMIGEOGRAAFIA</p> <p>Euroopa turismiregioonid. Euroopa turismiregioonide loodugeograafia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- geograafiline asukoht;</li> <li>- reljeef;</li> <li>- kliimavöötmel ja loodusvööndid;</li> <li>- taimestiku ja loomastiku omapära.</li> </ul> <p>Euroopa tuntumad turismisihtkohad ja vaatamisväärsused. UNESCO loodus- ja kultuuripärand.</p>			
2) Õpilane tutvustab maailma tuntumaid turismisihtkohti	<p>Õpilane:</p> <p>1. leiab usaldusväärset teavet erinevate maailma kultuuride, religioonide ja nendega seotud turismisihtkohtade kohta, kasutades erinevaid informatsiooniallikaid</p> <p>2. tutvustab näidete põhjal maailma erinevaid kultuure ja kultuuridest tulenevaid kombeid, tavasid ja väärtushinnanguid.</p>	<p>Interaktiivne loeng.</p> <p>Iseseisev töö õpiku ja selles oleva küsimustikuga.</p> <p>Iseseisev töö teatmekirjanduse ja arvuti andmebaasidega.</p>	<p>Esitlus (1. ja 2. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane iseloomustab maailma turismisihtkohti sh kultuuripärandit slaidiprogrammi vahendusel, lähtudes juhendi nõuetest ja etteantud teabeallikatest.</p>				



<p>3) Õpilane mõistab Euroopa regioonide ja riikide turismi- ja kultuuri-geograafilist eripära</p>	<p>Õpilane: 1. iseloomustab Euroopa jaotumist turismigeograafilisteks regioonideks ja riikideks, arvestades loodusgeograafilisi, kultuuri-geograafilisi ja turismigeograafilisi tegureid; 2. võrdleb juhendi alusel Euroopa turismistatistika olulisemaid näitajaid, iseloomustades Euroopa peamisi turismiressursse ja turismisihtkohti, tuues välja peamised turismitrendid; 3. koostab juhendi alusel Euroopa sihtkoha kirjelduse, kasutades usaldusväärset teavet ja lähtudes sihtgrupist; 4. kirjeldab erinevaid Euroopas levinud religioone, nendega seotud tavasid, kombeid ja väärtushinnanguid, selgitades nende mõju Euroopa rahvaste, kultuuride ja tänaste turismisihtkohtade kujunemisele.</p>	<p>Interaktiivne loeng.  Iseseisev töö õpiku ja selles oleva küsimustikuga.  Euroopa kaardi tundmaõppimine.  Kontuurkaardi täitmine.  Iseseisev töö teatmekirjanduse, Euroopa füüsilise ja poliitilise kaardi ning GISi ja arvuti andmebaasidega.  Analüüs.</p>	<p>Esitlus (1. hk).  Lävend: Õpilane esitleb iseseisvalt Euroopa kaarti, lähtudes esimesest hindamis-kriteeriumist.  Analüüs rühmatööna (2.hk).  Lävend: Õpilane koostab võrdleva ülevaate Euroopa turismiregioonidest, lähtudes teisest hindamiskriteeriumist ja juhendist.  Esitlus (3. ja 4. hk).  Lävend: Õpilane iseloomustab Euroopa ühte turismisihtkohta slaidiprogrammi vahendusel ja juhendi alusel.</p>	<p>MAAILMA KULTUURID Kultuur hoiakute kujundajana. Maailma kultuurid ja rahvused. Erinevate rahvaste kombed ja tavad. Toidukultuur. Tsivilisatsioonid ja religioonid. Religioon turismi mõjutajana. Religiooniga seotud turismisihtkohad Euroopa kultuur ja rahvused. Euroopa erinevate rahvaste kombed ja tavad. Religioon Euroopas. Religiooniga seotud turismisihtkohad.</p>	<p>14</p>	<p>0</p>	<p>38</p>
<p>4) Õpilane kirjeldab Eesti turismiregioonide loodus- ja kultuuri-geograafilist eripära.</p>	<p>Õpilane: 1. näitab halduskaardil turismiregioonid, nende maakonnad ja -keskused ning linnad; 2. iseloomustab juhendi alusel Eesti turismiregioone, kasutades kontuurkaarti; 3. edastab informatsiooni turismiregioonide tuntumate</p>	<p>Interaktiivne loeng.  Iseseisev töö õpikuga ja selles olevate küsimustega ning ülesannetega.  Eesti füüsilise ja halduskaarti tundmaõppimine.</p>	<p>Esitlus (1. ja 2. hk).  Lävend: Õpilane esitleb iseseisvalt Eesti kaarti ja täidetud kontuurkaarti ning turismiregioone, lähtudes esimesest teisest hindamis-kriteeriumist.</p>	<p>EESTI TURISMIGEOGRAAFIA Eesti üldandmed ja haldusjaotus. Eesti haldus- ja füüsiline kaart. Eesti loodusgeograafia. Eesti maastikud ja kaitsealad. Eesti turismiregioonid ja nende looduslik eripära, turismisihtkohad,</p>	<p>18</p>	<p></p>	<p>47</p>

	<p>sihtkohtade kohta, nimetades huviväärsused, sündmused, aktiivse tegevuse, majutus- ja toitlustusteenuste võimalused;</p> <p>4. toob näiteid erinevate Eesti piirkondade transpordivõimaluste kohta, väärtustades keskkonnasäästlikkust;</p> <p>5. vahendab Eesti traditsioonilist linna- ja talurahvakultuuri lähtuvalt sihtrühmade eripärast;</p> <p>6. tutvustab külastajatele Eesti rahvuskööki, lähtuvalt sihtrühmade eripärast.</p>	<p>Kontuurkaardi täitmine juhendi alusel.</p> <p>Mooduli kokkuvõtva hindamisülesande esitlus õpperühmale.</p>	<p>Rollimäng (4., 5. ja 6 hk).</p> <p>Lävend: Õpilane edastab adekvaatset turismiinfot lähteülesande alusel, lähtudes neljandast, viiendast ja kuuendast hindamis-kriteeriumidest.</p>	<p>vaatamisväärsused, muuseumid, aktiivse puhkuse võimalused, traditsioonilised üritused, majutus- ja toitlustusettevõtted.</p> <p>EESTI KULTUURILUGU</p> <p>Eesti ajaloo periodiseerimine ning kultuurimurrangud.</p> <p>Eesti etniline mosaiiksus.</p> <p>Kultuurikontaktid peale 13.sajandi vallutust.</p> <p>Usundilugu.</p> <p>Omaavalitsus ja omaalgatuslikud organisatsioonid 19. sajandil: tee kodanikuühiskonna suunas.</p> <p>Tänapäeva Eesti kultuur</p> <p>Vaimne ja materiaalne kultuuripärand.</p> <p>Eestlaste kombed ja tavad.</p> <p>Rahvakalender ja tähtpäevad.</p> <p>Ajastute suurmehed ja kultuuritegelased.</p>	18	47
<p><b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine).</p>	<p>Õpilane kinnistab iseseisva tööna teoreetilistes tundides omandatud õpiväljundid, lõpetab õppetundides alustatud hindamisülesanded ja harjutab nende esitlemiseks, lähtudes hindamiskriteeriumidest ja juhenditest.</p> <p>Mooduli kokkuvõtva hinde hindamisülesandeks info hankimine ja reisimarsruudi sh ajakava koostamine ning reisi läbiviimiseks vajalike teadmiste ja oskuste omandamine.</p>					
<p><b>Mooduli hinde kujunemine:</b> <i>Hindamisülesanded</i> <i>Hindamiskorraldus</i> <i>Hindamisjuhend</i> <i>Hindekriteeriumid</i></p>	<p>Mooduli hindamisviis: <b>eristav</b></p> <p>Õpilane pääseb Turismigeograafia mooduli kokkuvõtva hindamisülesande esitlemisele, kui ta on sooritanud kõik antud moodulis ettenähtud hindamisülesanded lävendi tasemel.</p> <p>Hindamismeetod: <b>praktiline töö</b></p> <p><b>Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne:</b> Reisimarsruudi koostamine (kooli asukohajärgse turismiregiooni huviväärsustega tutvumiseks).</p> <p>Hindamisülesande struktuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Õpilane koostab paaristöna etteantud sihtrühmale ja turismipiirkonnale reaalset elluviidava kahepäevase reisimarsruudi: <ol style="list-style-type: none"> <li>Koostab reisimarsruudi ja ajakava, lähtudes sihtrühmast.</li> </ol> </li> </ol>					

	<p>1.2 Koostab vaatamisväärsuste sh teele jäävate oluliste objektide ja traditsiooniliste sündmuste faktipõhised ja ülevaatlikud kirjeldused.</p> <p>1.3 Koostab toitlustus- ja majutusettevõtete faktipõhised (3 olulisemat fakti) lühikirjeldused, lähtudes klientide soovidest ja vajadustest.</p> <p>2. Õpilane esitleb oma reisimarsruuti õpperühmale, kaitsetes oma seisukohti.</p> <p><b>Hindekriteeriumid:</b></p> <p>Hinne „5“ – Õpilane koostab iseseisvalt juhendi alusel paaristööna vastavalt sihtrühmale kahepäevase reaalselt elluviidava, huvitava ja õpetliku loodusreisi marsruudi koos ajakavaga. Õpilane selgitab iseseisvalt ja arusaadavalt ning näitab õigesti marsruudi kulgu piirkonna turismikaardil, kirjeldab kõiki olulisemaid looduslikke vaatamisväärsusi kõitvalt ja faktipõhiselt (10 fakti). Õpilane annab iseseisvalt lühiülevaate (3 fakti) teele jäävate majutus- ja toitlustusettevõtete kohta. Õpilane väljendab ennast arusaadavalt ja korrektses eesti keeles. Õpilane vastab küsimustele õigesti ja põhjendatult.</p> <p>Hinne „4“ – Õpilane koostab juhendi alusel ja suunamisel vastavalt sihtrühmale kahepäevase reaalselt elluviidava loodusreisi marsruudi koos ajakavaga. Õpilane selgitab arusaadavalt ja näitab õigesti marsruudi kulgu piirkonna turismikaardil, kirjeldab olulisi looduslikke vaatamisväärsusi faktipõhiselt (7 fakti), kasutades märksõnu. Õpilane annab lühiülevaate (3 fakti) teele jäävate majutus- ja toitlustusettevõtete kohta, kasutades märksõnu. Õpilase eneseväljenduse ja korrektse eesti keele kasutamiskeskuses on mõningaid vajakajäämisi. Õpilane vastab küsimustele ammendavalt.</p> <p>Hinne „3“ – Õpilane koostab juhendi alusel ja abistamisel vastavalt sihtrühmale kahepäevase reaalselt elluviidava loodusreisi marsruudi koos ajakavaga. Õpilane selgitab arusaadavalt ning näitab õigesti marsruudi kulgu piirkonna turismikaardil, kirjeldab olulisi looduslikke vaatamisväärsusi faktipõhiselt (5 fakti), kasutades abimaterjale. Õpilane annab lühiülevaate (3 fakti) teele jäävate majutus- ja toitlustusettevõtete kohta, kasutades abimaterjale. Õpilase eneseväljenduse ja korrektse eesti keele kasutamiskeskuses on vajakajäämisi. Õpilane vastab küsimustele ammendavalt suunamisel.</p>
<b>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</b>	<p>Juust, L. Kase, U. Kuidas tunned maailma? Maailmaturismigeograafia. Argo, 2011</p> <p>Peedel, M. Eesti turismigeograafia. Õpiobjekt. <a href="http://cmsimple.e-ope.ee/eesti_turismigeograafia/?Avaleht">http://cmsimple.e-ope.ee/eesti_turismigeograafia/?Avaleht</a></p> <p>Toots, K. Kuidas tunned Eestimaad.? Eesti turismigeograafia õpik. Argo, 2009</p> <p>Talve, I. Eesti kultuurilugu.</p> <p>Vanamölder, K. Eesti kultuurilugu. E-õppe programm. Tartu Ülikool, 2009.</p> <p>Õppekäik <a href="http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/?%D5piobjekti_eesm%E4rk%26nbsp%3B">http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/?%D5piobjekti_eesm%E4rk%26nbsp%3B</a></p>
5	<p style="text-align: center;"><b>KUTSEALANE INGLISE KEEL</b>      <b>KUTSEALANE INGLISE KEEL</b>      <b>5 EKAP</b></p>
<p><b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab lihtsat erialast ingliskeelset suhtlust, suheldes võõrkeelt kõnelevate külastajatega teenindussituatsioonides, edastab oma erialases töös turismialast suulist ja kirjalikku infot.</p>	
<p><b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Õpilane on omandanud turismimajanduse aluste, karjääri planeerimise ja ettevõtluse aluste ning turismigeograafia õpiväljundid lävendi tasemel.</p>	

<b>Ained ja õpetajad:</b> Inglise keel (5 EKAP) – Airi Pilt						
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamis-kriteeriumid</b>	<b>Õppemeetodid</b>	<b>Hindamismeetodid ja hindamisülesanded</b>	<b>Mooduli teemad ja alateemad</b>	<b>Maht (T, P, I)</b>	
1) Õpilane koostab inglise keeles EL tööturule kandideerimiseks vajalikud dokumendid.	Õpilane: 1. tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult inglise keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi; 2. kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele; 3. koostab juhendi alusel elektroonilise töökohale/praktika-kohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid.	Iseseisev töö õpikuga. Näidistekstide lugemine. Näidisülesannete lahendamine. Harjutusülesanded. Tekstide koostamine.	Esitlus (1. ja 2. hk). Lävend: Õpilane tutvustab ennast arusaadavas inglise keeles, lähtudes esimesest ja teisest hindamiskriteeriumist.  Iseseisev kirjalik töö (3.hk). Lävend: Õpilane koostab korrektses inglise keeles tarbetekstid, lähtudes kolmandast hindamiskriteeriumist ja kasutades internetipõhiseid näidiseid.	Erialane sõnavara: giidi-, reisisaatja ja reisibüroo töötaja ning turismikorraldaja sõnavara. Enesetutvustus. Eriala ja tööülesannete tutvustus. Tarbetekstide lugemine ja koostamine. Erialaste tekstide lugemine ja arutelu. Erialase teksti koostamine Erialase keele kasutamine teenindussituatsioonides: - Klientide soovide ja vajaduste väljaselgitamine. - Toodete ja teenuste tutvustamine ja pakkumine. - Probleemjuhtumi lahendamine.	<b>34</b>	<b>96</b>
2) Õpilane mõistab lihtsat kutsealast inglise keelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste.	Õpilane: 1. loeb lihtsat inglise keelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele; 2. koostab inglise keelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt.	Tekstide lugemine.  Tekstide koostamine.  Harjutusülesanded.	Iseseisev kirjalik töö (3.hk). Lävend: Õpilane koostab lähteülesande alusel erialase inglise keelse teksti ja esitleb seda korrektselt õpperühmale.	Turismialane terminoloogia. Turismiinfo edastamine erialaste teabeallikate abil. Õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakumise koostamine.		
3) Õpilane väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas inglise keeles.	Õpilane 1. selgitab inglise keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi; 2. nõustab inglise keeles klienti majutuse ja transpordi	Jutustamine.  Sõnaraamatuga lugemine.  Suhtlemisülesanded.	Rollimäng (1.- 5 hk). Lävend: Õpilane edastab lähteülesande alusel adekvaatset turismiinfot arusaadavas inglise keeles, lahendades	Sihtrühmale reisiinfo edastamine (marsruut, ajakava, reisidokumendid). Giiditekstide koostamine ja esitlemine.		

	<p>küsimustes vastavalt lähteülesandele;  3. vastab arusaadavas inglise keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele;  4. tutvustab inglise keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel;  5. lahendab inglise keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes tagasisidet.</p>	<p>Rollimängudeks harjutamine.</p>	<p>vajadusel probleemjuhtumi.</p>	<p>Reisisaatja tekstide koostamine ja esitlemine.  Turismitoodete ja teenuste pakkumine ning vastavate dokumentide koostamine.  Reisidokumentide koostamine.  Eesti kui sihtkoha tutvustamine.  Kultuuride erinevuste selgitamine.  Eesti füüsilise kaardi alusel objektide tutvustamine.  Info edastamine telefoni ja e-maili teel.</p>			
<p>4) Õpilane esitleb turismitoodet arusaadavas inglise keeles.</p>	<p>Õpilane:  1. kasutab info otsimisel usaldusväärseid inglisekeelseid teabeallikaid;  2. leiab juhendi alusel inglise keelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile, majutusele ja lisateenustele;  3. pöördub inglise keeles, kirja teel hinnapakkumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel;  4. kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade inglisekeelseid nimetusi;  4. kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges inglise keeles;  5. tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges inglise keeles;</p>	<p>Iseseisev ja paaristöö turismialaste teabeallikatega ning sõnaraamatuga.   Esitluseks harjutamine.</p>	<p>Praktiline paaristöö (1.-7. hk).  Lävend: Õpilane koostab korrektset inglise keeles ja näidise alusel õigusaktidele vastava reisipaketi. Õpilane tutvustab reisipaketti sihtrühmale koos vajaliku reisiinfo, dokumentide ning hinnapakkumisega arusaadavas inglise keeles.</p>				

	6. nimetab sihtgrupile vajalikud reisidokumendid korrektsete inglisekeelsete terminitega; 7. koostab kirjalikult inglise keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakumise juhendi alusel.					
5) Õpilane suhtleb partneritega inglise keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja korraldamisel	Õpilane: 1. koostab inglise keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel; 2. tutvustab arusaadavas inglise keeles reisisiteenuseid ja pakette; 3. koostab lihtsas ja selges inglise keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel; 4. suhtleb kliendiga telefoni teel, lihtsas ja selges inglise keeles näidisdialoogide alusel; 5. selgitab kliendile arusaadavas inglise keeles eri reisidokumentide tingimusi; 6. vormistab näidisdokumentide alusel, inglise keeles, turustamiseks vajalikke dokumente.	Iseseisev töö näidistekstidega.  Rollimänguks harjutamine.  Telefonietiketi harjutamine.	Rollimäng (1. -6 hk).  Lävend: Õpilane infokeskuse töötajana koostab pakkumisi ja e-kirju korrektsetes inglise keeles ning suhtleb telefoni teel lähteülesannete alusel arusaadavas inglise keeles.			
6) Õpilane: kasutab oma töös vajalikku inglise keelset turismialast infot	Õpilane: 1. nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi lihtsas selges inglise keeles; 2. kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel lihtsas selges inglise keeles; 3. selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel lihtsas selges inglise keeles;	Iseseisev töö teabeallikate ja sõnaraamatuga.  Posteri koostamine. Esitluseks harjutamine.	Posteresitlus rühmatööna (1.-4. hk).  Lävend: Õpilane koostab juhendi alusel korrektsetes inglise keeles piirkonna turismi iseloomustava ülevaatliku posterit ja esitleb seda õpperühmale.			

	4. nõustab külastajaid inglise keeles lähipiirkonna vabaajaveetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas kasutades erinevaid infoallikaid.						
7) Õpilane selgitab inglise keeles Eesti ja maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi	Õpilane: 1. tutvustab arusaadavas inglise keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas; 2. selgitab arusaadavas inglise keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid; 3. nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte.	Iseseisev töö teabeallikate ja sõnaraamatuga.  Hindamisülesandeks harjutamine.	Vaata mooduli kokkuvõttev hindamine.				
<b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)	Õpilane kinnistab iseseisva tööna teoreetilistes tundides omandatud teadmisi, hangib vajalikku infot ja täiendab erialast inglise keelset sõnavara. Õpilane lõpetab õppetundides alustatud hindamisülesanded ja harjutab esitlusteks, lähtudes hindamiskriteeriumidest, näidisülesannetest ning juhenditest. Õpilane koostab mooduli kokkuvõtva hindamisülesande teksti ja harjutab selle esitluseks.						
<b>Mooduli hinde kujunemine:</b> Hindamisülesanded Hindamiskorraldus Hindamisjuhend Hindekriteeriumid	Mooduli hindamisviis: <b>eristav</b> Mooduli kokkuvõtva hinde hindamisülesande sooritamisele pääsemise eelduseks on kõikide mooduli õpiväljundite hindamisülesannete sooritamine vastavalt lävendile.  Hindamismeetod: <b>esitlus</b> Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne: Maailma ja Eesti ühe tuntud turismisihtkoha tutvustamine inglise keeles, lähtudes kultuuride erinevusest, tavadest ja kommetest. Adekvaatne küsimustele vastamine. Hindamisülesande sisu: 1) esitluse alustamine (tervitus ja enesetutvustus ning teema sissejuhatus); 2) teema esitlus (sisu); 3) esitluse lõpetamine (küsimustele vastamine ja tänamine).  <b>Hindekriteeriumid:</b> Hinne „5“ – õpilane tutvustab ühte valitud maailma ja Eesti turismisihtkohta korrektses inglise keeles, tuues välja kultuuride erinevuse, tavad ja kombed. Õpilase esitlus on nõuetekohane ja huvipakkuv ning illustreeritud. Õpilane vastab küsimustele adekvaatselt.						

	<p>Hinne „4“ - õpilane tutvustab valitud maailma ja Eesti turismisihtkohta arusaadavas inglise keeles. Õpilane annab piisava ülevaate kultuuride erinevuse, tavade ja kommete kohta. Õpilase esinemises on mõningaid vajakajäämisi suulise väljendusoskuse ja esitluse nõuetes. Õpilane vastab küsimustele suunamisel.</p> <p>Hinne „3“ - õpilane tutvustab valitud maailma ja Eesti turismisihtkohta abimaterjalidega. Õpilane annab piisava ülevaate kultuuride erinevuse, tavade ja kommete kohta. Õpilase esinemises on vajakajäämisi inglise keelse suulise väljendusoskuse ja esitluse nõuetes. Õpilane vastab küsimustele abistamisel.</p>						
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<p>Tooman, H; Veldi, E. Inglise-eesti ja eesti-inglise turismisõnastik. Tartu: Studium, 2006</p> <p>Vahur Raid Sõnastik restoranipidajale, Festart, 2000</p> <p>1000 tähtsamat sõna, Inglise keel: söök ja jook, Koolibri, 2008</p> <p>Oxford English for Careers: Tourism 1</p> <p>Welcome</p>						
<b>GIIDI ERIALA PÕHIÕPINGUTE MOODULID</b>							
<b>6</b>	<b>GIIDI JA REISISAATJA TÖÖ ALUSED</b>	<b>4 EKAP</b>					
<b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab giidi ja reisisaatja töö põhimõtteid ning esitab enda koostatud giiditekste							
<b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Õpilane on omandanud võtmepädevusi toetavad üldõpingute ja turismi erialade ühised põhiõpingute moodulite õpiväljundid lävendi tasemel.							
<b>Ained ja õpetajad:</b> Giidi ja reisisaatja töö alused (4 EKAP) – Malle Peedel							
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamis-kriteeriumid</b>	<b>Õppemeetodid</b>	<b>Hindamismeetodid ja hindamisülesanded</b>	<b>Mooduli teemad ja alateemad</b>	<b>Maht (T, P, I)</b>		
1) Õpilane mõistab giidi ja reisisaatja kutset.	Õpilane: 1. selgitab kutsestandardi sisu, mõtestades giidi ja reisisaatja kutse; 2. loetleb giidide liike, selgitades giidi ja reisisaatja erinevaid rolle; 3. analüüsib kutseks vajalikke isikuomadusi;	Suhtluspõhine loeng. Iseseisev töö õpiku, õpiobjekti, turismiseaduse ja kutsestandardiga.	Esitlus/arutelu (1, 2. ja 4. hk.) Lävend: Õpilane koostab rühmatööna etteantud küsimustiku alusel mõistekaardi ja esitleb seda õpperühmale aruteluks.	Giidikutse ja kutsekirjeldus. Reisisaatja kutse ja kutsekirjeldus. Giidi kutsestandard. Giidi kutse taotlemine Giidide liigid. Giidi ja reisisaatja erinevad rollid.	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>78</b>



	4. selgitab reisisaatja ja giiditöö eetika põhiprintsiipe.		Eneseanalüüs (3. hk) Lävend: Õpilane analüüsib juhendi alusel (SWOT) giiditööks vajalike isikuomadusi.	Giidi ja reisisaatja eetika. Giidi ja reisisaatja isikuomadused.			
2) Õpilane mõistab ekskursiooni programmi koostamise põhimõtteid.	Õpilane: 1. koostab marsruudi vastavalt lähteülesandele; 2. koostab ajakava vastavalt lähteülesandele; 3. koostab lihtsa kalkulatsiooni vastavalt lähteülesandele.	Suhtluspõhine loeng. Iseseisev töö õpiku ja õpiobjektiga. Situatsioon- ja harjutusülesanded.	Praktiline töö (1.- 3.hk)  Lävend: Õpilane rühmatööna lähteülesande alusel koostab ekskursiooni programmi koos hinnakalkulatsiooniga. Õpilane esitleb oma töö õpperühmale hinnangu saamiseks.	Mõisted ja terminid sh inglise keelsed Ekskursiooni marsruudi ja ajakava koostamise põhimõtted. Ekskursiooni programmi koostamine. Ekskursiooni hinnakalkulatsiooni koostamise põhimõtted. Ekskursiooni hinnakalkulatsiooni koostamine.			
3) Õpilane mõistab giidi ja reisisaatja töö metoodilisi aluseid.	Õpilane: 1. koostab lihtsa pöördumise kliendi poole, tutvustades grupile ennast, reisi ajakava ja programmi ning arvestades sihtgrupi eripära; 2. selgitab giidi ja reisisaatja koostööd partneritega (bussijuht, kolleegid, reisifirmad, majutus- ja toitlustusteenuse pakkujad jt); 3. loetleb giiditöö erinevaid tehnilisi vahendeid ja lisamaterjale, selgitades nende kasutamise võimalusi; 4. selgitab näite varal (või demonstreerib) rühmaga liikumise ja rühma koos- ning tööväljas hoidmise ja ohutuse tagamise põhimõtteid;	Iseseisev töö õpiku, küsimustiku, situatsioonülesannete, e-õppe materjalide ja soovitusliku erialase kirjandusega.  Harjutusülesannete sooritamine.  Mooduli kokkuvõtva hindamisülesande ettevalmistustööd.  Õppekäik ja selle analüüs.	Mõistekaart (2, 3. ja 5. hk).  Lävend: Õpilane selgitab küsimustiku alusel ja mõistekaardi vahendusel giidi/reisisaatja koostööpartnereid, tehnilisi ja näitvahendeid ning klienditeeninduse põhiprintsiipe.  Praktiliste oskuste demonstratsioon rühmatööna (1., 4., 6, 7. 8. ja 9. hk).	Ekskursiooni korraldamise teoreetilised alused. Giiditöö metoodika ja tehnilised vahendid. Kliendikeskne teenindamine ekskursioonil. Grupi juhtimine ekskursioonil. Giidi töö erivajadustega klientidega. Giidi töö eakate klientidega. Ootamatused reisil ja valmisolek veaolukordade lahendamiseks. Giidi töö hotellis. Giidi ja reisisaatja koostöö partneritega. Riskide käsitlemine.			

	<p>5. selgitab/analüüsib näite varal klienditeeninduse põhiprintsiipe giidi ja reisisaatja töös;</p> <p>6. tutvustab grupile etteantud objekti, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära;</p> <p>7. tutvustab grupile etteantud linna, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära;</p> <p>8. tutvustab grupile Eestit kui riiki, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat ning arvestades sihtgrupi eripära;</p> <p>9. teeb grupile reisist kokkuvõtte, arvestades sihtgrupi eripära.</p>		Lävend: Vaata mooduli kokkuvõttev hindamine			
4) Õpilane koostab giiditeksti, arvestades sihtrühma.	<p>Õpilane:</p> <p>1. mõistab giiditeksti koostamise põhimõtteid;</p> <p>2. koostab lihtsa giiditeksti, lähtudes etteantud ülesandest ja kasutades sobilikke allikmaterjale.</p>	<p>Illustreeriv loeng.</p> <p>Iseseisev töö juhendi, näidistekstide ja teabeallikate ning erialase kirjandusega.</p> <p>Harjutusülesanded.</p>	<p>Kirjalik töö (1. - 2. hk).</p> <p>Lävend: Õpilane koostab tervikliku ekskursiooniteksti, kasutades story-reegleid ja viit põhiideed ning vähemalt kolme kirjandusallikat.</p>	<p>Kõnekultuur kui filosoofilise mõttekultuuri osa.</p> <p>Signifikatsioon.</p> <p>Erinevate teemade tõlgendamine.</p> <p>Ekskursiooniteksti koostamise põhitõed ja mudelid.</p> <p>Giiditekstide koostamine.</p>		
5) Õpilane orienteerub giiditeksti esitamise põhimõtetes	<p>Õpilane:</p> <p>1. esineb enda loodud giiditekstiga, rakendades draamakaare ja kõnetehnika põhimõtteid ning kasutades erinevaid tehnilisi võimalusi.</p>	<p>Illustreeriv loeng.</p> <p>Näidistekstide kuulamine.</p> <p>Kõneoskuse harjutamine.</p> <p>Videotreening.</p>	<p>Esitlus ja analüüs sh eneseanalüüs.</p> <p>Lävend: Õpilane esitab enda loodud giiditeksti kaasõpilastele hindamiseks, lähtudes etteantud kriteeriumidest.</p> <p>Õpilane analüüsib oma kõneoskust etteantud kriteeriumide alusel.</p>	<p>Kõneoskuste arendamine.</p> <p>Hääle omadused ja nende arendamine.</p>		

<b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)	Õpilane lõpetab õppetundides alustatud hindamisülesanded. Õpilane omandab teadmised ja harjutab mooduliõpiväljundite hindamisülesannete sooritamiseks.	
<b>Mooduli hinde kujunemine:</b> Hindamisülesanded Hindamiskorraldus Hindamisjuhend Hindekriteeriumid	<p>Hindamisviis: <b>mitteeristav</b></p> <p>Õpilane pääseb mooduli kokkuvõtva hindamisülesande täitmisele, kui ta on kõik mooduli rakenduskavas ettenähtud hindamisülesanded sooritanud lävendi tasemel.</p> <p>Õpilane saab moodulis <b>arvestuse</b>, kui ta on osalenud õppekäigul ja sooritanud selle raames mooduli kokkuvõtva hindamisülesande lävendi tasemel.</p> <p>Hindamismeetod: <b>praktiliste oskuste demonstratsioon rühmatööna</b> (õppekäigu läbiviimine rühmatööna).</p> <p>Hindamisülesanne: Kooli lähiümbruse sh maakonnakeskuse objektide tutvustamine reisisaatja ja giidi rollis.</p> <p>Hindamisülesande struktuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ekskursiooni alustamine.</li> <li>2. Ekskursiooni peateema sissejuhatuse.</li> <li>3. Ekskursiooni ja grupi liikumise juhtimine ning ohutuse tagamine.</li> <li>4. Ekskursiooni alateemad ja sillad.</li> <li>5. Peateema kokkuvõtte.</li> <li>6. Ekskursiooni lõpetamine ja järelanalüüs.</li> </ol> <p><b>Lävend:</b> Õpilane viib rühmatööna reisisaatja ja giidi rollis läbi ekskursiooni, arvestades sihtrühma eripäraga. Õpilane alustab ekskursiooni, pöördudes ekskursioonigrupi poole, tutvustades grupile ennast ja bussijuhti, ekskursiooni programmi koos ajakavaga arusaadavalt ja adekvaatselt. Õpilane juhib ekskursiooni kulgemist ettenähtud marsruudil, sh grupi liikumist, hoides gruppi tööväljas ja tagades ohutuse ning kliendikeskse teeninduse. Õpilane tõlgendab reisisaatja rollis ekskursiooni peateemat ja sildasid ning giidi rollis alateemasid arusaadavalt, korrektsetes eesti keeles, kasutades vähemalt kolme giiditöö meetodit, sh tehnilisi ja näitvahendeid. Õpilane vastab klientide küsimustele arusaadavalt ja adekvaatselt. Õpilane lõpetab reisisaatja rollis ekskursiooni, tehes ekskursioonist kokkuvõtte ja korraldades tagasiside. Õpilane võtab osa ekskursiooni järelanalüüsi rühmaarutelust, lähtudes ekskursiooni tagasisidest.</p>	
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	Ekskursiooni läbiviimise meetodika <a href="http://cmsimple.e-uni.ee/metoodika/?Avaleht">http://cmsimple.e-uni.ee/metoodika/?Avaleht</a> Giidi kutse taotlemine. <a href="http://www.giidideliit.ee/">http://www.giidideliit.ee/</a> Kakko, H. Giiditöö korraldus. <a href="http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/giid">http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/giid</a> Kutsestandard. Giid, 5 tase <a href="http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/giid">http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/giid</a> Peedel, M. Õppekäik. <a href="http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik">http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik</a> Peedel, M. Looduse vahendamine. <a href="http://cmsimple.e-ope.ee/looduse_vahendamine/">http://cmsimple.e-ope.ee/looduse_vahendamine/</a> Tooman, H. Giidi ja reisisaatja töö alused. Riiklik Eksami- ja Kvalifikatsioonikeskus, 2001. Õppekäigu programmi koostamine <a href="http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/?%D5piobjekti_eesm%E4rk%26nbsp%3B">http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/?%D5piobjekti_eesm%E4rk%26nbsp%3B</a>	
7	<b>GIIDI JA REISISAATJA TÖÖ ALUSED</b> <b>4 EKAP</b> <b>REISI JUHTIMINE</b> <b>6 EKAP</b> <b>REISI JUHTIMINE</b>	<b>6 EKAP</b>

<b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab reisi juhtimise planeerimise olulisust, reisisaatja töö sisu reisiprogrammi elluvii misel, jagab reisi juhtides teavet reisiteenuste ja reisi piirkonna kohta.						
<b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Õpilane on omandanud võtme pädevusi toetava üldõpingu ja turismi erialade ühiste põhiõpingute moodulite õpiväljundid lävendi tasemel.						
<b>Ained ja õpetajad:</b> Reisisaatja töö alused (4 EKAP)– Malle Peedel Inglise keel (2 EKAP)– Airi Pilt						
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamise meetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)	
1) Õpilane mõistab reisisaatja töö sisu ja kliendikeskse suhtlemise tähtsust.	Õpilane: 1. kirjeldab reisisaatja erinevaid rolle; 2. kirjeldab reisisaatja tööülesandeid lähteülesande alusel; 3. koostab juhendi alusel reisisaatja teenindusstandardi; 4. lahendab situatsioonülesannete alusel reisil esitatavad probleemid, lähtudes kliendikeskse teeninduse põhimõtetest.	Suhtluspõhine loeng.  Iseseisev töö õpiku ja teenindusstandarditega.  Reisisaatja teenindusstandardi koostamine rühmatööna.  Rühmaanalüüs.	Struktureeritud kirjalik töö (1.-2. ja 4 hk).  Lävend: Õpilane vastab etteantud küsimustele ja lahendab kõik situatsioonülesanded 100%lt.  Esitlus/analüüs (3. hk)  Lävend: Õpilane esitleb rühmatööna reisisaatja teenindusstandardi ja vastab küsimustele põhjendatult ning adekvaatselt. Analüüsib etteantud kriteeriumide alusel kaasõpilaste rühmatöid.	REISISAATJA TÖÖ ALUSED Reisisaatja kutsekirjeldus. Reisisaatja tööülesanded. Reisisaatja teenindus-standard. Reisijuhtimise peamised mõisted ja terminid. Reisimisega seonduvad tervise ja turvanõuded. Reisisaatja kliendikeskne teenindus: ootamatused reisil ja valmisolek veaolukordade lahendamiseks.	26	78
2) Õpilane rakendab reisisaatja töö põhimõtteid reisi saatmisel	Õpilane: 1. tutvustab grupile ekskursiooni/reisi programmi; 2. informeerib kliente käitumisreeglitest ja turvalisuse nõuetest ning juhhib tähelepanu võimalikele ohuallikatele;	Suhtluspõhine loeng. Iseseisev töö õpiku ja õpiobjektiga juhendi alusel.	Praktiliste oskuste demonstratsioon ( 1. -10. hk).  Lävend ja hindamine: Vaata mooduli	Reisisaatja varustus reisil. Turistide reisieelne instrueerimine. Reisi läbiviimine: lennujaamas, lennukis ja maandumisel, laevas, hotellis.		

	<p>3. hoiab grupi koos, jälgides grupi liikumist, valib sobiva liikumise tempo ning instrueerib gruppi kokkusaamise ajast, kohast ning veendub sellest arusaamises;</p> <p>4. edastab turistidele piirkonna turismiinfot ja konkreetse ekskursiooniga seonduvat reisiteenuste infot;</p> <p>5. teeb koostööd kolleegide ja partneritega, et tagada klientidele tellitud teenused;</p> <p>6. juhib reisi kulgemist, korraldades asjaajamist, reisiprogrammi õigeaegse ja kvaliteetse toimumise ning ettenähtud teenused;</p> <p>7. leiab vajalikud kohad reisi marsruudil, kasutades turismikaarti, linnaplaani, GPS-süsteemi;</p> <p>8. lahendab reisil ettetulevaid probleeme;</p> <p>9. kogub turistidelt tagasisidet ja analüüsib seda ning teeb parandusettepanekuid; edastab lahendamata asjad tööandjale;</p> <p>10. koostab reisisaatja töö aruandeid lähtuvalt organisatsioonis kehtestatud nõuetest.</p>	<p>Mooduli hindamisülesandeks ettevalmistamine ja harjutamine juhendi alusel.</p>	<p>kokkuvõttev hindamisülesanne</p>	<p>Reisisaatja koostöö ja vajalikud koostööpartnerid. Reisijärgne tegevus.</p>			
<p>3) Õpilane kasutab võõrkeelt reisisaatja töös.</p>	<p>Õpilane:</p> <p>1. koostab reisisaatja tööks vajalikke dokumente korrektses võõrkeeles;</p> <p>2. tõlgib reisisaatja tööks vajalikke tekste võõrkeelde, kasutades sõnaraamatut;</p>	<p>Iseseisev töö e-kursusega: Reisi targalt.</p> <p>Situatsioonülesannete lahendamine.</p>	<p>Praktiline töö (1. ja 2. hk).</p> <p>Lävend: õpilane rühmatööna õpetaja juhendamisel koostab reisisaatja tööks vajalikud</p>	<p>INGLISE KEEL</p> <p>Reisijuhtimise peamised mõisted ja terminid. Reisidokumendid. Reisisaatja tööks vajalik dokumentatsioon.</p>	<p><b>14</b></p>		<p><b>39</b></p>

	3. esitab suuliselt ja arusaadavalt turistidele võõrkeelseid tekste.	Inglise keelsete tekstide harjutamine esitluseks.	dokumendid, kasutades näidistekste ja sõnaraamatut.			
<b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)	Õpilane vormistab esitlemiseks reisisaatja teenindusstandardi ja harjutab situatsiooniülesannete lahendamiseks. Õpilane lõpetab õppetundides alustatud mooduli kokkuvõtva hindamisülesande ja harjutab õppekäigu juhtimiseks inglise keeles.					
<b>Mooduli hinde kujunemine:</b> Hindamisülesanded Hindamiskorraldus Hindamisjuhend Hindekriteeriumid	<p>Mooduli hindamisviis: <b>eristav</b></p> <p>Õpilane pääseb mooduli kokkuvõtva hindamisülesande sooritamisele, kui ta on rakenduskavas ettenähtud hindamisülesanded sooritanud lävendi tasemel.</p> <p><b>Hindamisülesanne:</b> Reisi saatmine inglise keeles.</p> <p>Hindamisülesande struktuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reisi sissejuhatus.</li> <li>2. Reisi kulgemise juhtimine, asjaajamise korraldamine ja ettenähtud teenuste tagamine.</li> <li>3. Reisigrupi liikumise juhtimine, turvalisuse tagamine ja probleemide lahendamine.</li> <li>4. Reisipiirkonna turisminfo ja reisiteenuste info edastamine.</li> <li>5. Koostöö reisi läbiviimiseks vajalike koostööpartneritega.</li> <li>6. Reisi tagasiside korraldamine ja selle analüüs.</li> </ol> <p><b>Hindekriteeriumid:</b></p> <p>Hinne „5“ – Õpilane sooritab hindamisülesande iseseisvalt ja vastavalt teise õpiväljundi hindamiskriteeriumidele ning korrektset inglise keeles. Õpilane ei kasuta abimaterjale.</p> <p>Hinne „4“ – Õpilane sooritab hindamisülesande suunamisel. Õpilane vajab suunamist teise õpiväljundi hindamiskriteeriumide nõuete täitmisel. Inglise keelsete tekstide esitamisel kasutab õpilane märkmeid.</p> <p>Hinne „3“ – Õpilane sooritab hindamisülesande õpetaja abistamisel. Õpilane vajab abistamist teise õpiväljundi hindamiskriteeriumide nõuete täitmisel. Inglise keelsed tekstid esitab õpilane abimaterjalidega.</p>					
<b>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</b>	<p>Mini e-kursus: Reisi targalt <a href="https://sisu.ut.ee/reisitargalt/reisidokumendid">https://sisu.ut.ee/reisitargalt/reisidokumendid</a></p> <p>Tooman, H. Giidi ja reisisaatja töö alused. Riiklik Eksami- ja Kvalifikatsioonikeskus, 2001.</p> <p>Tooman, H. Kuidas kasvab turismipuu? Turismimajanduse alused. Tallinn: Argo, 2010</p> <p>Heli Toomani loengud klienditeenindusest <a href="http://panopto.pc.ut.ee/Panopto/Pages/Sessions/List.aspx#folderID=%22c58d7e09-2ade-47d7-8dac-1af6c9766906%22">http://panopto.pc.ut.ee/Panopto/Pages/Sessions/List.aspx#folderID=%22c58d7e09-2ade-47d7-8dac-1af6c9766906%22</a></p>					
<b>8</b>	<b>EKSKURSIOONIEKSKURSIOONI ETTEVALMISTAMINE</b>				<b>10 EKAP</b>	
<b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab tervikliku ekskursiooni ettevalmistamise protsessi ja pakkumuse koostamise põhimõtteid.						

<b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Õpilane on omandanud võtmepädevusi toetavad üldõpingu, turismi erialade ühiste põhiõpingute ning giidi ja reisisaatja töö aluste mooduli õpiväljundid lävendi tasemel.						
<b>Ained ja õpetajad:</b> Giiditöö alused (8 EKAP) - Malle Peedel Reisibüroo töö alused (2 EKAP)- reisibüroo töötaja						
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)	
1) Õpilane kavandab didaktiliselt ja metoodiliselt tervikliku ekskursiooni.	Õpilane: 1. selgitab välja ekskursioonipiirkonna huviväärsused ja nende taustainfo, 2. koostab tervikliku ekskursioonikava, arvestades sihtrühma ootuste ja vajaduste ning eripäraga (turistide huvid, teadmised, nende vanus ja päritolumaa), 3. koostab juhendi alusel riskijuhtimise plaani.	Suhtluspõhine ja illustreeriv loeng.  Individuaaltöö.  Õppekäik ekskursiooni-piirkonda.  Harjutusülesanded	Praktiline ülesanne  Lävend: Õpilane koostab juhendi alusel didaktiliselt ja metoodiliselt tervikliku ekskursiooni ajakava.  Praktiline ülesanne  Lävend: Õpilane koostab etteantud reisi-marsruudile ekskursiooni riskijuhtimise plaani, lähtudes juhendi nõuetest.	GIIDITÖÖ ALUSED Giiditöö metoodilised alused uue kutsestandardi valguses. Ekskursiooni planeerimine. Riskide käsitlemine. Ekskursiooni ajakava. Ettevalmistustööd: -rühma iseloomu ning ootuste väljaselgitamine; - riskifaktorite väljaselgitamine; - ekskursioonipiirkonnaga tutvumine; - taustainfo vajalikkus.	52	156
2) Õpilane orienteerub giidimaterjalide koostamise põhimõtetes.	Õpilane: 1. kirjeldab näidete alusel erinevatele sihtrühmadele giidimaterjalide koostamist; 2. koostab terviklikud ja asjakohased giiditekstid, arvestades sihtrühma ootuste ja vajaduste ning eripäraga; 3. kogub ekskursiooni läbiviimiseks lisamaterjale, arvestades sihtrühma ootuste ja vajaduste ning eripäraga.	Iseseisev töö õpiobjektide ja teabeallikatega.  Paaristöö (1.hk).  Giiditekstide koostamine.  Kõneoskuse harjutamine.  Giiditekstide analüüs.	Esitlus (2. – 3 hk)  Lävend: Õpilane esitleb loodusobjekti giiditeksti etteantud sihtrühmale, lähtudes hindamiskriteeriumidest.	GIIDITÖÖ ALUSED Ekskursiooniteksti koostamine: - Giiditeksti koostamise mudel. - Signifikatsioon. - Info hankimise põhimõtted ja teabeallikad. Erinevate teemade tõlgendamine: - Looduse tõlgendamine. - Ajaloo tõlgendamine. - Kultuuri tõlgendamine.		

3) Õpilane mõistab eelarve koostamise põhimõtteid.	Õpilane: 1. arvutab lähteülesande alusel ekskursiooniga seotud kulud; 2. arvutab lähteülesande alusel ekskursiooni müügihinna ja tasuvuse; 3. koostab eelarve kliendi soovidest lähtuvale programmile, arvestades oma ärihuvidega.	Praktiliste ülesannete lahendamine näidiste alusel.	Õpimapp (3. ja 4. õpiväljundi hindamiskriteeriumid)  Lävend: Õpilane köidab õpimappi kõik juhendiga ettenähtud töölehed, mis on rühmaaruteludes täiustatud ja parandatud.	REISIBÜROO TÖÖ ALUSED Reisibüroo teenused ja tooted. Põhi- ja lisateenused. Pakettreisi kui turismitoote koostamise põhimõtted. Pakettreisi planeerimise protsess ja asjaosalised. Reisiprogrammi koostamine. Turismitoote hinna kujunemine. Reisi eelarve koostamise põhimõtted. Kuluarvestus ja hinnakujundus. Reisipakettide turustamise põhimõtted sh pakkumiste koostamine. Pakkumise koostamine. Reisileping. Võlaõigusseadus. Turismiseadus. Tarbijakaitse seadus	14		39	
4) Õpilane koostab ekskursiooni läbiviimiseks pakkumuse	Õpilane: 1. koostab ja vormistab juhendi alusel korrekse ekskursiooni pakkumuse, arvestades sihtrühma vajadusi ja oma ärihuvisid; 2. koostab ekskursiooni pakkumuse hinnakalkulatsiooni tabelitöötlusprogrammis, kasutades etteantud lähteandmeid, lähtudes turismi- ja võlaõigusseaduses; 3. kirjeldab ekskursiooni programmi ja maksumuse kooskõlastamist tellijaga.	Iseseisev töö erialase kirjanduse ja näidistega ning seadusandlusega juhendi alusel.						
<b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine).	Õpilane tutvub ekskursioonipiirkonna huviväärsustega ja omavalitsuste kodulehekülgedega. Õpilane lõpetab õppetundides alustatud hindamisülesanded ja omandab teadmised esitlusteks. Koostab nõuetekohase õpimapi.							
<b>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</b>	Eesti Turismiseadus <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/TurS">https://www.riigiteataja.ee/akt/TurS</a> Fox, J. J. Kuidas saada müügimeistriks. Tallinn: Sinisukk, 2002; Tooman, H. Giidi ja reisisaatja töö alused. Tallinn, 2001 Tooman, H. Kuidas kasvab turismipuu? Turismimajanduse alused. Tallinn: Argo, 2010 Tooman, H. Turismiturundus. Tallinn 2002 Tooman, H.; Müristaja, H. Turismisihtkoha arendus ja turundus. Tallinn: Argo, 2008 Võlaõigusseadus. Tarbijakaitse seadus. Turismiseadus.							
9	<b>EKSKURSIONI LÄBIVIIMINE</b>						<b>10 EKAP</b>	



<b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane viib giidina läbi tervikliku ekskursiooni, vastavalt sihtrühma ootustele ja vajadustele							
<b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Õpilane on omandanud võtmepädevusi toetavad üldõpingu mooduli, turismi erialade ühiste põhiõpingute moodulite, giidi ja reisisaatja töö aluste ja ekskursiooni ettevalmistamise mooduli õpiväljundid lävendi tasemel.							
<b>Ained ja õpetajad:</b> Ekskursiooni läbiviimine (10 EKAP)- Malle Peedel							
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	<b>Õppemeetodid</b>	<b>Hindamismeetodid ja hindamisülesanded</b>	<b>Mooduli teemad ja alateemad</b>	<b>Maht (T, P, I)</b>		
1) Õpilane alustab ekskursiooni nõuetekohaselt, tagades kliendikeskse teenindamise.	Õpilane: 1.loob grupiga positiivse kontakti, arvestades sihtrühma ootusi ja vajadusi; 2.teeb ekskursioonile sissejuhatus, rakendades giiditöö metoodikat; 3.jagab laiali vajaliku jaotusmaterjali.	Suhtluspõhine loeng.  Videofilmide vaatamine ja analüüs.  Harjutusülesannete sooritamine.  Õppekäik.	Praktiliste oskuste demonstratsioon ( 1.- 3. hk.).  Lävend ja hindamine: Vaata mooduli hinde kujunemine.	EKSKURSIONI LÄBIVIIMINE Giidi tase V kompetentsusnõuded Kõneoskuse arendamine. Ekskursioonigrupiga kohtumine ja sissejuhatus ekskursioonile. Ekskursiooni läbiviimine: - Vaatamisväärsuste tõlgendamine. - Vajaliku teabe jagamine. - Grupi hoidmine tööväljas ja liikumistempo valimine. - Erinevate tehniliste ja näitvahendite kasutamine. - Turvalisuse tagamine. Ekskursiooni lõpetamine: - Tagasiside korraldamine - Kokkuvõtete tegemine - Giiditöö aruanne Ekskursiooni analüüs.	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>194</b>
Õpilane viib ekskursiooni läbi vastavalt ekskursiooni programmile ja sihtrühmale.	Õpilane: 1.esineb giidina, rakendades draamakaare ja kõnetehnika põhimõtteid ning kasutades erinevaid tehnilisi võimalusi; 2.mõtestab ja vahendab infot, legende, lugusid, oma kogemusi jms objektide kohta ning loob geograafilisajalise tausta ja seosed, kasutades nii	Giidtekstide harjutusülesannete sooritamine.  Giidtekstide kuulamine ja analüüs.	Praktiliste oskuste demonstratsioon (1. – 5. hk).  Lävend ja hindamine: Vaata mooduli hinde kujunemine				

	<p>päevakajalisi kui ajaloolis-kultuurilisi allikaid ning täiendades esitust sobivate lisavõimaluste ja -materjalidega, arvestades grupi vajaduste ja eripäraga;</p> <p>3.hoiab turistid oma tööväljas ja grupi koos, valides sobiva liikumise tempo;</p> <p>4.paigutab turistid objektide suhtes sobival ja kõneleb paigal seisvatele turistidele, viidates objektile;</p> <p>5.tagab klientide turvalisuse, informeerides kliente käitumisreeglitest ja turvalisuse nõuetest ning juhib tähelepanu võimalikele ohuallikatele.</p>	<p>Info vahendamise harjutusülesannete sooritamine</p> <p>Grupi juhtimise ja turvalisuse tagamise harjutusülesanded.</p> <p>Giidikõne esitamise harjutusülesannete sooritamine.</p> <p>Videotreening.</p>				
Õpilane lõpetab ekskursiooni nõuetekohaselt	<p>Õpilane:</p> <p>1. teeb grupile ekskursioonist kokkuvõtte, rakendades giiditöö metoodikat;</p> <p>2.lõpetab kontakti positiivselt; kogub, analüüsib ja annab tagasisidet ning lähtuvalt tagasisidest teeb muudatusi oma töös;</p> <p>3.koostab juhendi alusel giiditöö aruandeid lähtuvalt organisatsioonis kehtestatud nõuetest;</p> <p>4.edastab juhendi alusel lahendamata probleemidega seotud infot.</p>	<p>Ekskursiooni lõpetamise harjutusülesannete sooritamine.</p>	<p>Praktiliste oskuste demonstratsioon (1. -4. hk.).</p> <p>Lävend ja hindamine: Vaata mooduli hinde kujunemine</p>			
<b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine).	<p>Harjutus- ja hindamisülesanneteks vajalike teadmiste ja oskuste omandamine vastavalt hindamiskriteeriumidele ning juhendi nõuetele.</p> <p>Eneseanalüüsi koostamine lähtudes Giidi tase V kompetentsus- (kompetentsid kutsestandardis B.2.1-B.2.4) ja juhendi nõuetest.</p>					

<p><b>Mooduli hinde kujunemine:</b>  Hindamisülesanded  Hindamiskorraldus  Hindamisjuhend  Hindekriteeriumid</p>	<p>Hindamisviis: <b>eristav</b></p> <p><b>Hindamisülesanne:</b> Õpilane rühmatööna ja vastavalt sihtrühmale korraldab ekskursiooni 8. moodulis koostatud programmi alusel.</p> <p>Hindamisülesande sisu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ekskursiooni alustamine;</li> <li>2. Ekskursiooni läbiviimine;</li> <li>3. Ekskursiooni lõpetamine;</li> <li>4. Eneseanalüüs - Giidi tase V kompetentsusnõuded (kompetentsid kutsestandardis B.2.1-B.2.4).</li> </ol> <p><b>Hindekriteeriumid:</b></p> <p><b>Hinne „5“</b> - Õpilane teeb ekskursioonile nõuetekohase sissejuhatuse ja jagab laiali vajalikud materjalid, saavutades grupiga positiivse kontakti. Õpilane juhib grupi liikumist, hoides grupi oma tööväljas ja tagades turvalisuse ning ohutuse. Õpilane jagab vajalikku, aktuaalset ja huvitavat infot ekskursiooni ja selle piirkonna kohta. Õpilane tagab programmi täitmise ja tõlgendab vaatamisväärsusi, rakendades draamakaare ja kõnetehnika põhimõtteid ning kasutades erinevaid tehnilisi võimalusi. Õpilane teeb ekskursioonist nõuetekohase kokkuvõtte, lõpetades kontakti positiivselt. Õpilasel ilmnevad tasemel kliendikeskse teenindamise oskus ja giiditööks sobivad isikuomadused. Õpilane koostab kirjalikult ekskursiooni korraldamise kohustuslike kompetentside põhjaliku eneseanalüüsi. Õpilane saab suurepäraselt ja iseseisvalt hakkama ekskursiooni läbiviimisega.</p> <p><b>Hinne „4“</b> - Õpilane teeb ekskursioonile nõuetekohase sissejuhatuse ja jagab laiali vajalikuid materjalid, saavutades grupiga positiivse kontakti. Õpilane juhib grupi liikumist, hoides grupi oma tööväljas ja tagades turvalisuse ning ohutuse, kuid vajab suunamist. Õpilane jagab piisavalt infot ekskursiooni ja selle piirkonna kohta. Õpilane tagab programmi täitmise ja tõlgendab vaatamisväärsusi, rakendades kõnetehnika põhimõtteid ja kasutades vähemalt ühte tehnilist võimalust ning teeb ekskursioonist nõuetekohase kokkuvõtte, vajades aeg-ajalt suunamist. Õpilasel esineb mõningaid vajakajäämisi kliendikeskse teenindamise oskuses, kuid tal on giiditööks sobivad isikuomadused. Õpilane koostab kirjalikult ekskursiooni korraldamise kohustuslike kompetentside eneseanalüüsi, milles on mõningaid vajakajäämisi. Õpilane saab hästi hakkama ekskursiooni korraldamisega edaspidisel enesearendamisel.</p> <p><b>Hinne „3“</b> - Õpilane teeb ekskursioonile nõuetekohase sissejuhatuse ja jagab laiali vajalikuid materjalid abistamisel. Õpilase poolt grupi liikumise, grupi hoidmisel oma tööväljas ja turvalisuse ning ohutuse tagamisel on vajakajäämisi. Õpilase poolt jagatud info ekskursiooni ja selle piirkonna kohta on tagasihoidlik. Õpilane tagab programmi täitmise ja tõlgendab vaatamisväärsusi rakendades kõnetehnika põhimõtteid ja kasutades abimaterjale. Õpilane teeb ekskursioonist piisava kokkuvõtte. Esineb vajakajäämisi kliendikeskse teenindamise oskuses ja giiditööks vajalikud isikuomadused vajavad arendamist. Õpilane koostab kirjalikult ekskursiooni korraldamise kohustuslike kompetentside eneseanalüüsi, milles on vajakajäämisi. Õpilane saab rahuldavalt hakkama ekskursiooni korraldamisega. Giidina tööle asumisel on vajalik tegeleda enesearendamisega</p>

<b>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</b>	Eesti Turismiseadus <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/TurS">https://www.riigiteataja.ee/akt/TurS</a> Fox, J. J. Kuidas saada müügimeistriks. Tallinn: Sinisukk, 2002; Tooman, H. Giidi ja reisisaatja töö alused. Tallinn, 2001 Tooman, H. Kuidas kasvab turismipuu? Turismimajanduse alused. Tallinn: Argo, 2010 Tooman, H. Turismiturundus. Tallinn 2002 Tooman, H.; Müristaja, H. Turismisihtkoha arendus ja turundus. Tallinn: Argo, 2008 Võlaõigusseadus. Tarbijakaitse seadus. Õppekäik: <a href="http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/?%D5piobjekti_eesm%E4rk%26nbsp%3B">http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/?%D5piobjekti_eesm%E4rk%26nbsp%3B</a> Mootorsõidukijuhli sõidu- ja puhkeaja kestuse ning arvestuse kord <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/26860">https://www.riigiteataja.ee/akt/26860</a> Töö- ja puhkeaja seadus <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/264447">https://www.riigiteataja.ee/akt/264447</a>						
<b>10</b>	<b>GIIDI KUTSE-EETIKA JA KLIENDITEENINDUS</b>					<b>12 EKAP</b>	
<b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab teenindusliku mõttekuultuuri ja kliendikeskse teeninduse põhimõtteid, rakendab giiditöö erinevates teenindussituatsioonides kutse-eetika põhimõtteid ning suhtlemise etiketti.							
<b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Õpilane on omandanud võtmepädevusi toetavad üldõpingu mooduli, turismi erialade ühiste põhiõpingute moodulite, giidi ja reisisaatja töö aluste ja ekskursiooni ettevalmistamise ja läbiviimise mooduli õpiväljundid lävendi tasemel.							
<b>Ained ja õpetajad:</b> Giiditöö ja suhtlemise alused (8 EKAP)– Viibeke Turba Klienditeenindus (4 EKAP) - Kaja Rahu							
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	<b>Õppemeetodid</b>	<b>Hindamismeetodid ja hindamisülesanded</b>	<b>Mooduli teemad ja alateemad</b>	<b>Maht (T, P, I)</b>		
1)Õpilane rakendab giiditöös tervikliku teenindamise põhimõtteid.	Õpilane: 1. loob turistidega emotsionaalse ja empaatilise kontakti; 2. suhtleb klientidega külalislahkelt; 3. väljendab end korrektselt ja arusaadavalt; 4. juhib gruppi paindlikult vastavalt klientide iseärasustele ja olukorrale;	Suhtluspõhine loeng.  Iseseisev töö kirjanduse ja e-kursuse materjalidega.  Situatsioon-ülesannete lahendamine.	Rollimäng ja eneseanalüüs (1. -6. hk.).  Lävend: Õpilane sooritab nõuetekohase ja hindamiskriteeriumidele vastava kliendikeskse teeninduse etteantud situatsioonülesande alusel ning täidab eneseanalüüsi testi.	<b>KLIENDITEENINDUSE ALUSED</b> Teeninduspädevused. Teenindusmõttelaad, -väärtused, -hoiak ja -valmidus. Terviklähenedamine, isiksuse austamine, valikuvabadus ja vastutus. Teenus, teenindus ja teenindamine. Klientide ootused, vajadused ja soovid.	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>78</b>

	<p>5. käitub teenindussituatsioonides ja ohuolukordades adekvaatselt, järgides kliendikeskse teeninduse põhimõtteid;</p> <p>6. lõpetab kontakti klientidega positiivselt.</p>	<p>Hindamisülesandeks harjutamine.</p> <p>Eneseanalüüs.</p> <p>Rollimängud.</p>		<p>Teenuse- ja teeninduskvaliteet.</p> <p>Teeninduskultuur.</p> <p>Eri- ja eristavate vajadustega kliendid..</p> <p>Teenindussuhtlus ja -käitumine. Vealukordade ja kiituste kliendikeskne käsitlemine. Sisekliendi teenindamine.</p> <p>Teenindusstandardid.</p> <p>Meeskonnatöö.</p> <p>Klientide turvalisus.</p> <p>Kultuuride vahelised erinevused.</p>			
<p>2)Õpilane rakendab giiditöös giidi kutse-eeetika põhimõtteid.</p>	<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. on korrektse välimusega, mis arvestab sihtgruppi ja keskkonda;</li> <li>2. on suhtlemisel klientidega, koostööpartneritega ning kolleegidega korrektne ja aus;</li> <li>3. järgib konfidentsiaalsuse põhimõtet (kui teenindussituatsioon seda nõuab);</li> <li>4. arvestab kultuuride erinevusi, olles tolerantne erisuste suhtes;</li> <li>5. järgib oma tegevuses säästva arengu põhimõtteid (majanduslik, kultuuriline, sotsiaalne ja ökoloogiline mõõde) ;</li> <li>6. leiab giiditööks sobiva info, koormamata turiste liigse infoga;</li> </ol>	<p>Suhtluspõhine loeng.</p> <p>Iseseisev töö kirjandusega ja e-kursusega.</p> <p>Situatsioon-ülesannete lahendamine.</p> <p>Rollimängud.</p>	<p>Kognitiivsete ja praktiliste oskuste demonstratsioon (1. - 8.)</p> <p>Lävend: Õpilane lahendab etteantud situatsioonülesanded vastavalt hindamiskriteeriumidele ja juhendi nõuetele.</p>	<p>GIIDITÖÖ JA SUHTLEMISE ALUSED</p> <p>Giidikutse.</p> <p>Oma tegevusvaldkonna ja töö terviklik tunnetamine.</p> <p>Giiditöö eetika.</p> <p>Giidi isiksus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- füüsilised,</li> <li>- vaimsed;</li> <li>- isiksuseomadused.</li> </ul> <p>Giidi enesearendamine.</p> <p>Jätkusuutlik areng ja selle mõõtmised.</p> <p>Jätkusuutliku arengu põhimõtete järgmine giiditöös</p> <p>Suhtlusviisid, -tehnikad ja -oskused.</p> <p>Suuline ja kirjalik suhtlemine.</p> <p>Kehakeel. Telefonisuhtlus.</p> <p>Suhtlemise alustamine ja lõpetamine. Positiivse esmamulje loomine.</p>	52	0	156

	7. kirjeldab giiditöö näidete alusel läbipõlemise ohtusid; 8. kirjeldab giidi käitumist läbipõlemise ennetamiseks.			Kuulamisoskused. Küsitlemis- ja küsimustele vastamise oskused. Vahetu- ja vahendatud suhtlus. Ametlik ja mitteametlik suhtlus. Inimeste erinevad käitumisviisid, rollid ja rollikäitumine. Agressiivne, alistuv ja eirav käitumine. Kehtestav käitumine.			
3)Õpilane rakendab asjaajamises formaalse suhtlemise etiketti.	Õpilane: 1. koostab korrektselt vormistatud e-kirja vastavalt töökeele kodumaal kehtivatele tavadele vms; 2. vastab juhendi alusel telefonikõnele, arvestades töökeele kodumaal kehtivaid tavasid.	Suhtluspõhine loeng.  Iseseisev töö kirjandusega ja e-kursusega.  Situatsioonülesanded.	Praktiliste oskuste demonstratsioon/rollimäng (1. -2. hk.).  Lävend: Õpilane suhtleb etiketikohaselt telefoni ja e-maili teel ning analüüsib hindamistesti alusel enda ja kaasõpilaste oskusi.	Positiivne minapilt. Mina-tasandid ja eneseanalüüs. Suhtlusvead, nende tekkepõhjused, ennetamine ja käitumine veaolukordades. Kaitsemehhanismid. Pinge ja stressi ennetamine, tekkepõhjused ja toimetulek pingeolukorras. Meeskonnatöö.	26	0	26
<b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine).	Õpilane kinnistab õppetundides omandatud teadmisi ja oskusi ning harjutab mooduli hindamisülesannete sooritamiseks.						
<b>Mooduli hinde kujunemine:</b> <i>Hindamisülesanded</i> <i>Hindamiskorraldus</i> <i>Hindamisjuhend</i> <i>Hindekriteeriumid</i>	Hindamisviis: <b>mitteeristav</b> Õpilane saab mooduli õpiväljundite omandamises <b>arvestuse</b> , kui ta on vastavalt hindamiskriteeriumidele ja juhenditele lahendanud kõik mooduli kolm hindamisülesannet: kliendikeskne teenindus, giidi kutse-eeetika põhimõtete järgimine, e-kirja koostamine ja telefonietiketi kasutamine giiditöös.						
<b>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</b>	Tooma, H. Giidi ja reissaatja töö alused. Tallinn, 2001. Tooman, H. Inimeselt inimesele AVITA, 1999 Lewis, D, R. Kultuuride vahelised erinevused TEA, 2003 Mitell, J. Kallista oma klienti Tln, 2004 Karjatse, M. Miks klient rahul ei ole Tln, 1998 Tschohl, J. Teeninduskunst. Koolibri, 1997 Anderson, K. Tippteendaja raskused ja rõõmud . Koolibri, 2003						

	<p>Goleman, D. Emotsionaalne intelligentsus Tln. 1997  Goleman, D. Töö emotsionaalse intelligentsusega. Tln. 1997  Pease, A. Kehakeel Tln. 1997  e-kursus Klienditeeninduse alused: www.e-ope.ee</p>					
<b>11</b>	<b>PRAKTIKA I (REISISAATJA PRAKTIKA)</b>					<b>12 EKAP</b>
<b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane rakendab õpingute vältel omandatud teadmisi ja oskusi, praktiseerides meeskonnaliikmena reisisaatja teenuseid pakkavas organisatsioonis, järgides ettevõtte töökorraldust ja teenindusstandardeid.						
<b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Õpilane on omandanud võtmepädevusi toetavad üldõpingu mooduli, turismi erialade ühiste põhiõpingute moodulite, giidi ja reisisaatja töö aluste moodulite õpiväljundid lävendi tasemel.						
<b>Ained ja õpetajad:</b> Reisisaatja töö alused - õpperühma tugiõpetaja						
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamiskriteeriumid</b>	<b>Õppemeetodid</b>	<b>Hindamismeetodid ja hindamisülesanded</b>	<b>Mooduli teemad ja alateemad</b>	<b>Maht (T, P, I)</b>	
1) Õpilane planeerib enda praktika organisatsioonis, lähtudes praktikajuhendist.	Õpilane 1. koostab praktikajuhendi alusel keeleliselt ja vormiliselt korrektsed praktikale asumiseks vajalikud materjalid; 2. koostöös organisatsioonipoolse juhendajaga seab praktika eesmärgid ja -ülesanded.	Iseseisev töö VKHK praktika juhendite ja eeskirjadega.  Koostöö koolipoolse praktikajuhendajaga.  Koostöö praktikaettevõttepoolse juhendajaga.	Analüüs/eneseanalüüs (1. -2. hk.).  Lävend: Õpilane koostab praktikajuhendaja suunamisel nõuetekohased praktikadokumendid: *praktikandi individuaalne praktikakava, * CV, * avaldus, * motivatsioonikiri.	PLANEERIMISSETAPP Praktikaprotsess. Praktikakoha valimise eeldused ja kontakti loomine. Tutvumine praktikaettevõtete kodulehekülgedega. Praktika dokumentatsioon: CV, motivatsioonikiri, kolmepoolne praktikaleping Tööintervjuu. Eneseanalüüs ja isiklike eesmärkide seadmine. Koolis omandatud oskuste nimistu koostamine.	<b>0</b>	<b>312 0</b>

<p>2) Õpilane täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid, järgides organisatsiooni töökorraldust ja teenindusstandardeid</p>	<p>Õpilane:  1. kirjeldab praktikaaruandes organisatsiooni tegevuspõhimõtteid ning töötajate tööülesandeid ja vastutust, lähtudes praktikajuhendist;  2. täidab juhendamisel praktikaülesandeid, lähtudes praktikajuhendist;  3. teenindab kliente, lähtudes kliendikeskse teeninduse põhimõtetest ja organisatsiooni teenindusstandardist;  4. täidab praktika dokumentatsiooni, lähtudes praktikajuhendist.</p>	<p>Iseseisev individuaalne ja meeskonnatöö praktikakava alusel.</p>	<p>Praktiline töö (1. -4. hk).   Lävend: Õpilane täidab tööülesanded vastavalt individuaalsele praktikakavale 100%lt ning kirjeldab praktikaettevõtet ja oma tegevusi praktil, lähtudes VKHK praktika aruande koostamise juhendist.</p>	<p><b>PRAKTIKAETAPP</b>  Personalile esitatavate nõuete tundmaõppimine ja nendest kinnipidamine.  Tehniliste vahenditega töötamise oskuste arendamine.  Praktiline osavõtt igapäevatööst vastavalt organisatsiooni spetsiifikale.  Tutvumine ettevõtte teenindusstandardi-tega.  Tutvumine klientide ja nende vajadustega  Tutvumine pakutavate toodete ja teenuste ning nende müügikorralduse ja -tingimustega.  Tutvumine töötervishoiu ja -ohutuse tingimustega ning nendest kinnipidamine.  Tööks vajaliku turismisõnavara kasutamine.  Ametikirjade ja dokumentide vormistamine.  Vajaliku info hankimine, salvestamine ja vormistamine.  Kliendikeskne suhtlemine eesti ja võõrkeeles.</p>			
<p>3) Õpilane analüüsib ja hindab praktika tulemuslikkust lähtuvalt praktikajuhendist.</p>	<p>Õpilane:  1. koostab korrektses eesti keeles kirjaliku praktikaaruande, lähtudes praktikajuhendist;  2. analüüsib enda hoiakute, teadmiste ja oskuste arengut praktika vältel, lähtudes praktikajuhendist;</p>	<p>Iseseisev töö VKHK praktika juhendite ja eeskirjadega.   Analüüs.</p>	<p>Praktika aruande (1. -4. hk.).   Lävend: Õpilane koostab praktika aruande vastavalt VKHK praktika aruande koostamise</p>	<p><b>PRAKTIKA KOKKUVÕTTEV ETAPP</b>  Eneseanalüüs, praktikaettevõtte ja -korralduse analüüs.  Praktika päeviku vormistamine.  Praktika aruande koostamine ja vormistamine.  Praktika avalik kaitsmine.</p>			



	3. esitleb praktika tulemusi, andes hinnangu püstitatud eesmärkide täitmisele; 4. planeerib edasise enesetäiendamise vajadust ja võimalusi.	Praktika aruande koostamine.  Iseseisev töö Iseseisev töö VKHK praktika juhendite ja eeskirjadega.	juhendile korrektses eesti kirjakeeles.				
4) Õpilane reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt.	Õpilane: 1.võrdleb praktikapäeva tööd koolis õpituga; 2.reflekteerib süviti päeva jooksul tehtut praktikaettevõttes; 3. hindab oma initsiatiivi praktika jooksul praktikaettevõttes.						
5)Õpilane analüüsib ennast kui praktikanti ettevõttes ja oma praktikaeesmärkide saavutamist.	Õpilane 1. täidab juhendi alusel igapäevaselt praktikapäevikut, kirjeldades oma praktikategevusi ja andes hinnangut toimetulekule; 2. koostab juhendi alusel praktikaportfoolio sh praktikaaruande; 3. analüüsib juhendi alusel saavutatud eesmärke; 4. esitleb suuliselt juhendi alusel praktika kogemusi ja eesmärkide saavutatust.	Eneseanalüüs.  Iseseisev töö.  Praktika päeviku koostamine.  Esitluse koostamine.  Esitluseks harjutamine.	Praktika päevik (1. - 3. hk.). Lävend: Õpilane koostab praktika päevik vastavalt VKHK praktika päeviku koostamise juhendile korrektses eesti kirjakeeles.				
<b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine).	Õpilane koostab iseseisva tööna Reisisaatja praktika mooduli õpimapi, mis sisaldab lävendi tasemel koostatud mooduli hindamisülesannete materjale. Õpimapi struktuur: 1. Vormikohane praktikandi individuaalse praktikakava.						

	<p>2. Praktika aruanne  3. Praktika päevik  5. Praktikaettevõtte tagasiside  4. Lisad: leping, avaldus, CV ja motivatsioonikiri.</p>	
<p><b>Mooduli hinde kujunemine:</b>  Hindamisülesanded  Hindamiskorraldus  Hindamisjuhend  Hindekriteeriumid</p>	<p>Hindamisviis: <b>mitteeristav</b></p> <p>Praktika I (reisisaatja praktika) moodulis saab <b>arvestuse</b> õppija, kes on sooritanud ettenähtud mooduli hindamisülesanded lävendi tasemel. Õpilane esitab praktika kaitsmise komisjonile nõuetekohase õpimapi.</p> <p><b>Praktika kaitsmise lävend:</b>  Õppija saab praktika kaitsmisel arvestuse, kui ta:  1) esitab vastavalt praktika hindamiskriteeriumidele enese-, praktikaettevõtte ja – korralduse analüüsi nõuetekohase PowerPoint esitlusena;  2) vastab enamikele (75%) oponenti ning kuulajate küsimustele põhjendatult kas iseseisvalt või suunamisel;  3) esitab slaidiprogrammi vastavalt esitluse nõuetele ja arusaadavalt korrektses eesti keeles.</p>	
<p><b>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</b></p>	<p>Eeskirjad ja juhendid: <a href="http://www.vkhk.ee/oppijale/praktikabaasid/">http://www.vkhk.ee/oppijale/praktikabaasid/</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktikakorralduse eeskiri.</li> <li>• Praktikajuhend koolipoolsele juhendajale.</li> <li>• Praktikajuhend ettevõttepoolsele juhendajale.</li> <li>• Praktikajuhend õppijale.</li> </ul> <p>Dokumentide vormid: <a href="http://www.vkhk.ee/oppijale/praktikabaasid/">http://www.vkhk.ee/oppijale/praktikabaasid/</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktikandi individuaalne praktikakava vorm;</li> <li>• Praktikapäeviku vorm.</li> </ul> <p>Praktika aruande koostamise juhend.</p>	
12	<b>PRAKTIKA II (GIIDITÖÖ PRAKTIKA)</b>	<b>12 EKAP</b>
<p><b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane rakendab õpingute vältel omandatud teadmisi ja oskusi, praktiseerides meeskonnaliikmena giiditeenuseid pakkuvast organisatsioonis, järgides ettevõtte töökorraldust ja teenindusstandardeid.</p>		
<p><b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Õpilane on omandanud võtmepädevusi toetavad üldõpingu mooduli, turismi erialade ühiste põhiõpingute, giidi ja reisisaatja töö aluste moodulite ning reisisaatja praktika õpiväljundid lävendi tasemel.</p>		
<p><b>Ained ja õpetajad:</b>  Giiditöö praktika – õpperühma tugiõpetaja</p>		

Õpiväljundid	Hindamis- kriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)		
1) Õpilane planeerib enda praktika organisatsioonis, lähtudes praktikajuhendist.	Õpilane 1.koostab praktikajuhendi alusel keeleliselt ja vormiliselt korrektsed praktikale asumiseks vajalikud materjalid; 2.koostöös organisatsioonipoolse juhendajaga seab praktika eesmärgid ja –ülesanded.	Iseseisev töö VKHK praktikajuhendite ja eeskirjadega.  Koostöö koolipoolse praktikajuhendajaga.  Koostöö praktikaettevõttepoolse juhendajaga.	Analüüs/eneseanalüüs (1. -2. hk.).  Lävend: Õpilane koostab praktikajuhendaja suunamisel nõuetekohased praktikadokumendid: *praktikandi individuaalne praktikakava, * CV, * avaldus, * motivatsioonikiri.	PLANEERIMIS ETAPP Praktikaprotsess. Praktikakoha valimise eeldused ja kontakti loomine. Tutvumine praktikaettevõtete kodulehekülgedega. Praktika dokumentatsioon: CV, motivatsioonikiri, kolmepoolse praktikaleping Tööintervjuu. Eneseanalüüs ja isiklike eesmärkide seadmine. Koolis omandatud oskuste nimistu koostamine.	0	312	0
2) Õpilane täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid, järgides organisatsiooni töökorraldust ja teenindusstandardeid	Õpilane: 1. kirjeldab praktikaaruandes organisatsiooni tegevuspõhimõtteid ning töötajate tööülesandeid ja vastutust, lähtudes praktikajuhendist; 2. täidab juhendamisel praktikaülesandeid, lähtudes praktikajuhendist; 3. teenindab kliente, lähtudes kliendikeskse teeninduse põhimõtetest ja organisatsiooni teenindusstandardist; 4.täidab praktika dokumentatsiooni, lähtudes praktikajuhendist.	Iseseisev individuaalne ja meeskonnatöö praktikakava alusel.	Praktiline töö (1. -4. hk).  Lävend: Õpilane täidab tööülesanded vastavalt individuaalsele praktikakavale 100%lt ning kirjeldab praktikaettevõtet ja oma tegevusi praktiliselt, lähtudes VKHK praktika aruande koostamise juhendist	PRAKTIKA ETAPP Personalile esitatavate nõuete tundmaõppimine sh teenindusstandarditega ja nendest kinnipidamine. Kliendikeskne suhtlemine eesti ja võõrkeeles. Tehniliste vahenditega töötamise oskuste arendamine. Praktiline osavõtt igapäevatööst vastavalt organisatsiooni spetsiifikale. Tutvumine ettevõtte klientide ja nende vajadustega Tutvumine pakutavate toodete ja teenuste ning nende müügikorralduse ja -tingimustega.			

				Tutvumine töötervishoiu ja -ohutuse tingimustega ning nendest kinnipidamine. Tööks vajaliku turismisõnavara kasutamine. Ametikirjade ja dokumentide vormistamine. Aruande koostamiseks vajaliku info hankimine.			
3)Õpilane analüüsib ja hindab praktika tulemuslikkust lähtuvalt praktikajuhendist.	Õpilane: 1.koostab korrektses eesti keeles kirjaliku praktikaaruande, lähtudes praktikajuhendist; 2.analüüsib enda hoiakute, teadmiste ja oskuste arengut praktika vältel, lähtudes praktikajuhendist; 3.esitleb praktika tulemusi, andes hinnangu püstitatud eesmärkide täitmisele; 4.planeerib edasise enesetäiendamise vajadust ja võimalusi.	Iseseisev töö VKHK praktika juhendite ja eeskirjadega.  Analüüs.  Praktika aruande koostamine.	Praktika aruane (1. -4. hk.).  Lävend: Õpilane koostab praktika aruande vastavalt VKHK praktika aruande koostamise juhendile korrektses eesti kirjakeeles.	PRAKTIKA KOKKUVÕTTEV ETAPP Eneseanalüüs, praktikaettevõtte ja -korralduse analüüs. Praktika päeviku vormistamine. Praktika aruande koostamine ja vormistamine. Praktika avalik kaitsmine.			
4)Õpilane reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt.	Õpilane: 1.võrdleb praktikapäeva tööd koolis õpituga; 2. reflekteerib süviti päeva jooksul tehtut praktikaettevõttes; 3. hindab oma initsiatiivi praktika jooksul praktikaettevõttes.						
5)Õpilane analüüsib ennast kui praktikanti ettevõttes ja oma	Õpilane: 1. täidab juhendi alusel igapäevaselt praktikapäevikut,	Eneseanalüüs.  Iseseisev töö.	Praktika päevik (1. - 4. hk.).				

praktikaeesmärkide saavutamist.	kirjeldades oma praktikategevusi ja andes hinnangut toimetulekule; 2. koostab juhendi alusel praktikaportfoolio sh praktikaaruande; 3. analüüsib juhendi alusel saavutatud eesmärgid; 4. esitleb suuliselt juhendi alusel praktika kogemusi ja eesmärkide saavutatust.	Praktika päeviku koostamine.  Esitluse koostamine.  Esitluseks harjutamine.	Lävend: Õpilane koostab praktika päevik vastavalt VKHK praktika päeviku koostamise juhendile korrektses eesti kirjakeeles.				
<b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine).	Õpilane koostab iseseisva tööna Giiditöö praktika mooduli õpimapi, mis sisaldab lävendi tasemel koostatud mooduli hindamisülesannete materjale. Õpimapi struktuur: 1. Vormikohane praktikandi individuaalse praktikakava. 2. Praktika aruanne 3. Praktika päevik 5. Praktikaettevõtte tagasiside 4. Lisad: leping, avaldus, CV ja motivatsioonikiri.						
<b>Mooduli hinde kujunemine:</b> Hindamisülesanded Hindamiskorraldus Hindamisjuhend Hindekriteeriumid	Hindamisviis: <b>mitteeristav</b>  Praktika II (Giiditöö praktika) moodulis saab <b>arvestuse</b> õppija, kes on sooritanud ettenähtud mooduli hindamisülesanded lävendi tasemel. Õpilane esitab praktika kaitsmise komisjonile nõuetekohase õpimapi.  Praktika kaitsmise <b>lävend:</b> Õppija saab praktika kaitsmisel arvestuse, kui ta: 1) esitab vastavalt praktika hindamiskriteeriumidele enese-, praktikaettevõtte ja – korralduse analüüsi nõuetekohase PowerPoint esitlusena; 2) vastab enamikele ( 75 %) oponentide ning kuulajate küsimustele põhjendatult kas iseseisvalt või suunamiselt; 3) esitab slaidiprogrammi vastavalt esitluse nõuetele ja arusaadavalt korrektses eesti keeles.						
<b>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</b>	Eeskirjad ja juhendid: <a href="http://www.vkhk.ee/oppijale/praktikabaasid/">http://www.vkhk.ee/oppijale/praktikabaasid/</a> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktikakorralduse eeskiri.</li> <li>• Praktikajuhend koolipoolsele juhendajale.</li> <li>• Praktikajuhend ettevõttepoolsele juhendajale.</li> <li>• Praktikajuhend õppijale.</li> </ul> Dokumentide vormid: <a href="http://www.vkhk.ee/oppijale/praktikabaasid/">http://www.vkhk.ee/oppijale/praktikabaasid/</a> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktikandi individuaalne praktikakava vorm;</li> </ul>						

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktikapäeviku vorm.</li> </ul> Praktika aruande koostamise juhend.						
<b>13</b>	<b>Valikõpingute moodulid</b>						
<b>13.1</b>	<b>EESTI LOODUSKESKONNADOODUSKESKKONDEKAP</b>					<b>20 EKAP</b>	
<b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane tutvustab kliendile Eesti loodus- ja pärandkultuurmaastike looduskeskkonda.							
<b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Õpilane on omandanud võtmepädevusi toetava üldõpingu mooduli ja turismi erialade ühiste moodulite ning giidi eriala põhiõpingute moodulite õpiväljundid lävendi tasemel.							
<b>Ained ja õpetajad:</b> Eesti maastikud (3 EKAP) - Malle Peedel Eesti flora ja fauna sh samblikud ning seened (6 EKAP)– Malle Peedel Eesti fauna (3 EKAP)– lektor Ökoloogia alused (3 EKAP) – Kaja Rahu Loodushoid (5 EKAP)– Malle Peedel							
Õpiväljundid	Hindamis- kriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)		
1) Õpilane tutvustab Eesti maastike kujunemist ja eripära.	Õpilane: 1. iseloomustab juhendi alusel Eesti geoloogilise ehituse põhijooni ja geomorfoloogiat; 2. kirjeldab klientidele Eesti maastike kujunemist ning maastikurajoonide eripära; 3. iseloomustab juhendi alusel Eesti pärandkultuurmaastikke.	Interaktiivne loeng.  Mõistekaardi koostamine rühmatööna.  Mõistekaardi esitluseks harjutamine. Iseseisev töö õppematerjalidega ja arvutiga.  Õppekäik	Rühmatöö esitlus (1. – 2. hk)  Lävend: Õpilane esitleb juhendi alusel koostatud mõistekaarti.  Simulatsioon (3. hk).  Lävend: Õpilane rühmatööna tutvustab etteantud piirkonna pärandkultuurmaastikke	EESTI MAASTIKUD Eesti geoloogiline ehitus. Pinnavormid. Maastiku mõiste ja maastikuliste üksuste hierarhia. Maastike kujunemine ja muutumine. Maastikurajoonid. Kultuurilis-ajalooliselt, esteetiliselt, rekreatiivselt ning looduslikult väärtuslikud maastikud. Pärandkultuurmaastikud.	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>58</b>

			virtuaalreisina, lähtudes juhendi nõuetest.				
2)Õpilane tutvustab Eesti eluslooduse bioloogilist mitmekesisust.	Õpilane: 1. kirjeldab näidete alusel Eesti eluslooduse bioloogilist mitmekesisust; 2. tutvustab klientidele Eesti peamisi seene-sambliku-, taime- ja loomaliike, kirjeldades nende kasvukohti, elupaiku ja eluviise; 3. tutvustab klientidele piirkonna ravimtaimi, söödavaid ning mürgiseid taimi ja seeni.	Näitlikustav loeng.  Iseseisev töö õppematerjalidega sh, e-kursuse materjalidega.  Mõistekaardi koostamine  Õppekäigud.  Harjutusülesanded.  Taime- ja loomaliikide tundmaõppimine.          Metsakoosluste tundmaõppimine.	Mõistekaart (1. hk).  Lävend: Õpilane koostab juhendi nõuetele vastava mõistekaardi.  Teadmiste rakendamine (2. hk).  Lävend: Õpilane määratleb juhendi alusel etteantud liigid 100%lt.  Rühmatöö illustreeritud esitlus (3. hk).  Lävend: Õpilane tutvustab juhendi alusel ravimtaimi ja mürgiseid taime- ja seeneliike.  Õppekäik (hk.2 -3)  Lävend: Õpilane määratleb etteantud maa-alal kooslused, enamlevinud	EESTI FLOORA, SEENED JA SAMBLIKUD Bioloogiline mitmekesisus. Ülevaade taimesüsteemaatikast. Sammal-, sõnajalg-, paljasseemne- ja õistaimed; nende ehitus ning elutsüklid. Samblikud, nende ehitus ja elutsüklid. Seened nende ehitus ja elutsüklid. Metsade peamised kasvukohatüübid. Eestis enamlevinud paljasseemne- ja katteseemnetaimed. Eestis enamlevinud sõnajalgtaimed. Eestis enamlevinud sammaltaimed. Eestis enamlevinud ravimtaimed ja nende kasutamine Eestis enamlevinud mürgised taimed ja nendega kaasnev oht. Eestis enamlevinud seemned ja mürgised seemned ning nendega kaasnev oht. Eestis enamlevinud samblikud. EESTI FAUNA Lüljalgsed, süstemaatika ja morfoloogia. Selgroogsed, süstemaatika ja morfoloogia: kalad, roomajad ja kahepaiksed, linnud, imetajad.	40	0	116
					20	58	

			puu- ja põõsaliigid ning soontaimed abimaterjalidega.	Eesti selgroogsete loomaliikide eluviisid, elupaigad ja tegutsemisjäljed ning liigikaitse. Kalastus ning kalastust reguleerivad õigusaktid.  Peamised jahilinnud ja -ulukid ning jahipidamist reguleerivad õigusaktid.			
3) Õpilane tutvustab veekogude ja maismaaökosüsteemide struktuuri ning komponente.	Õpilane: 1. tutvustab käibivat terminoloogiat kasutades ja seda lahti seletades ökosüsteemi struktuuri ja komponente; 2. iseloomustab näidete alusel toiduvõrgustikke ja aineringet; 3. kirjeldab ökoloogilist tasakaalu ja häiringuid ökosüsteemis; 4. analüüsib juhendi alusel ökosüsteemide säilitamise ja taastamise vajadusi; 5. selgitab ja tutvustab ökosüsteemiteenuseid ja hüvesid.	Interaktiivne loeng.  Iseseisev töö õppematerjalidega.  Õppekäik ökosüsteemidega tutvumiseks.  Harjutusülesanded.  Rühmatöö.  Analüüs.	Analüüs/esitlus (1.- 4. hk)  Lävend: Õpilane analüüsib ja esitleb etteantud ökosüsteemi juhendi alusel ning võtab osa rühmaarutelust, kasutades käibivat terminoloogiat.  Posterisitlus (5. hk).  Lävend: Õpilane rühmatööna selgitab etteantud ökosüsteemi teenuseid ja hüvesid ning annab hinnangu kaasõpilaste esitlusele hindamislehe alusel.	ÖKOLOOGIA ALUSED. Ökoloogia mõiste. Organiseerituse tasemed. Ökosüsteemi komponendid ja seosed nende vahel. Sümbioos. Taimede kasvuks ja arenguks vajalikud ökoloogilised tegurid. Looduslikud ökosüsteemid. Ökosüsteemi stabiilsus, resistentsus ja taastuvus. Ökosüsteemide teenused. Bioloogiline ja ökosüsteemide mitmekesisus.	20	0	58
4) Õpilane mõistab looduskaitse olulisust	Õpilane: 1. orienteerub looduskaitsekorralduse süsteemis tundes kehtivat seadusandlust;	Näitlikustav loeng.  Iseseisev töö õpiobjekti materjalidega.	Kirjalik struktureeritud töö (1. -2. hk.).  Lävend: Õpilane vastab küsimustele ja lahendab	LOODUSHOID. Kaitsealad ja kaitstavate alade erinevad kaitsekorrad. RMK- puhkealad.	32	0	98



	<p>2. kirjeldab kaitsealade rajamise ja liikide kaitse alla võtmise põhimõtteid; 3. tutvustab kehtivatele seadustele ja määrustele toetudes Eesti kaitsealuseid liike ja liikide kaitsekategooriaid; 4. selgitab looduse säästva kasutamise ja koormustaluvuse arvestamise vajalikkust.</p>	<p>Posteresitluse koostamine.</p> <p>Õppekäik ja töölehe täitmine</p>	<p>ülesanded õigesti 75 %lt ning sooritab vajalikud parandused.</p> <p>Illustreeriv esitlus (3.hk.)</p> <p>Lävend: Õpilane esitleb etteantud kaitsealuseid liike, lähtudes juhendi nõuetest.</p> <p>Õppekäik (4.hk.). Lävend: Õpilane osaleb õppekäigul ja täidab töölehe 100%lt.</p>	<p>Looduskaitsega tegelevad riiklikud ja valitsusvälised organisatsioonid ning rahvusvahelised konventsioonid. Keskkonnakasutusload. Loomastiku ja taimestiku kaitse alla võtmise põhimõtted, kaitsekategooriad, kaitsealused liigid. Loomakaitse eetilised põhimõtted. Looduse koormustaluvus. Säästvuse põhimõtted looduskeskkonna kasutamisel. Igapäheõigus looduses viibimisel.</p>			
<p><b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine).</p>	<p>Õpilane kinnistab õppetundides omandatud teadmisi ja oskusi ning harjutab mooduli hindamisülesannete sooritamiseks juhendite alusel.</p>						
<p><b>Mooduli hinde kujunemine:</b> Hindamisülesanded Hindamiskorraldus Hindamisjuhend Hindekriteeriumid</p>	<p>Mooduli hindamisviis: <b>eristav</b></p> <p>Mooduli kokkuvõtva hindamisülesande sooritamisele lubamise eeldus: õpilane on sooritanud kõik mooduli hindamisülesanded lävendi tasemel.</p> <p><b>Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne:</b> Eesti metsakasvukohatüüpide määratlemine</p> <p>Mooduli hindamisülesande struktuur:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hindamisülesande ettevalmistumine: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 Metsakasvukoha (etteantud piirkonna taimestiku, samblike ja seente määratlemine).</li> <li>1.2 Liikide tutvustamiseks tekstide koostamine ja omandamine.</li> </ol> </li> <li>2. Hindamisülesande sooritamine: <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Metsakasvukoha faktipõhine tutvustamine</li> <li>2.2 Metsakasvukoha liikide faktipõhine tutvustamine</li> </ol> </li> <li>3. Enesehindamise testi täitmine.</li> </ol> <p>Hindekriteeriumid</p> <p>Hinne „5“ – Õpilane valmistub iseseisvalt hindamisülesandeks. Õpilane tutvustab iseseisvalt etteantud metsakasvukohatüüpi ja seal kasvavaid puid, põõsaid, soontaimi, sammaltaimi, samblikke ja seeni, sh raviva toimega ning mürgiseid liike õigesti ja arusaadavalt ning faktipõhiselt (metsakasvukohatüüp 10 fakti ja liik 5 fakti). Õpilane vastab küsimustele iseseisvalt ja adekvaatselt. Õpilane täidab enesehindamise testi õigeaegselt ja nõuetekohaselt.</p> <p>Hinne „4“ - Õpilane valmistub suunamisel hindamisülesandeks. Õpilane tutvustab mõningaid märkmeid kasutades etteantud metsakasvukohatüüpi ja seal kasvavaid puid, põõsaid, soontaimi, sammaltaimi, samblikke ja seeni, sh raviva toimega ning mürgiseid liike</p>						

	<p>õigesti ja arusaadavalt ning faktipõhiselt (metsakasvukohatüüp 7 fakti ja liik 3 fakti). Õpilane vastab küsimustele suunamisel. Õpilane täidab enesehindamise testi mõningase hilinemise ja vajakajäämisega.</p> <p>Hinne „3“ - Õpilane valmistub abistamisel hindamisülesandeks. Õpilane tutvustab abimaterjalidega etteantud metsakasvukohatüüpi ja seal kasvavaid puid, põõsaid, soontaimi, sammaltaimi, samblikke ja seeni, sh raviva toimega ning mürgiseid liike õigesti ja arusaadavalt ning faktipõhiselt (metsakasvukohatüüp 5 fakti ja liik 2 fakti). Vastab küsimustele abistamisel. Õpilane täidab enesehindamise testi hilinemise ja vajakajäämistega.</p> <p>3</p>				
<b>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</b>	<p>Ader, A. Tartes, U. Eesti Looduskaitse. Keskkonnaamet. 2010  Alasi, L. Eesti maastikud. E-õppematerjalid. <a href="http://www.hkhk.edu.ee/maastikud/index.html">http://www.hkhk.edu.ee/maastikud/index.html</a>  Eesti loodushoid. E-kursus. <a href="http://robert.vkhk.ee/~lembit/cmsimple">http://robert.vkhk.ee/~lembit/cmsimple</a>  Eesti loomastik <a href="http://elurikkus.ut.ee">http://elurikkus.ut.ee</a>  Eesti selgroogsed. Õppematerjal. <a href="http://bio.edu.ee/loomad/">bio.edu.ee/loomad/</a>  Eesti taimed <a href="http://bio.edu.ee/taimed/">http://bio.edu.ee/taimed/</a>  Keppard, V. Keskkonnakaitse. Looduskaitse. Kirjastus AS Ilo, 2006  Kukk, Ü. Eesti kaitstavad taimeliigid. 1999  Looduseleheküljed. <a href="http://www.loodus.ee/ET/loodusasutused/">http://www.loodus.ee/ET/loodusasutused/</a>  Looduse jätkusuutlikkus: <a href="http://cmsimple.e-ope.ee/arendamine">http://cmsimple.e-ope.ee/arendamine</a>  Martin, G. Euroopa väärtustatud elupaigad Eestis. Ilo, 2004  Mäekask, K. Eluslooduse organiseerituse tasemed, 2008  Piirimäe, M. Punane raamat. 365 ohustatud liiki. Tänapäev, 2012  Raukas, A. Eesti loodus. Tallinn, 1995 Taimekooslused. Õppematerjal. <a href="http://bio.edu.ee/taimed/general/kooslus.html">http://bio.edu.ee/taimed/general/kooslus.html</a></p>				
<b>13.2</b>	<b>EKSKURSIONI LÄBIVIIMINE LOODUSKESKKONNAS</b>				<b>10</b>
<b>Eesmärk:</b> õpetusega taotletakse, et õpilane korraldab looduskeskkonnas loodusgiidina sihtrühmale ja teemale vastava, keskkonnakaitse hoolduskohustusel põhineva loodusretke ja/või ekskursiooni, kasutades erinevad looduse vahendamise viise.					
<b>Nõuded mooduli alustamiseks:</b> Õpilane on omandanud võtmepädevusi toetava üldõpingu mooduli ja turismi erialade ühiste moodulite ning giidi eriala põhiõpingute moodulite õpiväljundid lävendi tasemel.					
<b>Ained ja õpetajad:</b> Looduse vahendamine (4 EKAP) – Malle Peedel Loodusgiidi töö (6 EKAP) – Malle Peedel					
<b>Õpiväljundid</b>	<b>Hindamis-kriteeriumid</b>	<b>Õppemeetodid</b>	<b>Hindamismeetodid ja hindamisülesanded</b>	<b>Mooduli teemad ja alateemad</b>	<b>Maht (T, P, I)</b>

<p>1) Õpilane interpreteerib looduspärandit loodusgiidi rollis.</p>	<p>Õpilane: 1. koostab rühmatööna sihtrühmale ja teemale vastava looduse vahendamise programmi, sh halva ilma programmi, lähtudes keskkonahariduslikest eesmärkidest; 2. tutvustab looduspärandit, kasutades kliendikesket suhtlemist ja looduse vahendamise EROT mudelit; 3. analüüsib juhendi alusel füüsilise ja psühholoogilise vahenduskeskkonna mõju saadud looduselamusele.</p>	<p>Interaktiivne loeng.  Iseseisev töö õpiobjektidega.  Õppekäik.  Praktiliste oskuste rakendustülesannete lahendamine.  Rühmatöö.  Individuaalne töö.</p>	<p>Esitlus rühmatööna (1. hk). Lävend: Õpilane esitab loodusprogrammi, mille positiivne tagasiside kaasõpilastelt on vähemalt 75 %.  Praktiliste oskuste demonstratsioon (2. -3. hk). Lävend: Õpilane tõlgendab looduspärandit vastavalt EROT mudelile ja täidab analüüsiva tagasisidelehe 100%lt.</p>	<p>LOODUSE VAHENDAMINE Looduse vahendamise mõiste ja eesmärgid. Looduse vahendaja isikuomadused ning eeldatavad teadmised ja oskused. Looduse vahendamise põhimoodused: fakti-, mõistus-, tunnetus-, meelte-, fantaasiapõhine ning aktiivse tegevuse põhine moodus. Looduse vahendaja sihtrühmad. Loodussõnumi edastamise sihtrühmakesksed viisid. Füüsilise ja psühholoogilise vahenduskeskkonna mõju saadavale loodusmotsioonile. Edasiantava info optimaalne maht ja sügavus. Emotsioonikulminatsioonid ning nende kavandamine. Halva ilma varuprogrammide koostamine. Programmide koostamine erivajadustega klientidele</p>	<p>26</p>	<p>0</p>	<p>78</p>
<p>2) Õpilane korraldab looduskeskkonnas tähistamata marsruudil retke.</p>	<p>Õpilane: 1. koostab rühmatööna loodusretke programmi, lähtudes klientide tervikvajadusest ja sihtrühmast; 2. juhhib grupi liikumist ettenähtud marsruudil</p>	<p>Suhtluspõhine loeng.  Vestlus.  Häälestustülesannete lahendamine.</p>	<p>Praktiliste oskuste demonstratsioon ja eneseanalüüs (1. -4. hk). Lävend: Õpilane korraldab loodusretke tähistamata</p>	<p>LOODUSGIIDI TÖÖ Loodusgiidi roll ja loodusgiidide tervikvajadusest lähtunud loodusgiidide tööülesanded. Loodusgiidide, kompassi ja GPSi abil, looduskeskkonnas suhtlusel põhineva käitumise. Igaüheõigus. Loodusgiidi tekst ja esinemiskultuur.</p>	<p>26</p>	<p>0</p>	<p>78</p>

	<p>kaardi, kompassi ja GPSi abil, tagades klientide turvalisuse ja keskkonnakaitse hoolsuskohustusel põhineva käitumise;</p> <p>3. tutvustab marsruudile jäävaid elus- ja eluta loodust ning loodusnähtusi, lähtudes giiditeksti koostamise mudelist, esitluse nõuetest ning looduse vahendamise põhimõtetest;</p> <p>4. analüüsib juhendi alusel kaasõpilaste ja iseenda retkejuhi tööd, lähtudes loodusgiidi nõutavast kompetentsist.</p>	<p>Iseseisev töö õpiobjekti, arvuti ja erialase kirjandusega.</p> <p>Loodusretke programmi koostamine.</p> <p>Rühmatöö.</p> <p>Virtuaalne loodusretk.</p> <p>Praktiliste oskuste harjutamine.</p> <p>Õppekäik (retk)</p>	<p>marsruudil ja analüüsib kaasõpilaste ning iseenda retkejuhi tööd, lähtudes juhendi nõuetest.</p>	<p>Kaardi, kompassi ja GPS kasutamine retkel.</p> <p>Loodusretke ettevalmistustööd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rühma iseloomu ning ootuste ning riskifaktorite väljaselgitamine.</li> <li>-Loodusekskursiooni või –retke programmi ja selle ajakava koostamine.</li> </ul> <p>Loodusretke läbiviimine:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rühma instrueerimine, programmi läbiviimine ja grupi jälgimine.</li> <li>- Rühma liikmete rahulolu ja füüsilise ning sotsiaalse turvalisuse tagamine.</li> </ul> <p>Toimetulek raskete klientidega.</p> <p>Loodusretke ja- ekskursiooni järelanalüüs.</p>			
<p>3) Õpilane korraldab ekskursiooni looduskeskkonnas.</p>	<p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. koostab rühmatööna loodusekskursiooni programmi, lähtudes klientide tervikvajadusest ja sihtrühmast;</li> <li>2. suunab loodusekskursiooni kulgemist koostöös bussijuhiga ettenähtud marsruudil, jagades teavet teele jäävate objektide kohta ning tagades ettenähtud teenuste kättesaamise klientidele;</li> <li>3. interpreteerib marsruudile jäävaid elus- ja eluta loodust ning loodusnähtusi, lähtudes</li> </ol>	<p>Iseseisev töö õpiobjektiga.</p> <p>Interaktiivne loeng.</p> <p>Õppekäik loodusreisi piirkonnaga tutvumiseks.</p> <p>Praktiline ülesannete lahendamine.</p> <p>Praktiliste oskuste harjutamine.</p> <p>Virtuaalne ekskursioon</p>	<p>Vaata: Mooduli hinde kujunemine.</p>		<b>14</b>	<b>0</b>	<b>42</b>

	<p>giiditekti koostamise mudelist ja esitluse nõuetest; 4. analüüsib juhendi alusel kaasõpilaste ja iseenda loodusgiidi tööd, lähtudes loodusgiidi nõutavast kompetentsist.</p>						
<p><b>Iseseisev töö moodulis:</b> (eesmärk, teema, vajadusel hindamine).</p>	<p>Iseseisva töö eesmärgiks on hindamisülesannete sooritamiseks vajalike teadmiste ja oskuste ning hoiakute omandamine. Hindamisülesannete sooritamiseks vajalike praktiliste tegevuste harjutamine.</p>						
<p><b>Mooduli hinde kujunemine:</b> Hindamisülesanded Hindamiskorraldus Hindamisjuhend Hindekriteeriumid</p>	<p>Mooduli hindamisviis: <b>eristav</b> Mooduli kokkuvõtva hindamisülesande sooritamisele lubamise eeldus: esimese ja teise õpiväljundi hindamisülesanded (loodusprogrammi koostamine ja loodusretke korraldamine) on sooritatud lävendi tasemel. <b>Mooduli kokkuvõttev hindamisülesanne:</b> Ekskursiooni korraldamine looduskeskkonnas rühmatöona. Mooduli hindamisülesande struktuur: 1. Reisi ettevalmistustööd: 1.1 Loodusreisi programmi koostamine, lähtudes klientide tervikvajadusest ja sihtrühmast; 1.2 Info hankimine ja giiditekti koostamine vastavalt giiditekti koostamise mudelile. 1.3 Reisi piirkonna tundmaõppimine infoallikate, turismikaardi ja õppekäigu vahendusel. 1.4 Huviväärsute tutvustamiseks vajalike materjalide hankimine ja ettevalmistamine. 1.5 Vajalike broneeringute teostamine. 1.6 Riskide käsitlemine. 2. Reisi läbiviimine: 2.1 Töö reisisaajana (programmi täitmise, vajalike teenuste ja teabe tagamine reisirühmal). 2.2 Töö loodusgiidina (looduse interpreteerimine, lähtudes giiditekti koostamise mudelist ja esitluse nõuetest). 3. Reisi järelanalüüs: 3.1 Tagasiside lehtede analüüs. 3.2 Eneseanalüüs, lähtudes loodusgiidi nõutavast kompetentsist.</p> <p>Hindekriteeriumid: Hinne „5“ – Õpilane tõlgendab iseseisvalt huviväärsusi mõtestatult, loogiliselt, arusaadavalt, sihtrühmale vastavalt ja kõitvalt. Õpilane kasutab objekti tutvustamisel vähemalt nelja sobivat looduse vahendamise meetodit. Õpilane tunneb reisi piirkonda ja oskab kaarti, GPSi ning kompassi kasutada nõuetekohaselt ning ekskursiooni sujuvaks toimumiseks. Õpilane jagab marsruudi kohta vajalikku teavet adekvaatselt ja kõitvalt. Õpilane lahendab probleemid positiivselt ja tasakaalukalt ning tuleb hästi toime veaolukordades. Õpilasel ilmneb väga hea kliendikeskne suhtlemis- ja teenindusoskus. Õpilase koostöö bussijahi ja kaasõpilastega on ladus ja korrektne. Tagasiside kaasõppijatel on positiivne ja mõningate soovistega enesearendamiseks. Õpilane koostab, lähtudes loodusgiidi nõutavast kompetentsist, nõuetekohase ja sisuka eneseanalüüsi. Õpilasel on nõutav teoreetiliste teadmiste tase.</p>						

	<p>Hinne „4“ – Õpilane tõlgendab huviväärsusi mõtestatult, loogiliselt, arusaadavalt, sihtrühmale vastavalt. Õpilane kasutab objekti tutvustamisel vähemalt kolme sobivat looduse vahendamise meetodit. Õpilane tunneb reisipiirkonda ja oskab kaarti, GPSi ning kompassi kasutada ekskursiooni sujuvaks toimumiseks suunamisel. Õpilane jagab marsruudi kohta vajalikku teavet piisavalt. Õpilane lahendab probleemeid ja tuleb toime veaolukordades suunamisel. Õpilasel ilmneb hea kliendikeskne suhtlemis- ja teenindusoskus. Õpilase koostöö bussijuhi ja kaasõpilastega on piisav ekskursiooni läbiviimiseks. Tagasiside kaasõppijatelt on positiivne, kuid soovitud enesearendamiseks. Õpilane koostab, lähtudes loodusgiidi nõutavast kompetentsist, nõuetekohase eneseanalüüsi. Õpilase teoreetilised teadmised on mõningate vajakajäämistega.</p> <p>Hinne „4“ – Õpilane tõlgendab huviväärsusi mõtestatult, loogiliselt, arusaadavalt, sihtrühmale vastavalt, kasutades abimaterjale. Õpilane kasutab objekti tutvustamisel vähemalt kahte sobivat looduse vahendamise meetodit. Õpilane tunneb reisipiirkonda ja oskab kaarti, GPSi ning kompassi kasutada ekskursiooni sujuvaks toimumiseks abistamisel. Õpilane jagab marsruudi kohta vajalikku teavet, mõningate vajakajäämistega. Õpilane lahendab probleemeid ja tuleb toime veaolukordades abistamisel. Õpilasel ilmneb rahuldav kliendikeskne suhtlemis- ja teenindusoskus. Õpilase koostöös bussijuhi ja kaasõpilastega on mõningaid vajakajäämisi. Tagasiside kaasõppijatelt on positiivne, kuid soovitud enesearendamiseks. Õpilane koostab, lähtudes loodusgiidi nõutavast kompetentsist, piisava eneseanalüüsi. Õpilase teoreetilised teadmised on vajakajäämistega ning vajavad arendamist loodusgiidi kutse omandamiseks.</p>
<p><b>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</b></p>	<p>Kakko,H. Giiditöö korraldus. E-kursus: <a href="http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/giid/?Avaleht">http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/giid/?Avaleht</a>  Looduse interpreteerija käsiraamat. Eesti Loodushariduse Selts, 2005  Matkasport. www.matkasport.ee  Matkamise käsiraamat. Treenerite tasemekoolitus. Matkamine. Käsiraamat: <a href="http://matkaliit.ee/wp-content/uploads/2011/03/Matkamise_käsiraamat.pdf">http://matkaliit.ee/wp-content/uploads/2011/03/Matkamise_käsiraamat.pdf</a>  Peedel,M. Õppekäik. Õpiobjekt: <a href="http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/">http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/</a>  Tooman, H. Giidi ja reisisaatja töö alused. Tallinn, 2001  Mootorsõidukijuhi sõidu- ja puhkeaja kestuse ning arvestuse kord <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/26860">https://www.riigiteataja.ee/akt/26860</a>  Töö- ja puhkeaja seadus <a href="https://www.riigiteataja.ee/akt/264447">https://www.riigiteataja.ee/akt/264447</a></p>